

ADATKEZELÉSI NYILVÁNTARTÁS

a Szentesi Családsegítő Központ Belső Adatkezelési és Adatbiztonsági Szabályzatához

Hatályos: 2025.07.01-től



Gál Antal
intézményvezető

Adatkezelési nyilvántartás iratbetekintési jog gyakorlásához

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentés, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cask-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	
Érintettek köre	Az iratbetekintési joggal élő érintettek
A személyes adatok köre	Név, Lakcím, Anyja neve, Születési hely, idő, Elérhetőség, TAJ szám, aláírás, megtekinteni kért iratok
Az adatkezelés jogalapja	Az érintett hozzájárulása
Az adatkezelés célja	Az iratbetekintési jog gyakorlásának lehetővé tétele, az érintett beazonosítása és iratbetekintési joga gyakorlásának engedélyezhetősége
Adatokat megismerheti	Intézményvezető, érintett, arra feljogosított munkatárs
A személyes adatok tárolása	a megtekinteni kért irat aktájában
A tárolás időtartama	A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1) Gyvt. 142.§ (1) jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év elteltével - törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.
Adatok továbbítása	Hatóság részére az adatkezelési cél megvalósulása érdekében

Adatkezelési nyilvántartás
„közalkalmazotti jogviszonyban állók adatainak”
adatkezelési tevékenységéhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ		
Cím	6600 Szentese, Ady Endre u. 10		
Telefon	+3663-561510		
Email:	info@cssk-szentese.hu		
Adatvédelmi tisztviselő:			
Érintettek köre	Az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban állók		
Érintettekre vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatokat megismerheti
1. neve (születési neve) 2. születési helye, ideje 3. anyja neve 4. TAJ száma, adóazonosító jele 5. lakóhelye, tartózkodási hely, telefonszáma 6. családi állapota 7. gyermekeinek születési ideje 8. egyéb eltartottak száma, az eltartás kezdete 9. legmagasabb iskolai végzettsége (több végzettség esetén valamennyi) 10. szakképzettsége(i) iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett szakképesítése(i), valamint meghatározott munkakör betöltésére jogosító okiratok adatai 11. tudományos fokozata 12. idegennyelv-ismerete 13. a korábbi, Kjt. 87/A. § (1) és (3) bekezdése szerinti jogviszonyban töltött időtartamok megnevezése, 14. a munkahely megnevezése, 15. a megszűnés módja, időpontja 16. a közalkalmazotti jogviszony kezdete 17. állampolgársága 18. a bűnügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvány száma, kelte 19. a jubileumi jutalom és a végkielégítés mértéke kiszámításának alapjául szolgáló időtartamok	Közalkalmazotti alanyilvántartás vezetése	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 83/B. § (1)	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 83/D. § alapján: 1. a közalkalmazott felettese, 2. a minősítést végző vezető, 3. feladatkörének keretei között a törvényességi ellenőrzést végző vagy törvényességi felügyeletet gyakorló szerv, 4. munkaügyi, polgári jogi, közigazgatási per kapcsán a bíróság, 5. a közalkalmazott ellen indult büntetőeljárásban a nyomozó hatóság, az ügyész és a bíróság, 6. a személyzeti, munkaügyi és illetmény-számfejtési feladatokat ellátó szerv e feladattal megbízott munkatársa feladatkörén belül, 7. az adóhatóság, a nyugdíjbiztosítási igazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv, az üzemi baleseteket kivizsgáló szerv és

20. a közalkalmazottat foglalkoztató szerv neve, székhelye, statisztikai számjele 21. e szervnél a jogviszony kezdete 22. a közalkalmazott jelenlegi besorolása, besorolásának időpontja, vezetői beosztása, FEOR-száma 23. címadományozás, jutalmazás, kitüntetés adatai 24. a minősítések időpontja és tartalma 25. személyi juttatások 26. a közalkalmazott munkából való távollétének jogcíme és időtartama 27. a közalkalmazotti jogviszony megszűnésének, valamint a végleges és a határozott idejű áthelyezés időpontja, módja, a végkielégítés adatai 28. a közalkalmazott munkavégzésére irányuló egyéb jogviszonyával összefüggő adatai [41. § (1)-(2) bek.].			a munkavédelmi szerv.
29. az érintett biztosított neve 30. személyi adatai 31. társadalombiztosítási azonosító jele 32. a biztosítási időre és a szolgálati időre vonatkozó adatok 33. a biztosítottól levont járulékok alapja és összege	Nyilvántartás vezetése	A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény 46. § (2)	
34. Gyvt. 15.§ (8) bekezdés szerinti nyilatkozat a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. sz. melléklete szerinti munkakör esetében	Jogsabályi kötelezettség teljesítése	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (8)	
35. Bankszámlaszám	illetmény kifizetés teljesítése	Hozzájárulás	
36. Gyermekek adatai, születési anyakönyvi kivonat	Kjt. 23/B. § és Mt. 128. § szerinti fizetés nélküli szabadság	Hozzájárulás	
37. gyermek halálának időpontja, halotti anyakönyvi kivonat	Fizetés nélküli szabadság megszüntetése	Mt. 129.§ (1) a. és b. pont	

38. a gyermek ideiglenes hatállyal elhelyezésének, átmeneti vagy tartós nevelésbe vételének, továbbá harminc napot meghaladóan bentlakásos szociális intézményben elhelyezésének ténye	Fizetés nélküli szabadság megszüntetése	Mt. 129.§ (1) c.	a közalkalmazott felettese, a minősítést végző vezető, feladatkörének keretei között a törvényességi ellenőrzést végző vagy törvényességi felügyeletet gyakorló szerv, munkaügyi, polgári jogi, közigazgatási per kapcsán a bíróság, a közalkalmazott ellen indult büntetőeljárásban a nyomozó hatóság, az ügyész és a bíróság, a személyzeti, munkaügyi és illetmény-számfejtési feladatokat ellátó szerv e feladattal megbízott munkatársa feladatkörén belül, az adóhatóság, a nyugdíjbiztosítási igazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv, az üzemi baleseteket kivizsgáló szerv és a munkavédelmi szerv.
39. a gyermekgondozási segély, gyermekgondozást segítő ellátás folyósításának tartama	Mt. 130.§ szerinti fizetés nélküli szabadság nyújtása	Hozzájárulás	
40. hozzátartozó neve, személyi adatai, orvosi igazolás	Mt. 131. § szerinti fizetés nélküli szabadság nyújtása	Hozzájárulás	
41. önkéntes tartalékos katonai szolgálatteljesítés tartamára	Mt. 132. § szerinti fizetés nélküli szabadság nyújtása	Hozzájárulás	
42. keresőképtelenség adatai 43. a jogszabály szerinti, az emberi reprodukciós eljárással összefüggő, egészségügyi intézményben történő kezelés ténye és orvosi igazolás 44. a kötelező orvosi vizsgálata tartama 45. a véradás ténye, orvosi igazolás 46. a szoptatás ténye 47. hozzátartozója halálakor a hozzátartozó halotti anyakönyvi kivonatának másolata 48. általános iskolai tanulmányok folytatásának, megállapodás szerinti képzésnek, továbbképzés esetén, a képzésben való részvétel ténye, időtartama, alátámasztó igazolás 49. önkéntes vagy létesítményi tűzoltói szolgálat ellátása tartama 50. bíróság vagy hatóság felhívására, vagy az eljárásban való személyes részvétel időtartama és igazolása 51. a különös méltánylást érdemlő személyi, családi vagy elháríthatatlan ok miatt indokolt távollét időtartama és igazolása	Mt. 55.§ szerinti munkavégzés alóli mentesülési kötelezettség biztosítása	Hozzájárulás	

52. aláírás	A jogviszonyból eredő kötelezettségek ellenőrizhetősége	Munkáltató jogos érdeke	
53. tréning, képzések, tanfolyamok	Szerződésből eredő kötelezettségek ellenőrzése A közalkalmazott képzése, fejlesztése	Tanulmányi szerződés Munkáltató jogos érdeke	
54. Munkavégzés adatai (jelenlét, felelősségre vonás adatai)	Munkavégzési kötelezettség teljesítése, ellenőrzése	Munkáltató jogos érdeke	
55. az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 50. § teljesítéséhez szükséges adatok	Jogsabályi kötelezettség teljesítése	az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 50. §	
56. végrehajtói letiltás adatai (illetmény letiltása esetén a letiltás jogcíme, letiltó személye, letiltás időtartama)	Jogsabályi kötelezettség teljesítése	a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény 58.§	Vht. 60. § alapján a végrehajtó + előző sorban megjelölt személyek
Adatok felvétele és a forrása	Adatok felvételére a jogviszony létesítésekor, a fennállása alatt és a megszűntetésekor is sor kerülhet. Az adatok forrása az érintett nyilatkozata és átadott iratai		
Az adatkezelés technikai jellege	elektronikusan és papír alapon		
Az adatok őrzése, tárolása	Intézményi szerveren, irattárban		
Adatok továbbítása	Adatok továbbítása harmadik személy részére csak jogsabályi kötelezettség teljesítése érdekében kerül sor. A közalkalmazott a jogviszonyból származó munkáltatói kötelezettségek teljesítését a Szentés Város Önkormányzattal, mint Fenntartó, valamint a Magyar Államkincstárral (bérszámfejtés) együtt teljesíti, a közalkalmazott fent felsorolt személyes adatait a teljesítés érdekében a Munkáltató továbbíthatja az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 106/A.§ (1) (2) bekezdéseire hivatkozással.		
Adatok továbbítása 1			
Továbbított adatok köre	Születési, családi és utónév Neme Születési hely Születési idő Anyja neve Állampolgárság Betöltött munkakör Jogviszony létesítésének ideje, tevékenység kezdete Iskolai végzettség A szakképzettségre vonatkozó adatok		
Adattovábbítás jogalapja	a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló 8/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet 4.§		
Adattovábbítás célja	a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásba vétele		
Adattovábbítás címzettje	Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság		
Az adatkezelés időtartama	A hatályos jogsabályok által meghatározott tárolási határidő Hatósági bizonyítvány adatai esetében Kjt. 20.§ (9)		
Adatok továbbítása 2			
	1. a természetes személy természetes személyazonosító adatait (ideértve az előző nevet és a titulust is), nemét, állampolgárságát, 2. a természetes személy adóazonosító jelét, társadalombiztosítási azonosító jelét (a továbbiakban: TAJ szám),		

	3. a biztosításban töltött idő tartamát, az alkalmazás minőségének, jogcímének kódját, valamint a természetes személy nyugdíjas státuszát, a gyermekgondozási díj vagy a gyermekgondozást segítő ellátás folyósítása melletti munkavégzésének tényét, illetve azt, hogy korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, táncművészeti életjáradékban vagy átmeneti bányászjáradékban részesül-e, továbbá az arányos szolgálati idő számításának szükségességéről, 4. a természetes személy tekintetében az Szja tv. 29/A. § és 29/B. § szerinti kedvezmény érvényesítéséhez szükséges következő adatokat: 5. a kedvezmény közös érvényesítésének tényét, annak arányát, 6. a magzat kivételével minden eltartott (kedvezményezett eltartott) nevét, adóazonosító jelét, 7. az arra vonatkozó adatot, hogy e személyek - ideértve a magzatot is - a tárgy hónapban eltartottnak, kedvezményezett eltartottnak, illetve felváltva gondozott gyermeknek minősülnek-e, 8. az Szja tv. 29/A. § (3) bekezdése szerinti jogcímét, 9. a családi kedvezmény közös érvényesítése esetén a másik fél adóazonosító jelét, 10. a természetes személy tekintetében az Szja. tv. 29/C. § szerinti kedvezmény érvényesítéséhez szükséges következő adatokat: 11. a házastárs nevét, adóazonosító jelét, 12. a kedvezmény igénybe vételének módjára (egyedül, megosztással) vonatkozó döntést, 13. a 6. és 7. pont szerinti kedvezmény esetében a változás bekövetkezésének időpontját, ha a természetes személy az adóelőleg-nyilatkozat tartalmát érintő változás miatt új nyilatkozatot ad a munkáltató, kifizető részére, 14. a nyugdíjjárulék alapját képező jövedelmet, a nyugdíjjárulék-köteles juttalom összegét, illetve a levont nyugdíjjárulék összegét, 15. a természetes személy által fizetendő természetbeni egészségbiztosítási járulék, pénzbeli egészségbiztosítási járulék és munkaerőpiaci járulék alapját, a levont (befizetett) természetbeni egészségbiztosítási járulék, pénzbeli egészségbiztosítási járulék és munkaerőpiaci járulék összegét, 16. a természetbeni egészségbiztosítási, a pénzbeli egészségbiztosítási és a munkaerőpiaci járulékok levonása és/vagy a nyugdíjjárulék-levonás elmaradásának okát, 17. a tárgyhónaptól eltérő biztosítási jogviszony időtartamát, amelyre tekintettel a tárgyhónapban járulékalapot képező jövedelem kifizetésére került sor, illetve az ezen időtartamra vonatkozó levont természetbeni és pénzbeli egészségbiztosítási, munkaerőpiaci és nyugdíjjárulék alapját és összegét, 18. a gyermekgondozási díj (gyed), gyermekgondozást segítő ellátás (gyes), gyermeknevelési támogatás (gyet), ápolási díj, álláskeresői ellátás folyósításának időtartamát, az ellátás összegét, és az abból levont nyugdíjjárulék összegét, illetve a levonás elmaradásának okát, 19. a biztosítás szünetelését, vagy munkabérrel ellátatlanság idejét, ennek jogcímkódját, 20. a foglalkozás FEOR számát, a heti munkaidő tartamát, 21. az egészségügyi dolgozók heti negyvennyolc órát meghaladó önként vállalt többletmunkavégzésének idejét (munkaórában), 22. a százalékos mértékű egészségügyi hozzájárulás alapját és összegét, 23. a kifizetett (juttatott), az összevont adóalapba tartozó bevételt és az adóelőleg alapját (külön a bérrel a jogosultsági hónapok feltüntetésével),
--	--

	24. a költségelszámolási módot és az adóelőleg megállapítása során figyelembe vett bevételt csökkentő tételeket, 25. a megállapított adóelőleget, 26. a ténylegesen levont adóelőleget, az adóelőleg-levonás elmaradásának okát, 27. az egyes külön adózó jövedelmek címén a természetes személynek kifizetett (juttatott) bevételt, az adó alapját, a megállapított és levont, illetve le nem vont adót, kivéve azt a kifizetést (juttatást), 28. amelyet a jövedelem megállapításánál nem kell figyelembe venni, 29. amelynek adója nulla százalék, 30. amely után az egyéni vállalkozó e minőségében adóköteles, 31. amelyet az ingó vagyontárgy, ingatlan, vagyoni értékű jog átruházása ellenében nem árverés és nem aukció során kap a természetes személy, 32. amely után az adó megfizetése a kifizetőt terheli, 33. a természetes személlyel elszámolandó adókülönbözetet, 34. a START-, START PLUSZ-, START EXTRA, START BÓNUSZ, valamint Rehabilitációs kártyával rendelkező személy után, valamint a Karrier Híd programban részt vevő személy után a kedvezmény figyelembevétele nélkül számított szociális hozzájárulási adó alapját és összegét, továbbá a jogszabály szerint meghatározott szociális hozzájárulási adóból igénybevett részkedvezmény alapját és összegét, valamint a jogszabály szerint gyermekgondozási szabadságról visszatérő munkavállaló és az ő gyermekgondozási szabadságának időtartama alatt munkakörében foglalkoztatott vagy gyermekgondozási szabadságának lejártát követően a vele azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott munkavállaló részmunkaidős foglalkoztatása után a foglalkoztató által igénybevett szociális hozzájárulási adóból igénybevett részkedvezmény összegét, 35. a társas vállalkozóként biztosított, egyidejűleg több gazdasági társaság személyesen közreműködő tagja Tbj. 31. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatában foglalt választását, 36. a külföldi illetőségű természetes személynek kifizetett jövedelem összegét, és az általános mértéktől eltérően levont, le nem vont adó, adóelőleg összegét, 37. az Európai Unió más tagállamában illetőséggel rendelkező személy részére vezető tisztségviselői jogviszonyával összefüggésben fizetett tiszteletdíj összegét, 38. az Európai Unió más tagállamában illetőséggel rendelkező személy részére életbiztosítási szerződés alapján történő biztosítói teljesítést, 39. az Európai Unió más tagállamában illetőséggel rendelkező személy részére ingatlan birtoklásának, használatának átengedéséből és hasznainak szedéséből, az ingatlan feletti rendelkezési jog gyakorlásából származó jövedelemmel (így különösen az ingatlan értékesítéséből, bérbeadásából, haszonbérbe adásából, az ingatlanra vonatkozó vagyoni értékű jog ellenérték fejében történő alapításából, az arról való lemondásból, illetve a joggyakorlás átengedéséből származó jövedelemmel) összefüggésben kifizetett bevétel (jövedelem) összegét, 40. a társas vállalkozóként is biztosított egyéni vállalkozó Tbj. 31. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozatában foglalt választását, 41. az a munkáltató, amely a tárgyhóban az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény rendelkezései szerint foglalkoztat munkavállalót, e foglalkoztatási jogviszonnyal összefüggésben feltünteteti az adott hónapban történt egyszerűsített foglalkoztatás napjára (napjaira) kifizetett (nettó) munkabér - a hónapon belüli több napi foglalkoztatás esetén a kifizetett (nettó) munkabér együttes - összegét, és a foglalkoztatás napját (napjait), 42. a felszolgálati díj után fizetett nyugdíjjárulék alapját és összegét,
--	--

	43. a tagi munkavégzés esetén a szociális szövetkezet által a tagja után fizetendő nyugdíjjárulék alapját és összegét, valamint az egészségügyi szolgáltatási járulékot, 44. a szociális hozzájárulási adó alapját és összegét, 45. szociális hozzájárulási adóból igénybe vett kedvezmény - a 24. pontban meghatározott kedvezmények kivételével - esetén a személy után a kedvezmény figyelembevétele nélkül számított szociális hozzájárulási adó alapját és összegét, továbbá a jogszabály szerint meghatározott szociális hozzájárulási adóból igénybevett kedvezmény jogcímét, alapját és összegét, önkéntes tartalékos szolgálati viszonyban álló személynek a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 36. § (1) bekezdés h) pontja vagy (2) bekezdés a) pontja szerinti feladatban történő részvétellel teljesített tényleges szolgálatára tekintettel kifizetett juttatások összegét.
Adattovábbítás jogalapja	A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény 47. § az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 50. §
Adattovábbítás célja	Havi adó- és járulékevallás teljesítése
Adattovábbítás címzettje	Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Adatkezelési nyilvántartás

munkaviszonyban állók adatainak adatkezelési tevékenységéhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ		
Cím	6600 Szentés, Ady Endre u. 10		
Telefon	+3663-561510		
Email:	info@cassk-szentes.hu		
Adatvédelmi tisztviselő:			
Érintettek köre	Az intézménnyel munkaviszonyban állók		
Érintettekre vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatokat megismerheti
1. neve (születési neve) 2. születési helye, ideje 3. anyja neve 4. TAJ száma, adóazonosító jele 5. lakóhelye, tartózkodási hely, telefonszáma 6. családi állapota 7. gyermekeinek születési ideje 8. egyéb eltartottak száma, az eltartás kezdete 9. legmagasabb iskolai végzettsége (több végzettség esetén valamennyi) 10. szakképzettsége(i) iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett szakképesítése(i), valamint meghatározott munkakör betöltésére jogosító okiratok adatai 11. tudományos fokozata 12. idegennyelv-ismerete 13. a korábbi jogviszonyban töltött időtartamok megnevezése, 14. a munkahely megnevezése, 15. a megszűnés módja, időpontja 16. a jogviszony kezdete 17. állampolgársága 18. a bünyügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvány száma, kelte 19. a végkielégítés mértéke kiszámításának alapjául szolgáló időtartamok 20. a munkavállaló foglalkoztató szerv neve, székhelye, statisztikai számjele 21. e szervnél a jogviszony kezdete 22. a munkavállaló jelenlegi besorolása, besorolásának	Munkavállalói alapnyilvántartás vezetése	A munkaviszony létesítése, teljesítése, fenntartása, megszűnése, megszüntetése és az ezekhez kapcsolódó jogszabályi kötelezettségek teljesítése. A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1)-(3) bek, 11. § (1)-(2) bek.	1. a munkavállaló felettése, 2. a minősítést végző vezető, 3. feladatkörének keretei között a törvényességi ellenőrzést végző vagy törvényességi felügyeletet gyakorló szerv, 4. munkaügyi, polgári jogi, közigazgatási per kapcsán a bíróság, 5. a munkavállaló ellen indult büntetőeljárásban a nyomozó hatóság, az ügyész és a bíróság, 6. a személyzeti, munkaügyi és illetmény-számfejtési feladatokat ellátó szerv e feladattal megbízott munkatársa feladatkörén belül, 7. az adóhatóság, a nyugdíjbiztosítási igazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv, az üzemi baleseteket kivizsgáló szerv és a munkavédelmi szerv.

időpontja, vezetői beosztása, 23. jutalmazás, kitüntetés adatai 24. a minősítések időpontja és tartalma 25. személyi juttatások 26. a munkavállaló munkából való távollétének jogcíme és időtartama 27. a jogviszony megszűnésének, valamint a végleges és a határozott idejű áthelyezés időpontja, módja, a végkielégítés adatai 28. a munkavégzésére irányuló egyéb jogviszonyával összefüggő adatai			
29. az érintett biztosított neve 30. személyi adatai 31. társadalombiztosítási azonosító jele 32. a biztosítási időre és a szolgálati időre vonatkozó adatok 33. a biztosítottól levont járulékok alapja és összege	Nyilvántartás vezetése	A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény 46. § (2)	
34. Gytv. 15.§ (8) bekezdés szerinti nyilatkozat a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. sz. melléklete szerinti munkakör esetében	Jogsabályi kötelezettség teljesítése	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (8)	
35. Bankszámlaszám	illetmény kifizetés teljesítése	Hozzájárulás	
36. Gyermekek adatai, születési anyakönyvi kivonat	Mt. 128. § szerinti fizetés nélküli szabadság	Hozzájárulás	
37. gyermek halálának időpontja, halotti anyakönyvi kivonat	Fizetés nélküli szabadság megszüntetése	Mt. 129.§ (1) a. és b. pont	
38. a gyermek ideiglenes hatállyal elhelyezésének, átmeneti vagy tartós nevelésbe vételének, továbbá harminc napot meghaladóan bentlakásos szociális intézményben elhelyezésének ténye	Fizetés nélküli szabadság megszüntetése	Mt. 129.§ (1) c.	1. a munkavállaló felettese, 2. a minősítést végző vezető, 3. feladatkörének keretei között a törvényességi ellenőrzést végző vagy törvényességi felügyeletet gyakorló szerv, 4. munkaügyi, polgári jogi, közigazgatási per kapcsán a bíróság, 5. a munkavállaló ellen indult büntetőeljáráásban
39. a gyermekgondozási segély, gyermekgondozást segítő ellátás folyósításának tartama	Mt. 130.§ szerinti fizetés nélküli szabadság nyújtása	Hozzájárulás	
40. hozzátartozó neve, személyi adatai, orvosi igazolás	Mt. 131. § szerinti fizetés nélküli szabadság nyújtása	Hozzájárulás	

41. önkéntes tartalékos katonai szolgálatteljesítés tartamára	Mt. 132. § szerinti fizetés nélküli szabadság nyújtása	Hozzájárulás	a nyomozó hatóság, az ügyész és a bíróság, 6. a személyzeti, munkaügyi és illetmény-számfejtési feladatokat ellátó szerve feladattal megbízott munkatársa feladatkörén belül, 7. az adóhatóság, a nyugdíjbiztosítási igazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv, az üzemi baleseteket kivizsgáló szerv és a munkavédelmi szerv.
42. keresőképtelenség adatai 43. a jogszabály szerinti, az emberi reprodukciós eljárással összefüggő, egészségügyi intézményben történő kezelés ténye és orvosi igazolás 44. a kötelező orvosi vizsgálata tartama 45. a veradás ténye, orvosi igazolás 46. a szoptatás ténye 47. hozzátartozója halálakor a hozzátartozó halotti anyakönyvi kivonatának másolata 48. általános iskolai tanulmányok folytatásának, megállapodás szerinti képzésnek, továbbképzés esetén, a képzésben való részvétel ténye, időtartama, alátámasztó igazolás 49. önkéntes vagy létesítményi tűzoltói szolgálat ellátása tartama 50. bíróság vagy hatóság felhívására, vagy az eljárásban való személyes részvétel időtartama és igazolása 51. a különös méltánylást érdemlő személyi, családi vagy elháríthatatlan ok miatt indokolt távollét időtartama és igazolása	Mt. 55.§ szerinti munkavégzés alóli mentesülési kötelezettség biztosítása	Hozzájárulás	
52. aláírás	A jogviszonyból eredő kötelezettségek ellenőrizhetősége	Munkáltató jogos érdeke	
53. tréning, képzések, tanfolyamok	Szerződésből eredő kötelezettségek ellenőrzése A munkavállaló képzése, fejlesztése	Tanulmányi szerződés Munkáltató jogos érdeke	
54. Munkavégzés adatai (jelenlét, felelősségre vonás adatai)	Munkavégzési kötelezettség teljesítése, ellenőrzése	Munkáltató jogos érdeke	
55. az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 50. § teljesítéséhez szükséges adatok	Jogszabályi kötelezettség teljesítése	az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 50. §	

56. végrehajtói letiltás adatai (illetmény letiltása esetén a letiltás jogcíme, letiltó személye, letiltás időtartama)	Jogsabályi kötelezettség teljesítése	a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény 58.§	Vht. 60. § alapján a végrehajtó + előző sorban megjelölt személyek
Adatok felvétele és a forrása	Adatok felvételére a jogviszony létesítésekor, a fennállása alatt és a megszűntetésekor is sor kerülhet. Az adatok forrása az érintett nyilatkozata és átadott iratai		
Az adatkezelés technikai jellege	elektronikusan és papír alapon		
Az adatok őrzése, tárolása	Intézményi szerveren, irattárban		
Adatok továbbítása	Adatok továbbítása harmadik személy részére csak jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében kerül sor. A közalkalmazott a jogviszonyból származó munkáltatói kötelezettségek teljesítését a Szentes Város Önkormányzattal, mint Fenntartó, valamint a Magyar Államkincstárral (bérszámfejtés) együtt teljesíti, a közalkalmazott fent felsorolt személyes adatait a teljesítés érdekében a Munkáltató továbbíthatja az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 106/A.§ (1) (2) bekezdéseire hivatkozással.		
Adatok továbbítása 1			
Továbbított adatok köre	Születési, családi és utónév Neme Születési hely Születési idő Anyja neve Állampolgárság Betöltött munkakör Jogviszony létesítésének ideje, tevékenység kezdete Iskolai végzettség A szakképzettségre vonatkozó adatok		
Adattovábbítás jogalapja	a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló 8/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet 4.§		
Adattovábbítás célja	a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásba vétele		
Adattovábbítás címzettje	Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság		
Az adatkezelés időtartama	A hatályos jogszabályok által meghatározott tárolási határidő Hatósági bizonyítvány adatai esetében Kjt. 20.§ (9)		
Adatok továbbítása 2	1. a természetes személy természetes személyazonosító adatait (ideértve az előző nevet és a titulust is), nemét, állampolgárságát, 2. a természetes személy adóazonosító jelét, társadalombiztosítási azonosító jelét (a továbbiakban: TAJ szám), 3. a biztosításban töltött idő tartamát, az alkalmazás minőségének, jogcímének kódját, valamint a természetes személy nyugdíjas státuszát, a gyermekgondozási díj vagy a gyermekgondozást segítő ellátás folyósítása melletti munkavégzésének tényét, illetve azt, hogy korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, táncművészeti életjáradékban vagy átmeneti bányászjáradékban részesül-e, továbbá az arányos szolgálati idő számításának szükségességéről, 4. a természetes személy tekintetében az Szja tv. 29/A. § és 29/B. § szerinti kedvezmény érvényesítéséhez szükséges következő adatokat: a) a kedvezmény közös érvényesítésének tényét, annak arányát, b) a magzat kivételével minden eltartott (kedvezményezett eltartott) nevét, adóazonosító jelét, c) az arra vonatkozó adatot, hogy e személyek - ideértve a magzatot is - a tárgy hónapban eltartottnak, kedvezményezett eltartottnak, illetve felváltva gondozott gyermeknek minősülnek-e, d) az Szja tv. 29/A. § (3) bekezdése szerinti jogcímét, e) a családi kedvezmény közös érvényesítése esetén a másik fél adóazonosító jelét,		

	8. a természetes személy tekintetében az Szja. tv. 29/C. § szerinti kedvezmény érvényesítéséhez szükséges következő adatokat: a) a házastárs nevét, adóazonosító jelét, b) a kedvezmény igénybe vételének módjára (egyedül, megosztással) vonatkozó döntést, 9. a 6. és 7. pont szerinti kedvezmény esetében a változás bekövetkezésének időpontját, ha a természetes személy az adóelőleg-nyilatkozat tartalmát érintő változás miatt új nyilatkozatot ad a munkáltató, kifizető részére, 10. a nyugdíjjárulék alapját képező jövedelmet, a nyugdíjjárulék-köteles jutalom összegét, illetve a levont nyugdíjjárulék összegét, 11. a természetes személy által fizetendő természetbeni egészségbiztosítási járulék, pénzbeli egészségbiztosítási járulék és munkaerőpiaci járulék alapját, a levont (befizetett) természetbeni egészségbiztosítási járulék, pénzbeli egészségbiztosítási járulék és munkaerőpiaci járulék összegét, 12. a természetbeni egészségbiztosítási, a pénzbeli egészségbiztosítási és a munkaerőpiaci járulékok levonása és/vagy a nyugdíjjárulék-levonás elmaradásának okát, 13. a tárgyhónaptól eltérő biztosítási jogviszony időtartamát, amelyre tekintettel a tárgyhónapban járulékalapot képező jövedelem kifizetésére került sor, illetve az ezen időtartamra vonatkozó levont természetbeni és pénzbeli egészségbiztosítási, munkaerőpiaci és nyugdíjjárulék alapját és összegét, 14. a gyermekgondozási díj (gyed), gyermekgondozást segítő ellátás (gyes), gyermeknevelési támogatás (gyet), ápolási díj, állskeresési ellátás folyósításának időtartamát, az ellátás összegét, és az abból levont nyugdíjjárulék összegét, illetve a levonás elmaradásának okát, 15. a biztosítás szünetelését, vagy munkabérrel ellátatlanság idejét, ennek jogcím kódját, 16. a foglalkozás FEOR számát, a heti munkaidő tartamát, 17. az egészségügyi dolgozók heti negyvennyolc órát meghaladó önként vállalt többletmunkavégzésének idejét (munkaórában), 18. a százalékos mértékű egészségügyi hozzájárulás alapját és összegét, 19. a kifizetett (juttatott), az összevont adóalapba tartozó bevételt és az adóelőleg alapját (külön a bérrel a jogosultsági hónapok feltüntetésével), 20. a költségelszámolási módot és az adóelőleg megállapítása során figyelembe vett bevételt csökkentő tételeket, 21. a megállapított adóelőleget, 22. a ténylegesen levont adóelőleget, az adóelőleg-levonás elmaradásának okát, 23. az egyes külön adózó jövedelmek címén a természetes személynek kifizetett (juttatott) bevételt, az adó alapját, a megállapított és levont, illetve le nem vont adót, kivéve azt a kifizetést (juttatást), a) amelyet a jövedelem megállapításánál nem kell figyelembe venni, b) amelynek adója nulla százalék, c) amely után az egyéni vállalkozó e minőségében adóköteles, d) amelyet az ingó vagyontárgy, ingatlan, vagyoni értékű jog átruházása ellenében nem árverés és nem aukció során kap a természetes személy, e) amely után az adó megfizetése a kifizetőt terheli, 24. a természetes személlyel elszámolandó adókülönbözetet, 25. a START-, START PLUSZ-, START EXTRA, START BÓNUSZ, valamint Rehabilitációs kártyával rendelkező személy után, valamint a Karrier Híd programban részt vevő személy után a kedvezmény figyelembevétele nélkül számított szociális hozzájárulási adó alapját és összegét, továbbá a jogszabály szerint meghatározott szociális hozzájárulási adóból igénybevett részkedvezmény alapját és
--	--

	összegét, valamint a jogszabály szerint gyermekgondozási szabadságról visszatérő munkavállaló és az ő gyermekgondozási szabadságának időtartama alatt munkakörében foglalkoztatott vagy gyermekgondozási szabadságának lejártát követően a vele azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott munkavállaló részmunkaidős foglalkoztatása után a foglalkoztató által igénybevett szociális hozzájárulási adóból igénybevevett részkedvezmény összegét, 26. a társas vállalkozóként biztosított, egyidejűleg több gazdasági társaság személyesen közreműködő tagja Tbj. 31. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatában foglalt választását, 27. a külföldi illetőségű természetes személynek kifizetett jövedelem összegét, és az általános mértéktől eltérően levont, le nem vont adó, adóelőleg összegét, 28. az Európai Unió más tagállamában illetőséggel rendelkező személy részére vezető tisztségviselői jogviszonyával összefüggésben fizetett tiszteletdíj összegét, 29. az Európai Unió más tagállamában illetőséggel rendelkező személy részére életbiztosítási szerződés alapján történő biztosítói teljesítést, 30. az Európai Unió más tagállamában illetőséggel rendelkező személy részére ingatlan birtoklásának, használatának átengedéséből és hasznainak szedéséből, az ingatlan feletti rendelkezési jog gyakorlásából származó jövedelemmel (így különösen az ingatlan értékesítéséből, bérbeadásából, haszonbérbeadásából, az ingatlanra vonatkozó vagyoni értékű jog ellenérték fejében történő alapításából, az arról való lemondásból, illetve a joggyakorlás átengedéséből származó jövedelemmel) összefüggésben kifizetett bevétel (jövedelem) összegét, 31. a társas vállalkozóként is biztosított egyéni vállalkozó Tbj. 31. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozatában foglalt választását, 32. az a munkáltató, amely a tárgyhóban az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény rendelkezései szerint foglalkoztat munkavállalót, e foglalkoztatási jogviszonnyal összefüggésben feltünteteti az adott hónapban történt egyszerűsített foglalkoztatás napjára (napjaira) kifizetett (nettó) munkabér - a hónapon belüli több napi foglalkoztatás esetén a kifizetett (nettó) munkabér együttes - összegét, és a foglalkoztatás napját (napjait), 33. a felszolgálati díj után fizetett nyugdíjjárulék alapját és összegét, 34. a tagi munkavégzés esetén a szociális szövetkezet által a tagja után fizetendő nyugdíjjárulék alapját és összegét, valamint az egészségügyi szolgáltatási járulékot, 35. a szociális hozzájárulási adó alapját és összegét, 36. szociális hozzájárulási adóból igénybe vett kedvezmény - a 24. pontban meghatározott kedvezmények kivételével - esetén a személy után a kedvezmény figyelembevétele nélkül számított szociális hozzájárulási adó alapját és összegét, továbbá a jogszabály szerint meghatározott szociális hozzájárulási adóból igénybevevett kedvezmény jogcímét, alapját és összegét, önkéntes tartalékos szolgálati viszonyban álló személynek a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 36. § (1) bekezdés h) pontja vagy (2) bekezdés a) pontja szerinti feladatban történő részvétellel teljesített tényleges szolgálatára tekintettel kifizetett juttatások összegét.
Adattovábbítás jogalapja	A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény 47. § az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 50. §
Adattovábbítás célja	Havi adó- és járulékbevallás teljesítése
Adattovábbítás címzettje	Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Adatkezelési nyilvántartás

pályázatra jelentkezők önéletrajzának adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	
Az adatkezelés jogalapja	Az érintett hozzájárulása
Az adatkezelés célja	Üres álláshelyekről értesítés küldése
Érintettek köre	Az üres álláshelyekre jelentkezők
Érintettekre vonatkozó adatok	1. név 2. születési név 3. anyja leánykori neve 4. születési hely 5. születési idő 6. állampolgárság 7. értesítési lakcím 8. aláírás 9. végzettséget igazoló okmány(ok) másolati példánya 10. hatósági bizonyítvány adatai 11. érintett által közölt adatok
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett által kerülnek megküldésre
Az adatkezelés időtartama	A kiválasztási folyamat lezárulása után a jelentkezők 30 napon belüli értesítése mellett az önéletrajzok 365 napig tartó őrzésére az érintett kérelme és hozzájárulása alapján kerül sor
Az adatkezelés technikai jellege	elektronikusan és papír alapon
Az adatok őrzése, tárolása	Intézményi szerveren, irattárban
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet	Informatikus, Gazdasági és munkaügyi ügyintéző, intézményvezető helyettes
Az adatokat megismerheti	intézményvezető, munkáltatói jogkör gyakorló, Gazdasági és munkaügyi ügyintézők, intézményi jogász feladataik teljesítéséhez szükséges mértékben
Adatok továbbítása	Az adatok harmadik személy részére történő továbbítására nem kerül sor.

Az intézményhez munkára jelentkezők közösségi profiljának megtekintése

Az adatkezelés jogalapja	Adatkezelő jogos érdeke
Az adatkezelés célja	Üres álláshelyek betöltésére a megfelelő jelentkező kiválasztása
Érintettek köre	Az üres álláshelyekre jelentkezők
Érintettekre vonatkozó adatok	Az intézmény megtekintheti a foglalkoztatási jogviszonyra jelentkező természetes személy által létrehozott nyilvános közösségi oldalt, és a mindenki által hozzáférhető nyilvános adatait, azonban nem végez olyan ellenőrzési tevékenységet, mely „álprofil” létrehozásával titkos adatgyűjtést eredményezhetne, továbbá nem tekinti meg azokat az adatokat, melyet ugyan nyilvánosságra hozott a jelentkező, de a jogviszony létesítéséhez nem szükséges, így különösen a fajra, nemzetiségre, családi állapotra, gyermekek számára, szexuális hovatartozásra, szakszervezethez, politikai szervezethez tartozáshoz kapcsolódó adatokat.
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett által bárki számára hozzáférhetővé tett nyilvános adat
Az adatkezelés időtartama	A kiválasztási folyamat kerülhet megtekintésre a közösségi profil
Az adatkezelés technikai jellege	elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	Nem kerül rá sor
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	Gazdasági és munkaügyi ügyintéző, intézményvezető

Az adatokat megismerheti	intézményvezető, munkáltatói jogkör gyakorló, Gazdasági és munkaügyi ügyintézők a kiválasztáshoz szükséges mértékben
Adatok továbbítása	Az adatok harmadik személy részére történő továbbítására nem kerül sor.

Adatkezelési nyilvántartás
az intézménybe való beléptetéshez kapcsolódó adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ	
Cím	6600 Szentese, Ady Endre u. 10	
Telefon	+3663-561510	
Email:	info@cssk-szentese.hu	
Adatvédelmi tisztviselő:		
Érintettek köre	Az intézményi telephelyekre belépők	
	,	
A személyes adatok köre	Az adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés célja
név, személyi igazolvány száma	Az adatkezelő és ellátottak jogos érdeke	Vagyonvédelem – az intézmény vagyontárgyainak védelme Személyi védelem – az intézmény ellátottjainak, dolgozóinak a védelme Adatbiztonság – az intézmény telephelyeire belépő személyek beazonosítása
törvényes képviselő neve, telefonszáma	hozzájárulás	kapcsolatfelvétel
Adatokat megismerheti	Intézményvezető, telephelyvezető, intézményvezető által feljogosított munkatárs, rendőrség, bíróság	
A személyes adatok tárolása	fizikailag az adott telephely portáján	
A tárolás időtartama	Az intézmény elhagyásától számított 5 év	
Adatok továbbítása	Hatóság részére az adatkezelési cél megvalósulása érdekében	

Adatkezelési nyilvántartás
„elektronikus megfigyelési rendszerrel kapcsolatos”
adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentés, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	
Az adatkezelés jogalapja	az adatkezelő és az érintettek jogos érdeke
Az adatkezelés célja	az emberi élet, testi épség védelme és vagyonvédelem
Érintettek köre	az Intézménnyel foglalkoztatási jogviszonyban állók, illetve az Intézmény székhelyére, telephelyére, ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségekbe belépő személyek
Érintettekre vonatkozó adatok	Mozgó képfelvétel, arcképmás, mozdulat
Az adatkezelés időtartama	3 munkanap
Az adatkezelés technikai jellege	elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	az adatkezelő szerverén
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (adatokat törölhet, megsemmisíthet)	intézményvezető, intézményvezető által kijelölt személy, gazdaági vezető, szervezeti egység vezető
Az adatokat megismerheti	intézményvezető, intézményvezető által kijelölt személy, gazdaági vezető, szervezeti egység vezető, érintett
Adatok továbbítása	Az adatok továbbítására harmadik személy részére csak jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében kerül sor.

Adatkezelési nyilvántartás
Szociális alap-, mester-, és szakképzésben résztvevő hallgatók fogadása
/terepgyakorlat biztosítása/
adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ		
Cím	6600 Szentese, Ady Endre u. 10		
Telefon	+3663-561510		
Email:	info@cssk-szentese.hu		
Adatvédelmi tisztviselő:			
Érintettek köre	Szociális alap-, mester-, és szakképzésben résztvevő hallgatók		
Érintettre vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatokat megismerheti
név születési név születési hely, idő anyja neve lakcím értesítési cím telefonszám, e-mail cím gyakorlati napló adatai értékelés	Megállapodás megkötése, teljesítése, megszüntetése, igényérvényesítés, kapcsolattartás	Érintettel és az oktatási intézménnyel kötött megállapodás	Terepgyakorlat vezető, intézményvezető, szakmai vezető, jogász, Gazdasági és munkaügyi ügyintéző
Adatok felvétele és a forrása	Adatok felvételére a jogviszony létesítésekor, a fennállása alatt és a megszüntetésekor is sor kerülhet.		
Az adatkezelés időtartama	A jogviszony megszűnését követő 5 év		
Az adatkezelés technikai jellege	elektronikusan és papír alapon		
Az adatok őrzése, tárolása	Intézményi szerveren, irattárban		
Adatok továbbítása 1			
Továbbított adatok köre	név születési név születési hely, idő anyja neve lakcím értesítési cím telefonszám, e-mail cím gyakorlati napló adatai értékelés		
Adattovábbítás jogalapja	Érintettel és az oktatási intézménnyel kötött megállapodás		
Adattovábbítás célja	Megállapodás megkötése, teljesítése, megszüntetése, igényérvényesítés, kapcsolattartás		
Adattovábbítás címzettje	A hallgatót küldő oktatási intézmény		
Az adatkezelés időtartama	A jogviszony megszűnését követő 5 év		

Adatkezelési nyilvántartás
az „óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás”
adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ	
Cím	6600 Szentese, Ady Endre u. 10	
Telefon	+3663-561510	
Email:	info@cssk-szentese.hu	
Adatvédelmi tisztviselő:		
Az adatkezelés jogalapja	Jogsabályi rendelkezés és a gyermekek jogos érdeke	
Az adatkezelés célja	a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak	
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek	
Érintettekhez vonatkozó adatok	Az adatkezelés célja	Az adatkezelés jogalapja
1. a gyermek a) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, b) anyanyelvére vonatkozó, c) családi jogállására vonatkozó, d) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmzésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, e) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, f) egészségi állapotára vonatkozó, g) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, h) kóros szenvedélyére vonatkozó, i) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítéséről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, j) fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, k) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; 2. a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő a) személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, b) vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó,	törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (1)-(2)

c) gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, d) egészségi állapotára vonatkozó, e) büntetlen előéletére vonatkozó, f) * áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; 3. a gyermek a) testvéreinek személyazonosító, b) saját gyermekének személyazonosító, c) kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, d) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, e) sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, f) házi orvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; 4. a javítóintézetben ellátott fiataalkorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének a) személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, b) anyanyelvére vonatkozó, c) megfelelő javítóintézeti ellátáshoz, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, d) egészségi állapotára vonatkozó, e) büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, f) kóros szenvedélyére vonatkozó, g) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, h) a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, i) a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok		
5. a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles	nyilvántartás vezetése	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló

személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét, 6. a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot, 7. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat, 8. az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzbeli és természetbeni ellátás esetén a pénzbeli és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját, 9. a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat, 10. a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát. 11. a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat, 12. a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját, 13. a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét. 14. az ellátás igénybevételenek és megszűnésének időpontját, 15. a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.		1997. évi XXXI. törvény 40/A.§ (5) a. pontja és 139.§ (1) bekezdése
16. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	hozzájárulás
17. Feljegyzés, értékelés (hozott és valós probléma megfogalmazása, rövid távú cselekvési terv, intézkedési terv és intézkedések megtételének leírása) 18. Szakmai értékelő lap, forgalmi napló 19. Esetjelző, delegáló lap 20. Szülői nyilatkozat	Szolgáltatás teljesítése	A gyermek jogos érdekeinek a védelme, jogszabályi kötelezettség teljesítés
A nyilvántartásba vétel időpontja A személyes gondoskodás formája A gyermek személyi adatai Név Névváltozás (a gondozási folyamat során) - dátuma Születési hely, idő Anyja születési neve A gyermek neme Állampolgársága Bejelentett lakóhely Bejelentett tartózkodási hely Tényleges tartózkodási hely:	gyermek alapvető adatainak regisztrálása, a későbbi ellátások során a hatóságok, intézmények, ellátók kölesönös tájékoztatásakor a gyermek azonosítása	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet I. sz. adatlap

Törzsszám (szakellátásban) Beszélt nyelve: Tolmács igény Anya, apa Név Születési név Születési hely, idő Anyja születési neve Állampolgársága Bejelentett lakóhely Bejelentett tartózkodási hely Tényleges tartózkodási hely Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím) A szülői felügyeleti jog gyakorlásának ténye A szülői felügyeleti jog nem gyakorlásának okai Nevelésbe vett gyermek esetében Gyermekvédelmi gyám Név Születési név Születési hely, idő Értesítési címe: Elérhetősége (telefon, e-mail): Vagyonkezelő Név Születési név Születési hely, idő Értesítési címe Elérhetősége (telefon, e-mail)		Adatok továbbítása: a gondozási folyamat során az első kitöltött példány megfelelő módosításokkal ellátott példányai követik a gyermek útját az esetleges további hatóságokhoz, szolgáltatókhoz, akiknek már nem kell újra felvenniük ezt az adatlapot
Család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtóval való kapcsolat A család (a gyermek/gyermek) a család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtóhoz kerülés oka, módja A jelzés küldője A jelzést küldő vagy más személy intézkedése A családdal történő kapcsolatfelvétel ideje, módja Megtett intézkedések és dátuma A család a család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtóval való korábbi kapcsolat ténye, időtartama, probléma megjelölése A gyermekkel kapcsolatos hatósági, bírósági eljárások, ügyiratok, határozatok, elhelyezésekre vonatkozó adatok, jelenleg folyamatban lévő gondoskodás formája Tapasztalatok (indokolt esetben feleljen meg a környezettanulmány követelményeinek is) Következtetések, további tennivalók	környezettanulmány egyszerűsített adattartalommal gyermekvédelmi gondoskodásra vonatkozó javaslatként	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet II. sz. adatlap Adattovábbítás Törzslappal együtt, amennyiben a hatóság számára környezettanulmányként, javaslatként készült
Személyi lap/személyazonossági igazolvány fellelhetősége, állapota Lakcímet igazoló hatósági igazolvány fellelhetősége, állapota Személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány fellelhetősége, állapota Diákigazolvány fellelhetősége, állapota TAJ kártya fellelhetősége, állapota Közigazgatási igazolvány fellelhetősége, állapota Oltási könyv fellelhetősége, állapota	a gyermekkel kapcsolatos sürgős tudnivalók rögzítése és továbbadása abban az esetben, ha a gyermek gyermekjóléti szolgáltatási előzmény nélkül kerül helyettes szülőhöz, gyermekek átmeneti otthonába vagy ideiglenes hatályú elhelyezésre,	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet III. sz. adatlap

A gyermekre vonatkozó „azonnal tudni kell” jellegű egészségügyi, fejlődési információk (aszma, epilepszia, cukorbetegség, ekcéma, látás-, halláskárosodás, mozgásszervi elváltozás, beszédzavar - beszédhiba, sajátos nevelési igény, gyógyszer-, liszt-, tejfehérje-, tojásfehérje-érzékenység, szénanátha” fertőző betegség vagy egyéb probléma, meglévő betegség esetén megkapja-e a gyermek a szükséges kezelést) A gyermeket gondozó személy(ek)re vonatkozó „azonnal tudni kell” jellegű információk (pl.: akut vagy krónikus betegség, a gyermek közvetlen veszélyeztetését okozó rizikótényezők, a szülő tájékoztatása alapján a háziorvosa neve, elérhetősége): A családban, környezetben lévő személy - akinek a segítségére számítani lehet, ill. akinél szükség esetén a gyermek elhelyezhető – neve, elérhetősége A gyermek/ek házi gyermekorvosa, háziorvosa A gyermek/ek védőnője Bölcsőde/óvoda/iskola Gyermekvédelmi felelős neve Egyéb jelentős intézmény (szakember), pl. más család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó, tanulási képességeket vizsgáló szakértői bizottság, pszichológus, pszichiáter, nevelési tanácsadó, logopédus, szakorvos neve, elérhetősége (cím, telefonszám, kapcsolat kezdete, vége, időtartama)	veszélyeztetettség felmerülése esetén a szociális segítőmunkához szükséges feltárás segítése, dokumentálása, a gyámhivatal, a területi gyermekvédelmi szakszolgálat és a gondozóhely tájékoztatása	Adattovábbítás a gondozási folyamat során az első kitöltött példány megfelelő módosításokkal ellátott példányai követik a gyermek útját az esetleges további hatóságokhoz, szolgáltatókhoz
Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. Gyvt. 142.§ (1) jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év elteltével - törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.	
Az adatkezelés technikai jellege, őrzése, tárolása	papír alapon és elektronikusan	
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa	
Adatokat megismerheti	- Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő - Gyvt. 142. § (3) alapján a) a rá vonatkozó adatok tekintetében az érintett személy és törvényes képviselője, b) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - az egymásra vonatkozó adatok tekintetében a gyermek és a szülő, c) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - a szülőre vonatkozó adatok tekintetében a másik szülő.	
Adatok továbbítása 1		

A továbbított adatok fajtái	- a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 139. § (2) bekezdése szerinti, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások finanszírozásának ellenőrzése céljából nyilvántartás vezetése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet
Adatok továbbítása 2	
A továbbított adatok fajtái	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135. § (2) bekezdésében meghatározott adatok: a) a gyermek - aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, - ab) anyanyelvére vonatkozó, - ac) családi jogállására vonatkozó, - ad) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, - ae) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, - af) egészségi állapotára vonatkozó, - ag) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, - ah) kóros szenvedélyére vonatkozó, - ai) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítségéről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, - aj) fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, - ak) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; b) a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő - ba) személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, - bb) vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, - bc) gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, - bd) egészségi állapotára vonatkozó, - be) büntetlen előéletére vonatkozó, - bf) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; c) a gyermek - ca) testvéreinek személyazonosító, - cb) saját gyermekének személyazonosító, - cc) kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító,

	cd) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, ce) sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, cf) háziorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; d) a javítóintézetben ellátott fiataalkorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének da) személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, db) anyanyelvére vonatkozó, dc) megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, dd) egészségi állapotára vonatkozó, de) büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, df) kóros szenvedélyére vonatkozó, dg) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, dh) a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, di) a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmzésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok
A továbbítás címzettje	a) a gyermekek védelmét biztosító hatósági feladat- és hatásköröket gyakorló szerv vagy személy, b) a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa, c) a befogadó szülő, d) a gyermekjogi képviselő, továbbá a betegjogi képviselő és az ellátottjogi képviselő, ha a gyermek panaszáinak orvoslása érdekében ez feltétlenül szükséges, e) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezet, f) a gyermekvédelmi szakértői bizottság, g) a gyermekvédelmi gyám, a helyettes gyermekvédelmi gyám, h) a pártfogó felügyelői szolgálat, a megelőző pártfogó felügyelő, i) a javítóintézet.
A továbbítás célja	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott célok (1) Pénzbeli és természetbeni ellátások: a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, b) a gyermekétkeztetés, c) a gyermektartásdíj megelőlegezése, d) az otthonteremtési támogatás,

	(2) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások: a) a gyermekjóléti szolgáltatás, b) a gyermekek napközbeni ellátása, c) a gyermekek átmeneti gondozása, d) Biztos Kezdet Gyerekház. (3) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások: a) az otthont nyújtó ellátás, b) az utógondozói ellátás, c) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás. (4) A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések: a) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása, b) a védelembe vétel, c) a családbafogadás, d) az ideiglenes hatályú elhelyezés, e) a nevelésbe vétel, f) a nevelési felügyelet elrendelése, g) az utógondozás elrendelése, h) az utógondozói ellátás elrendelése, i) a megelőző pártfogás elrendelése.	
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (6)	
Adatok továbbítása 3		
A továbbított adatok fajtái	A gyermek személyazonosító adatai, továbbá az egészségi állapotára és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatok	
A továbbítás címzettje	A továbbítás célja	
a szociális hatáskört gyakorló szervnek	a szociális ellátás megállapítása	
a rendőrségnek, az ügyészségnek, a bíróságnak, az igazságügyi szakértőnek,	a bűnüldözés és bűnmegelőzés, valamint bírósági eljárás lefolytatása, továbbá a pártfogó felügyelőnek a büntetőeljárásról szóló törvény szerinti környezetanulmány, pártfogó felügyelői vélemény és összefoglaló pártfogó felügyelői vélemény elkészítése	
a külföldi hatóságnak, illetve bíróságnak	családi jogállás, gyermektartás, kapcsolattartás, gyámság, örökbefogadás, a gyermek érdekében tett ideiglenes intézkedés, valamint a gyermek jogellenes külföldre vitelének megszüntetése	
a minisztériumnak	a gyermekvédelmi ágazati irányítási tevékenység és a külön jogszabályban meghatározott központi hatósági feladatok ellátása	
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (2)	
Adatok továbbítása 4		
A továbbított adatok fajtái	A továbbítás címzettje	A továbbítás célja
gyermek személyazonosító adatai, társadalombiztosítási azonosító jele	egészségbiztosítási szerv	az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság kezdetére és megszűnésére vonatkozó bejelentéssel összefüggésben
gyermek személyazonosító adatai és az egészségi állapotra vonatkozó adatok	egészségbiztosítási szerv	gyógykezelés
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (3)	

Adatok továbbítása 5	
A továbbított adatok köre	A szülő és más törvényes képviselő személyazonosító adatai, továbbá az egészségi állapotára és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatai
A továbbítás címzettje	egészségbiztosítási szerv, a szociális hatáskört gyakorló szerv, a rendőrség, az ügyészség, a bíróság, az igazságügyi szakértő, a külföldi hatóság, illetve bíróság, a minisztérium
A továbbítás célja	Jogszabályi kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (4)

Adatkezelési nyilvántartás
az „óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás” - csoportfoglalkozás
adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ	
Cím	6600 Szentese, Ady Endre u. 10	
Telefon	+3663-561510	
Email:	info@cssk-szentese.hu	
Adatvédelmi tisztviselő:		
Az adatkezelés jogalapja	Hozzájárulás	
Az adatkezelés célja	Az élménypedagógiai elemekkel gazdagított foglalkozások célja a konfliktuskezelés, az asszertív kommunikáció fejlesztése, a csoporton belüli együttműködés erősítése, a gyerekek közti tolerancia, összetartozás és egymás elfogadásának fejlesztése, az osztályon belüli kommunikáció és kooperáció elősegítése.	
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek	
Érintettekhez kapcsolódó adatok	Az adatkezelés célja	Az adatkezelés jogalapja
gyermek neve, iskolájának megnevezése, látogatott osztály törvényes képviselő neve, aláírása hozzájárulás kelte	a szolgáltatásban részvétel biztosítása	hozzájárulás
Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. Gyvt. 142.§ (1) jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év elteltével - törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.	
Az adatkezelés technikai jellege, őrzése, tárolása	papír alapon és elektronikusan	
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa	
Adatokat megismerheti	- Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő - Gyvt. 142. § (3) alapján a) a rá vonatkozó adatok tekintetében az érintett személy és törvényes képviselője, b) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - az egymásra vonatkozó adatok tekintetében a gyermek és a szülő, c) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - a szülőre vonatkozó adatok tekintetében a másik szülő.	

Adatkezelési nyilvántartás
a szociális-, életvezetési -, és mentálhigiénés tanácsadás
adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ	
Cím	6600 Szentés, Ady Endre u. 10	
Telefon	+3663-561510	
Email:	info@cssk-szentés.hu	
Adatvédelmi tisztviselő:		
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek	
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás, igazolványok másolata	
Érintettekre vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
1. a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,	Az intézményt felkereső rászorultak részére megfelelő információ és tájékoztatás nyújtása A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b. és (6) b.
2. a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, 3. a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, 4. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 5. a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, 6. a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja, 7. az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező.	Az intézményt felkereső rászorultak részére megfelelő információ és tájékoztatás nyújtása A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b.
8. az igénybe vevő neve, elérhetősége 9. az igénybevevő törvényes képviselőjének neve, elérhetősége		A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (2) a. (Együttműködési megállapodás)
10. Nyilvántartásba vétel kelte 11. Az ellátást igénybe vevő neve 12. Társadalombiztosítási Azonosító Jele 13. Születési helye, ideje 14. Lakóhelye 15. Tartózkodási helye, ott-tartózkodás minősége 16. Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím)		A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (1) b. (7. sz. melléklet – esetenapló) érintett létfontosságú érdekes

17. Állampolgársága, külföldi állampolgár esetén Magyarországon való tartózkodásának jogcíme 18. Családi állapota 19. Legmagasabb iskolai végzettsége 20. Gazdasági aktivitása 21. Gyermekneve, születési helye, ideje 22. Az együttműködési megállapodás megkötésének időpontja 23. Az együttműködési megállapodás megszűnésének időpontja 24. A probléma definíciója 25. Elsődleges (hozott) probléma típusa 26. Életvitel 27. Családi, kapcsolati (családon belüli bántalmazás, kapcsolati erőszak) 28. Lelki-mentális 29. Gyermeknevelési 30. Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség 31. Magatartászavar, teljesítményzavar 32. Anyagi helyzet adatai 33. Foglalkoztatással kapcsolatos adatok 34. Egészségkárosodás következménye 35. Közös meghatározott probléma 36. Cselekvési terv 37. Aláírás		
38. Szociális diagnózis adattartalma	Az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 64. § (8)
39. az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka 40. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok,	Nyilvántartási kötelezettség teljesítése, szolgáltatás biztosítása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20. § (4)
41. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett hozzájárulása Érintett és adatkezelő jogos érdeke
42. a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét, 43. a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot, 44. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat, 45. az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzügyi és természetbeni ellátás esetén a pénzügyi és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A.§ (5) a. pontja és 139.§ (1) bekezdése, amennyiben gyermeket is érint a szolgáltatás	

ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját, 46. a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat, 47. a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát. 48. a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat, 49. a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját, 50. a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét. 51. az ellátás igénybevételenek és megszűnésének időpontját, 52. a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.	
Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1) Gyvt. 142.§ (1) jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év elteltével - törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	papír alapon és az intézmény szerverén
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő, szociális asszisztens
Adatokat megismerheti	- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 21.§-a szerint a fenti adat csak az adatigénylésre jogosult szervnek és a jogosultságot megállapító szociális hatáskört gyakorló szervnek szolgáltatható - érintett (Szt. 22.§) - Gyvt. 142. § (3) alapján a) a rá vonatkozó adatok tekintetében az érintett személy és törvényes képviselője, b) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - az egymásra vonatkozó adatok tekintetében a gyermek és a szülő, c) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - a szülőre vonatkozó adatok tekintetében a másik szülő. - szociális asszisztens
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	A kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet

Adatkezelési nyilvántartás
az aktív korú nem foglalkoztatott személyek ellátása
adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ	
Cím	6600 Szentés, Ady Endre u. 10	
Telefon	+3663-561510	
Email:	info@cssk-szentes.hu	
Adatvédelmi tisztviselő:		
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek	
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás, igazolványok másolata	
Érintettekre vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
1. a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,	Az intézményt felkereső rászorultak részére megfelelő információ és tájékoztatás nyújtása, továbbá álláskereső klubban, önismereti és személyiségfejlesztő csoportvaló részvétel A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b. és (6) b.
2. a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, 3. a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, 4. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 5. a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, 6. a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja, 7. az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező.	Az intézményt felkereső rászorultak részére megfelelő információ és tájékoztatás nyújtása, továbbá álláskereső klubban, önismereti és személyiségfejlesztő csoportvaló részvétel A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b.
8. az igénybe vevő neve, elérhetősége 9. az igénybevevő törvényes képviselőjének neve, elérhetősége		A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (2) a. (Együttműködési megállapodás)

10. Nyilvántartásba vétel kelte 11. Az ellátást igénybe vevő neve 12. Társadalombiztosítási Azonosító Jele 13. Születési helye, ideje 14. Lakóhelye 15. Tartózkodási helye, ott-tartózkodás minősége 16. Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím) 17. Állampolgársága, külföldi állampolgár esetén Magyarországon való tartózkodásának jogcíme 18. Családi állapota 19. Legmagasabb iskolai végzettsége 20. Gazdasági aktivitása 21. Gyermekének neve, születési helye, ideje 22. Az együttműködési megállapodás megkötésének időpontja 23. Az együttműködési megállapodás megszűnésének időpontja 24. A probléma definíciója 25. Elsődleges (hozott) probléma típusa 26. Életvitel 27. Családi, kapcsolati (családon belüli bántalmazás, kapcsolati erőszak) 28. Lelki-mentális 29. Gyermeknevelési 30. Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség 31. Magatartászavar, teljesítményzavar 32. Anyagi helyzet adatai 33. Foglalkoztatással kapcsolatos adatok 34. Egészségkárosodás következménye 35. Közös meghatározott probléma 36. Cselekvési terv 37. Aláírás		A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (1) b. (7. sz. melléklet – esetenapló)
38. Szociális diagnózis adattartalma	Az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 64. § (8)
39. az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka 40. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok,	Nyilvántartási kötelezettség teljesítése, szolgáltatás biztosítása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20. § (4)
41. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett hozzájárulása Érintett és adatkezelő jogos érdeke
42. a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét, 43. a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot, 44. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat,	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A.§ (5) a. pontja és 139.§ (1) bekezdése, amennyiben gyermeket is érint a szolgáltatás	

45. az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzübeli és természetbeni ellátás esetén a pénzübeli és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját, 46. a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat, 47. a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát. 48. a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat, 49. a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját, 50. a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét. 51. az ellátás igénybevételeének és megszüntetésének időpontját, 52. a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.	
Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1) Gyvt. 142.§ (1) jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év elteltével - törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.
Adatokat megismerheti	- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 21.§-a szerint a fenti adat csak az adatigénylésre jogosult szervnek és a jogosultságot megállapító szociális hatáskört gyakorló szervnek szolgáltatatható - érintett (Szt. 22.§) - Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő - Gyvt. 142. § (3) alapján a) a rá vonatkozó adatok tekintetében az érintett személy és törvényes képviselője, b) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - az egymásra vonatkozó adatok tekintetében a gyermek és a szülő, c) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - a szülőre vonatkozó adatok tekintetében a másik szülő.
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	papír alapon és az intézmény szerverén
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő, szociális asszisztens
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	A kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti

	nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet

Adatkezelési nyilvántartás a hátralékkezelés adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ	
Cím	6600 Szentese, Ady Endre u. 10	
Telefon	+3663-561510	
Email:	info@cssk-szentese.hu	
Adatvédelmi tisztviselő:		
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek	
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás, igazolványok másolata, átadott iratok	
Érintettekre vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
1. a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,	Az intézményt felkereső rászorultak részére megfelelő információ és tájékoztatás nyújtása, továbbá állásskereső klubban, önismereti és személyiségfejlesztő csoportvaló részvétel, továbbá hátralékok kezelése A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b. és (6) b.
2. a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, 3. a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, 4. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 5. a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, 6. a kérelem előterjesztésének időpontja, 7. az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező.	Az intézményt felkereső rászorultak részére megfelelő információ és tájékoztatás nyújtása, továbbá állásskereső klubban, önismereti és személyiségfejlesztő csoportvaló részvétel, hátralékok kezelése A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b.
8. az igénybe vevő neve, elérhetősége 9. az igénybevevő törvényes képviselőjének neve, elérhetősége		A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (2) a. (Együttműködési megállapodás)
10. Nyilvántartásba vétel kelte 11. Az ellátást igénybe vevő neve 12. Társadalombiztosítási Azonosító Jele 13. Születési helye, ideje		A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi

14. Lakóhelye 15. Tartózkodási helye, ott-tartózkodás minősége 16. Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím) 17. Állampolgársága, külföldi állampolgár esetén Magyarországon való tartózkodásának jogcíme 18. Családi állapota 19. Legmagasabb iskolai végzettsége 20. Gazdasági aktivitása 21. Gyermekneve, születési helye, ideje 22. Az együttműködési megállapodás megkötésének időpontja 23. Az együttműködési megállapodás megszűnésének időpontja 24. A probléma definíciója 25. Elsődleges (hozott) probléma típusa 26. Életvitel 27. Családi, kapcsolati (családon belüli bántalmazás, kapcsolati erőszak) 28. Lelki-mentális 29. Gyermeknevelési 30. Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség 31. Magatartászavar, teljesítményzavar 32. Anyagi helyzet adatai 33. Foglalkoztatással kapcsolatos adatok 34. Egészségkárosodás következménye 35. Közös meghatározott probléma 36. Cselekvési terv, intézkedések 37. Aláírás		intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (1) b. (7. sz. melléklet – esetnapló)
38. Szociális diagnózis adattartalma	Az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 64. § (8)
39. az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, 40. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok (iskolai végzettség, foglalkozás, nyugdíjas törzsszám, kérelmezővel közös háztartásban élők adatai, név, rokoni kapcsolat, jövedelemadatok) 41. az intézményhez fordulás okai, probléma megjelölése 42. cselekvési terv, intézkedések 43. környezetanulmány 44. vagyonnyilatkozat (lakhatásul szolgáló ingatlan adatai, lakhatás jogcímeire vonatkozó adat, megtakarítások adatai, tartozások adatai)	A hátralékkezelés jogosultsági feltételének meghatározása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20. § (4)
45. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett hozzájárulása Érintett és adatkezelő jogos érdeke
46. a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A.§ (5) a. pontja és	

személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét, 47. a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot, 48. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat, 49. az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzügyi és természetbeni ellátás esetén a pénzügyi és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját, 50. a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat, 51. a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát. 52. a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat, 53. a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját, 54. a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét. 55. az ellátás igénybevételeének és megszűnésének időpontját, 56. a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.	139.§ (1) bekezdése, amennyiben gyermeket is érint a szolgáltatás
Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1) Gyvt. 142.§ (1) jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év elteltével - törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő
Adatokat megismerheti	- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 21.§-a szerint a fenti adat csak az adatigénylésre jogosult szervnek és a jogosultságot megállapító szociális hatáskört gyakorló szervnek szolgáltatható - érintett (Szt. 22.§) - Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő - Gyvt. 142. § (3) alapján a) a rá vonatkozó adatok tekintetében az érintett személy és törvényes képviselője,

	b) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - az egymásra vonatkozó adatok tekintetében a gyermek és a szülő, c) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - a szülőre vonatkozó adatok tekintetében a másik szülő.
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	A kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet
Adatok továbbítása 2	
A továbbított adatok fajtái	1. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 2. a kérelem előterjesztésének időpontja 3. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok 4. az intézményhez fordulás okai, probléma megjelölése 5. cselekvési terv, intézkedések 6. környezettanulmány 7. vagyonyilatkozat
A továbbítás címzettje	Polgármesteri Hivatal Népjóléti Osztálya
A továbbítás célja	Egészségügyi és Szociálisbizottság dönt a kérelemről
A továbbítás jogalapja	...

Adatkezelési nyilvántartás a „csoportmunka” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ	
Cím	6600 Szentese, Ady Endre u. 10	
Telefon	+3663-561510	
Email:	info@cssk-szentese.hu	
Adatvédelmi tisztviselő:		
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek	
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás, igazolványok másolata	
Érintettekhez vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
1. a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,	Az intézményt felkereső rászorultak részére megfelelő információ és tájékoztatás nyújtása, továbbá álláskereső klubban, önismereti és személyiségfejlesztő csoportvaló részvétel A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b. és (6) b.
2. a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, 3. a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, 4. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 5. a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, 6. a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja, 7. az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező.	Az intézményt felkereső rászorultak részére megfelelő információ és tájékoztatás nyújtása, továbbá álláskereső klubban, önismereti és személyiségfejlesztő csoportvaló részvétel A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b.
8. az igénybe vevő neve, elérhetősége 9. az igénybevevő törvényes képviselőjének neve, elérhetősége		A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (2) a. (Együttműködési megállapodás)
10. Nyilvántartásba vétel kelte 11. Az ellátást igénybe vevő neve 12. Társadalombiztosítási Azonosító Jele 13. Születési helye, ideje 14. Lakóhelye 15. Tartózkodási helye, ott-tartózkodás minősége 16. Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím)		A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és

17. Állampolgársága, külföldi állampolgár esetén Magyarországon való tartózkodásának jogcíme 18. Családi állapota 19. Legmagasabb iskolai végzettsége 20. Gazdasági aktivitása 21. Gyermekneve, születési helye, ideje 22. Az együttműködési megállapodás megkötésének időpontja 23. Az együttműködési megállapodás megszűnésének időpontja 24. A probléma definíciója 25. Elsődleges (hozott) probléma típusa 26. Életvitel 27. Családi, kapcsolati (családon belüli bántalmazás, kapcsolati erőszak) 28. Lelki-mentális 29. Gyermeknevelési 30. Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség 31. Magatartászavar, teljesítményzavar 32. Anyagi helyzet adatai 33. Foglalkoztatással kapcsolatos adatok 34. Egészségkárosodás következménye 35. Közös meghatározott probléma 36. Cselekvési terv 37. Aláírás		működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (1) b. (7. sz. melléklet – esetenapló)
38. Szociális diagnózis adattartalma	Az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 64. § (8)
39. az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka 40. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok,	Nyilvántartási kötelezettség teljesítése, szolgáltatás biztosítása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20. § (4)
41. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett hozzájárulása Érintett és adatkezelő közös érdeke
57. a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét, 58. a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot, 59. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat, 60. az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzügyi és természetbeni ellátás esetén a pénzügyi és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját, 61. a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat,	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A.§ (5) a. pontja és 139.§ (1) bekezdése, amennyiben gyermeket is érint a szolgáltatás	

62. a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát.	
63. a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat,	
64. a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját,	
65. a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét.	
66. az ellátás igénybevételenek és megszűnésének időpontját,	
67. a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.	
Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1) Gyvt. 142.§ (1) jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év elteltével - törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	papír alapon, az intézmény szerverén
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő, szociális asszisztens
Adatokat megismerheti	- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 21.§-a szerint a fenti adat csak az adatigénylésre jogosult szervnek és a jogosultságot megállapító szociális hatáskört gyakorló szervnek szolgáltatatható - érintett (Szt. 22.§) - Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő - Gyvt. 142. § (3) alapján a) a rá vonatkozó adatok tekintetében az érintett személy és törvényes képviselője, b) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - az egymásra vonatkozó adatok tekintetében a gyermek és a szülő, c) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - a szülőre vonatkozó adatok tekintetében a másik szülő. szociális asszisztens
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	A kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet

Adatkezelési nyilvántartás

az „Elhelyezkedést segítő tréning” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ	
Cím	6600 Szentese, Ady Endre u. 10	
Telefon	+3663-561510	
Email:	info@cssk-szentese.hu	
Adatvédelmi tisztviselő:		
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek	
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás, igazolványok másolata	
Érintettekhez kapcsolódó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
1. a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,	Az intézményt felkereső rászorultak részére megfelelő információ és tájékoztatás nyújtása, továbbá álláskereső klubban, önismereti és személyiségfejlesztő csoportvaló részvétel A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b. és (6) b.
2. a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, 3. a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, 4. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 5. a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, 6. a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja, 7. az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező.	Az intézményt felkereső rászorultak részére megfelelő információ és tájékoztatás nyújtása, továbbá álláskereső klubban, önismereti és személyiségfejlesztő csoportvaló részvétel A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b.
8. az igénybe vevő neve, elérhetősége 9. az igénybevevő törvényes képviselőjének neve, elérhetősége		A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (2) a. (Együttműködési megállapodás)
10. Nyilvántartásba vétel kelte 11. Az ellátást igénybe vevő neve 12. Társadalombiztosítási Azonosító Jele 13. Születési helye, ideje 14. Lakóhelye		A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint

15. Tartózkodási helye, ott-tartózkodás minősége 16. Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím) 17. Állampolgársága, külföldi állampolgár esetén Magyarországon való tartózkodásának jogcíme 18. Családi állapota 19. Legmagasabb iskolai végzettsége 20. Gazdasági aktivitása 21. Gyermekének neve, születési helye, ideje 22. Az együttműködési megállapodás megkötésének időpontja 23. Az együttműködési megállapodás megszűnésének időpontja 24. A probléma definíciója 25. Elsődleges (hozott) probléma típusa 26. Életvitel 27. Családi, kapcsolati (családon belüli bántalmazás, kapcsolati erőszak) 28. Lelki-mentális 29. Gyermeknevelési 30. Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség 31. Magatartászavar, teljesítményzavar 32. Anyagi helyzet adatai 33. Foglalkoztatással kapcsolatos adatok 34. Egészségkárosodás következménye 35. Közös meghatározott probléma 36. Cselekvési terv 37. Aláírás		személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (1) b. (7. sz. melléklet – esetnapló)
38. Szociális diagnózis adattartalma	Az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 64. § (8)
39. az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka 40. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok,	Nyilvántartási kötelezettség teljesítése, szolgáltatás biztosítása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20. § (4)
41. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett hozzájárulása Érintett és adatkezelő jogos érdeke
42. a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét, 43. a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokon kapcsolatát, 44. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat, 45. az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzügyi és természetbeni ellátás esetén a pénzügyi és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A.§ (5) a. pontja és 139.§ (1) bekezdése, amennyiben gyermeket is érint a szolgáltatás	

ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját, 46. a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat, 47. a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát. 48. a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat, 49. a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját, 50. a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét. 51. az ellátás igénybevételenek és megszűnésének időpontját, 52. a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.	
Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1) Gyvt. 142.§ (1) jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év elteltével - törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	papír alapon, az intézményszerverén
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő, szociális asszisztens
Adatokat megismerheti	- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 21.§-a szerint a fenti adat csak az adatigénylésre jogosult szervnek és a jogosultságot megállapító szociális hatáskört gyakorló szervnek szolgáltatható - érintett (Szt. 22.§) - Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő - Gyvt. 142. § (3) alapján a) a rá vonatkozó adatok tekintetében az érintett személy és törvényes képviselője, b) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - az egymásra vonatkozó adatok tekintetében a gyermek és a szülő, c) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - a szülőre vonatkozó adatok tekintetében a másik szülő. - szociális asszisztens
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	A kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet

Adatkezelési nyilvántartás

a „községfejlesztés” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ	
Cím	6600 Szentés, Ady Endre u. 10	
Telefon	+3663-561510	
Email:	info@cssk-szentes.hu	
Adatvédelmi tisztviselő:		
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek	
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás, igazolványok másolata	
Érintettekhez vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
1. a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,	Az intézményt felkereső rászorultak részére megfelelő információ és tájékoztatás nyújtása, továbbá álláskereső klubban, önismereti és személyiségfejlesztő csoportvaló részvétel A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b. és (6) b.
2. a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, 3. a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, 4. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 5. a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, 6. a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja, 7. az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező.	Az intézményt felkereső rászorultak részére megfelelő információ és tájékoztatás nyújtása, továbbá álláskereső klubban, önismereti és személyiségfejlesztő csoportvaló részvétel A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b.
8. az igénybe vevő neve, elérhetősége 9. az igénybevevő törvényes képviselőjének neve, elérhetősége		A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (2) a. (Együttműködési megállapodás)
10. Nyilvántartásba vétel kelte 11. Az ellátást igénybe vevő neve 12. Társadalombiztosítási Azonosító Jele 13. Születési helye, ideje 14. Lakóhelye 15. Tartózkodási helye, ott-tartózkodás minősége		A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai

16. Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím) 17. Állampolgársága, külföldi állampolgár esetén Magyarországon való tartózkodásának jogcíme 18. Családi állapota 19. Legmagasabb iskolai végzettsége 20. Gazdasági aktivitása 21. Gyermekneve, születési helye, ideje 22. Az együttműködési megállapodás megkötésének időpontja 23. Az együttműködési megállapodás megszűnésének időpontja 24. A probléma definíciója 25. Elsődleges (hozott) probléma típusa 26. Életvitel 27. Családi, kapcsolati (családon belüli bántalmazás, kapcsolati erőszak) 28. Lelki-mentális 29. Gyermeknevelési 30. Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség 31. Magatartászavar, teljesítményzavar 32. Anyagi helyzet adatai 33. Foglalkoztatással kapcsolatos adatok 34. Egészségkárosodás következménye 35. Közös meghatározott probléma 36. Cselekvési terv 37. Aláírás		feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (1) b. (7. sz. melléklet – esetsnapló)
38. Szociális diagnózis adattartalma	Az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 64. § (8)
39. az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka 40. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok,	Nyilvántartási kötelezettség teljesítése, szolgáltatás biztosítása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20. § (4)
41. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett hozzájárulása Érintett és adatkezelő jogos érdeke
42. a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét, 43. a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot, 44. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat, 45. az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzügyi és természetbeni ellátás esetén a pénzügyi és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját,	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A.§ (5) a. pontja és 139.§ (1) bekezdése, amennyiben gyermeket is érint a szolgáltatás	

46. a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat, 47. a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát. 48. a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat, 49. a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját, 50. a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét. 51. az ellátás igénybevételének és megszűnésének időpontját, 52. a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.	
Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1) Gyvt. 142.§ (1) jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év elteltével - törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	papír alapon, intézményi szerveren
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő, szociális asszisztens
Adatokat megismerheti	- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 21.§-a szerint a fenti adat csak az adatigénylésre jogosult szervnek és a jogosultságot megállapító szociális hatáskört gyakorló szervnek szolgáltatható - érintett (Szt. 22.§) - Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő - Gyvt. 142. § (3) alapján a) a rá vonatkozó adatok tekintetében az érintett személy és törvényes képviselője, b) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - az egymásra vonatkozó adatok tekintetében a gyermek és a szülő, c) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - a szülőre vonatkozó adatok tekintetében a másik szülő. - szociális asszisztens
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	A kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet

Adatkezelési nyilvántartás

a „menekültekkel és oltalmazottakkal végzett szociális munka” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ	
Cím	6600 Szentese, Ady Endre u. 10	
Telefon	+3663-561510	
Email:	info@cssk-szentese.hu	
Adatvédelmi tisztviselő:		
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek	
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás, igazolványok másolata	
Érintettekre vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
1. a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,	A menekült és oltalmazott státuszban lévő személyek integrációs szerződésbe foglalt társadalmi beilleszkedésének elősegítése A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b. és (6) b. a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 301/2007. (XI. 9.) Korm. rendelet alapján megkötött integrációs szerződés
2. a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, 3. a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, 4. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 5. a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, 6. a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja, 7. az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező.	A menekült és oltalmazott státuszban lévő személyek integrációs szerződésbe foglalt társadalmi beilleszkedésének elősegítése A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b. a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 301/2007. (XI. 9.) Korm. rendelet alapján megkötött integrációs szerződés
8. az igénybe vevő neve, elérhetősége 9. az igénybevevő törvényes képviselőjének neve, elérhetősége		A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (2) a. (Együttműködési megállapodás)
10. Nyilvántartásba vétel kelte 11. Az ellátást igénybe vevő neve 12. Társadalombiztosítási Azonosító Jele 13. Születési helye, ideje 14. Lakóhelye		A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.)

15. Tartózkodási helye, ott-tartózkodás minősége 16. Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím) 17. Állampolgársága, külföldi állampolgár esetén Magyarországon való tartózkodásának jogcíme 18. Családi állapota 19. Legmagasabb iskolai végzettsége 20. Gazdasági aktivitása 21. Gyermekének neve, születési helye, ideje 22. Az együttműködési megállapodás megkötésének időpontja 23. Az együttműködési megállapodás megszűnésének időpontja 24. A probléma definíciója 25. Elsődleges (hozott) probléma típusa 26. Életvitel 27. Családi, kapcsolati (családon belüli bántalmazás, kapcsolati erőszak) 28. Lelki-mentális 29. Gyermeknevelési 30. Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség 31. Magatartászavar, teljesítményzavar 32. Anyagi helyzet adatai 33. Foglalkoztatással kapcsolatos adatok 34. Egészségkárosodás következménye 35. Közös meghatározott probléma 36. Cselekvési terv 37. Aláírás		NM rendelet 8.§ (1) b. (7. sz. melléklet – esetenapló)
38. Szociális diagnózis adattartalma	Az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 64. § (8)
39. az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka 40. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok,	Nyilvántartási kötelezettség teljesítése, szolgáltatás biztosítása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20. § (4)
41. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett hozzájárulása Érintett és adatkezelő jogos érdeke a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 301/2007. (XI. 9.) Korm. rendelet alapján megkötött integrációs szerződés
42. a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét, 43. a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot,	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A.§ (5) a. pontja és 139.§ (1) bekezdése, amennyiben gyermeket is érint a szolgáltatás	

44. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat, 45. az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzügyi és természetbeni ellátás esetén a pénzügyi és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját, 46. a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat, 47. a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát. 48. a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat, 49. a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját, 50. a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét. 51. az ellátás igénybevétele és megszüntetése időpontját, 52. a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.	
Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1) Gyvt. 142.§ (1) jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év elteltével - törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő
Adatokat megismerheti	- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 21.§-a szerint a fenti adat csak az adatigénylésre jogosult szervnek és a jogosultságot megállapító szociális hatáskört gyakorló szervnek szolgáltatható - érintett (Szt. 22.§) - Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő - Gyvt. 142. § (3) alapján a) a rá vonatkozó adatok tekintetében az érintett személy és törvényes képviselője, b) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - az egymásra vonatkozó adatok tekintetében a gyermek és a szülő, c) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - a szülőre vonatkozó adatok tekintetében a másik szülő.
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	A kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele

A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet

Adatkezelési nyilvántartás
a „család- és gyermekjóléti szolgáltatás keretébe tartozó gyermekjóléti
szolgáltatáshoz kapcsolódó” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	
Az adatkezelés jogalapja	Jogszabályi rendelkezés és a gyermekek jogos érdeke
Az adatkezelés célja	A gyermekek mindenek felett álló érdekeinek védelme
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás, „Gyermekeink védelmében” adatlapok
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek
Érintettekre vonatkozó adatok	Az adatkezelés jogalapja
1. a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele, 2. aláírás 3. Csak ezen adatok, amennyiben a jogszabályban meghatározott szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható, amennyiben nem lezárható: 4. a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, 5. a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, 6. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 7. a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, 8. a kérelem előterjesztésének időpontja, 9. az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező. 10. az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, 11. az intézményhez fordulás okai, probléma megjelölése 12. cselekvési terv, intézkedések 13. az adatokat tartalmazó dokumentumok másolatai	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§
14. a gyermek	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (1)-(2)

a) aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, b) ab) anyanyelvére vonatkozó, c) ac) családi jogállására vonatkozó, d) ad) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, e) ae) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, f) af) egészségi állapotára vonatkozó, g) ag) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, h) ah) kóros szenvedélyére vonatkozó, i) ai) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítéséről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, j) aj) fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, k) ak) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; 15. a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő a. ba) személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, b. bb) vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, c. bc) gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, d. bd) egészségi állapotára vonatkozó, e. be) büntetlen előéletére vonatkozó,	
--	--

f. bf) * áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; 16. a gyermek a. ca) testvéreinek személyazonosító, b. cb) saját gyermekének személyazonosító, c. cc) kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, d. cd) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, e. ce) sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, f. cf) háziorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; 17. a javítóintézetben ellátott fiatakorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének a. da) személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, b. db) anyanyelvére vonatkozó, c. dc) megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, d. dd) egészségi állapotára vonatkozó, e. de) büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, f. df) kóros szenvedélyére vonatkozó, g. dg) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, h. dh) a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító,	
---	--

i. di) a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok	
18. a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét, 19. a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot, 20. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat, 21. az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzügyi és természetbeni ellátás esetén a pénzügyi és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját, 22. a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat, 23. a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát. 24. a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat, 25. a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját, 26. a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét. 27. az ellátás igénybevételenek és megszűnésének időpontját, 28. a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A.§ (5) a. pontja és 139.§ (1) bekezdése
29. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése Jogalap a hozzájárulás

Érintettre vonatkozó további adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adattovábbítás
A nyilvántartásba vétel időpontja A személyes gondoskodás formája A gyermek személyi adatai Név Névváltozás (a gondozási folyamat során) - dátuma Születési hely, idő Anyja születési neve A gyermek neme Állampolgársága Bejelentett lakóhely Bejelentett tartózkodási hely Tényleges tartózkodási hely: Törzsszám (szakellátásban) Beszélt nyelve: Tolmács igény Anyja, apa Név Születési név Születési hely, idő Anyja születési neve Állampolgársága Bejelentett lakóhely Bejelentett tartózkodási hely Tényleges tartózkodási hely Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím) A szülői felügyeleti jog gyakorlásának ténye A szülői felügyeleti jog nem gyakorlásának okai Nevelésbe vett gyermek esetében Gyermekevédelmi gyám Név Születési név Születési hely, idő Értesítési címe: Elérhetősége (telefon, e-mail): Vagyonkezelő Név Születési név Születési hely, idő Értesítési címe Elérhetősége (telefon, e-mail)	gyermek alapvető adatainak regisztrálása, a későbbi ellátások során a hatóságok, intézmények, ellátók kölcsönös tájékoztatásakor a gyermek azonosítása	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet I. sz. adatlap	a gondozási folyamat során az első kitöltött példány megfelelő módosításokkal ellátott példányai követik a gyermek útját az esetleges további hatóságokhoz, szolgáltatókhoz, akiknek már nem kell újra felvenniük ezt az adatlapot
Család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtóval való kapcsolat A család (a gyermek/gyermek) a család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtóhoz kerülés oka, módja A jelzés küldője A jelzést küldő vagy más személy intézkedése A családdal történő kapcsolatfelvétel ideje, módja Megtett intézkedések és dátuma A család a család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtóval való korábbi kapcsolat ténye, időtartama, probléma megjelölése	környezettanulmány egyszerűsített adattartalommal gyermekvédelmi gondoskodásra vonatkozó javaslattevél	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet II. sz. adatlap	Törzslappal együtt, amennyiben a hatóság számára környezettanulmányként, javaslattevétként készült

A gyermekkel kapcsolatos hatósági, bírósági eljárások, ügyiratok, határozatok, elhelyezésekre vonatkozó adatok, jelenleg folyamatban lévő gondoskodás formája Tapasztalatok (indokolt esetben feleljen meg a környezettanulmány követelményeinek is) Következtetések, további tennivalók			
Személyi lap/személyazonossági igazolvány fellelhetősége, állapota Lakcímet igazoló hatósági igazolvány fellelhetősége, állapota Személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány fellelhetősége, állapota Diákigazolvány fellelhetősége, állapota TAJ kártya fellelhetősége, állapota Közfogyellátási igazolvány fellelhetősége, állapota Oltási könyv fellelhetősége, állapota A gyermekre vonatkozó „azonnal tudni kell” jellegű egészségügyi, fejlődési információk (asztna, epilepszia, cukorbetegség, ekcéma, látás-, halláskárosodás, mozgásszervi elváltozás, beszédzavar - beszédhiba, sajátos nevelési igény, gyógyszer-, liszt-, tejfehérje-, tojásfehérje-érzékenység, szénanátha” fertőző betegség vagy egyéb probléma, meglévő betegség esetén megkapja-e a gyermek a szükséges kezelést) A gyermeket gondozó személy(ek)re vonatkozó „azonnal tudni kell” jellegű információk (pl.: akut vagy krónikus betegség, a gyermek közvetlen veszélyeztetését okozó rizikótényezők, a szülő tájékoztatása alapján a háziorvosa neve, elérhetősége): A családban, környezetben lévő személy - akinek a segítségére számítani lehet, ill. akinél szükség esetén a gyermek elhelyezhető – neve, elérhetősége A gyermek/ek házi gyermekorvosa, háziorvosa A gyermek/ek védőnője Bölcsőde/óvoda/iskola Gyermekvédelmi felelős neve Egyéb jelentős intézmény (szakember), pl. más család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó, tanulási képességeket vizsgáló szakértői bizottság, pszichológus, pszichiáter, nevelési tanácsadó, logopédus, szakorvos neve, elérhetősége (cím, telefonszám, kapcsolat kezdete, vége, időtartama)	a gyermekkel kapcsolatos sürgős tudnivalók rögzítése és továbbadása abban az esetben, ha a gyermek gyermekjóléti szolgáltatási előzmény nélkül kerül helyettes szülőhöz, gyermekek átmeneti otthonába vagy ideiglenes hatályú elhelyezésre, veszélyeztetettség felmerülése esetén a szociális segítőmunkához szükséges feltárás segítése, dokumentálása, a gyámhivatal, a területi gyermekvédelmi szakszolgálat és a gondozóhely tájékoztatása	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet III. sz. adatlap	a gondozási folyamat során az első kitöltött példány megfelelő módosításokkal ellátott példányai követik a gyermek útját az esetleges további hatóságokhoz, szolgáltatókhoz

A családra vonatkozó adatok Lakcím (a hely, ahol a környezettanulmány készült): A lakásban életvitelszerűen együtt élő közeli hozzátartozók: Név Születési idő Rokoni kapcsolat A lakásban a családdal együtt élő egyéb személyek: Név Születési idő Kapcsolat, együttélés minősége A családtól különélő egyéb közeli hozzátartozók: Név Rokoni kapcsolat Lakóhely A lakásra vonatkozó adatok A törvényes képviselő/gondozó személy lakáshasználatának jogcíme: tulajdonos, bérlet, bérletárs, társbérlet, albérlet, ágybérlet, szíveségi lakáshasználó, jogcím nélküli lakáshasználó, egyéb: Típusa: családi ház, házrész, sorház, lakótelepi lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség, egyéb lakás Tulajdoni formája: magán, önkormányzati, szövetkezeti, állami, egyéb: Településkörnyezet (belterület, külterület, zártkert, tanya stb.): Komfortfokozata: összkomfortos, komfortos, félkomfortos, komfort nélküli; szükséglakás Alapterület: A lakószobák + félszobák száma: Egyéb helyiségek, előszoba, előtér, étkező, konyha, fürdőszoba, WC, fürdőszoba-WC, egyéb: Udvar, kert: Fűtése: távfűtés, központi fűtés, egyedi fűtés (gáz, villany, olaj, vegyes, szén, fa) Közütemi szolgáltatások: Fűtési, fűzési, tisztálkodási lehetőségek biztosítottak-e, működnek-e? Ha valamelyik hiányzik vagy nem használható, jelezze az okát is! A lakás jellemzőinek leírása (állapot, felszereltség, bútorzat) A család jövedelemforrásainak bemutatása (munkajövedelem, szociális támogatások, nyugdíj stb.): A család anyagi problémái, annak okai, ismétlődő jellege A gyermek étkeztetésének biztosítottsága A család és környezete: befolyásoló tényezők A család élettere, lakókörnyezete, szociokulturális háttere: A család értékrendje, életmódja: A gyermek(ek) lakókörnyezetében található veszélyforrás, amely testi épségüket, egészségüket, erkölcsi fejlődésüket közvetlenül fenyegeti (pl. a lakás állagából	a család, gyermek helyzetének, a problémák okainak feltárása, a szociális segítőmunka tevékenységeinek összegzése; a javaslattevési lap a gyermekvédelmi gondoskodásra vonatkozó javaslattevésre szolgál; előzménnyel rendelkező ügyek esetében környezettanulmány készítése: a gyámhivatal vagy a család- és gyermekjóléti központ felkérésére a család- és gyermekjóléti szolgálat készíti el, gyermekvédelmi gondoskodás alatt álló gyermek esetében környezettanulmány készítése	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet IV. sz. adatlap	
--	---	---	--

adódó veszély; fedetlen kút; veszélyes állatok; vasúti sínek, forgalmas út, veszélyes üzem, szórakozóhely stb.) A veszélyforrásokkal szemben védelem eszközei A családon belüli viszonyok: A családot ért megrázkódtatások, traumák, azok feldolgozottsága, ahhoz segítség igénybevételének megtörténte, segítség következménye A család társadalmi kapcsolatai - esetleges támogató személyek, közösségek Aláírás (szülő/törvényes képviselő, gyermek): A gyermekkel kapcsolatos információk A gyermek neve A gyermek rövid jellemzése: külső és belső tulajdonságok A gyermek betegségének gyakorisága Szokatlanul gyakori sérülések A gyermek környezetének jellemzése (az élelmezés, ruházat, saját szoba, ágy, játékok, illetve könyvek meglétére vonatkozó információk) A gyermeknek pihenésre, alvásra, tanulásra, félrevonulásra megfelelő, nyugodt, békés „zugára” vonatkozó ténymegállapítások Intézményes gondozás, oktatás, nevelés Igénybevétellel kapcsolatos adatok: hol/hova, milyen óvodai csoportba/hányadik osztályba jár A gyermek óvodai, iskolai tankötelezettségének eleget tételével kapcsolatos adatok Felmentések Magántanulói státusz ténye, kezdete, oka, a gyermek érdekében állósága Tanulmányi eredmények képességeinek megfelelősége Osztályismétlési adatok (melyiket, mikor, hányszor, mely tantárgy(ak)) Tanulási problémák, részképesség zavarok adatai (diagnosztizálás időpontja, zavar jellege) Az oktatási intézmény által a gyermek számára nyújtott egyedi, sajátos szolgáltatások A gyermek nem iskolás státuszának oka A gyermek munkahelye A munkavégzés, tanulás hiányának oka A gyermek megnyilvánulásaival kapcsolatos információk gyermek viselkedésének, magatartásának alapvető megváltozásai A gyermek viselkedése, a konfliktusai jellege és gyakorisága Normaszegő, deviáns megnyilvánulások			
---	--	--	--

A gyermeket ért súlyosan traumatikus élmény és feldolgozása, viselkedésének megváltozása A gyermek személyiségfejlődése, kötődései Dátum Aláírás (gyermek)Aláírás (anya/törvényes képviselő)Aláírás (apa/törvényes képviselő) Aláírás (családsegítő) A gondozási folyamat összegzése, javaslatlétel A feltárt probléma, veszélyeztető körülmények gyermek(ek)re gyakorolt hatása Mi történt, a gondozási terv/tervek értékelése, a feladat megvalósulása, rögzített határideje és a gyermek, szülő, törvényes képviselő együttműködése alapján Konzultációk, esetkonferenciák (időpont, kivel, emlékeztető) A család által igénybe vett egyéb ellátások Korábban kezdeményezett intézkedések, azok következménye, eredménye Egyéb, fontos információk (ide kell leírni, ha a családhoz kapcsolódó valamely intézménnyel kapcsolatban fontos, eddig le nem írt információknak van) Javaslat - indokolással dátum Aláírások Megjegyzések a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó részéről, család részéről			
Név Születési hely (kerület is), idő: Anyja születési neve: A gyermek általános egészségi állapota kötelező védőoltás elmaradása és oka Kötelezőn felüli védőoltások típusa és beadás dátuma A gyermek életkorának megfelelő kötelező rendszeres szűrések megtörténtének ténye Gyermekebetegségek (kanyaró, rubeola, skarlát, bárányhimlő, mumpsz, egyéb) A gyermek balesetnek időpontja és leírása, visszamaradt maradandó károsodása A gyermek műtétje, mikor, hol és miért Korrekciós beavatkozás, gyógyászati segédeszköz szükségessége és oka A kórházi kezelések ideje, helye, oka, orvos neve Az anya terhességének, a gyermek születésének körülményei A védőnő és a gyermekorvos észrevételei a gyermek életének első 3 évében: Egyéb kiegészítő információk	a gyermek egészségügyi adatainak rögzítésével a veszélyeztetett gyermek alapellátási gondozásának elősegítése, átmeneti gondozás, otthont nyújtó ellátás esetén az ellátó tájékoztatása	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet VI. sz. adatlap	a család- és gyermekjóléti szolgálat, illetve gyermekvédelmi gondoskodás esetén a család- és gyermekjóléti központ feladata az adatlap továbbküldése a gyermek gondozását ellátó helyettes szülőhöz, gyermekek átmeneti otthonába vagy a szakellátást nyújtó intézménybe az elhelyezéstől számított 8 napon belül

A gyermek neve A gondozás kezdete A terv készítésének ideje A gondozás helye A terv készítőjének neve A szülő/törvényes képviselőnek a gyermek egyéni, gondozási-nevelési tervének elkészítésében történő részvétel ténye Bevonási megíúsulása Az átmeneti gondozás indulásának oka Az átmeneti gondozás várható időtartama A gyermek gondozóhelyre történő lehetőleg zökkenőmentes beilleszkedésének elősegítése A gyermek életvitele, szokásai, a gyermektől, szülőtől, törvényes képviselőtől, család- és gyermekjóléti szolgálatást nyújtótól szerzett információk alapján, az alábbi szempontok figyelembevételével napirendje; fekvés-ébredés; étkezések ideje; részvétele a házi munkában; tanulási szokások; kedvenc tevékenységei, játéka, tárgyai, ételei; megszokottól eltérően használt szavai, kifejezései; elalvási, étkezési, tisztálkodási, egyéb szokásai; dohányzás, a gyermek pénzhez való viszonya A gondozó tervei a gyermek mindennapi életéről, az alábbi szempontok figyelembevételével: ébredés-lefekvés időpontja; házimunka; esti hazatérés időpontja; étkezések időpontja; játék, tanulás rendje; közös ünnepek; dohányzás, alkoholfogyasztás; zsebpénz biztosítása és beosztásának segítése a házi rend figyelembevételével Az élet különböző területein felmerülő feladatok konkrét megtervezése a szülő/törvényes képviselő, szakemberek, intézmények számára, határidők megjelölésével Egészségügyi ellátás: Általános orvosi ellátás, kötelező és javasolt védőoltások A gyermek háziorvosa az elhelyezés után (név, cím, elérhetőség) Ha állandó kezelésre, gyógyszerelésre van szüksége a gyermeknek, hol, mi módon biztosíthatják ezt? Feladatmegosztás a szülők és szakemberek között: Fogorvosi ellátás A gyermek fogorvosi ellátásának biztosítási helye, módja, folyamatos ellenőrzése, különleges ellátás biztosíthatósága Feladatmegosztás a szülők és szakemberek között: Látás-, hallásvizsgálat és egyéb, az életkornak megfelelő kötelező és javasolt szűrővizsgálatok	a gyermekek átmeneti otthonába vagy helyettes szülőhöz került gyermek egyéni gondozási-nevelési tervének rögzítése	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet XI. sz. adatlap („ÁTG-1” adatlap)	Adat forrása: Helyettes szülő, gyermekek átmeneti otthona
--	---	---	--

A gyermek látás-, hallásvizsgálatát és egyéb, az életkornak megfelelő kötelező és javasolt szűrővizsgálat biztosítása, különleges ellátás biztosítottasága Feladatmegosztás a szülők és szakemberek között: Mentálhigiénés és pszichés ellátás helye, módja, anyagi feltételei Speciális problémákra adandó válaszok: (bűnelkövetés, magatartászavar, viselkedészavar, alkohol- és drogfogyasztás, egyéb szenvedélyek, iskolakerülés, csavargás, tulajdonhoz/pénzhez való viszony, szexualitás) A szükséges ellátás biztosításának helye, módja Tanulmányok: Az oktatás folyamatosságának vagy - a tanulmányok megszakítása esetén - az iskolarendszerbe való újbóli bekapcsolódás biztosítása Kiegészítő tanulási segítség - pl. korrepetálás, speciális oktatási feladatok, fejlesztés Tehetséggondozás A tanulmányok nem folytatásának oka Munkába állítás Etnikai, nyelvi szempontok, Vallás - pl.: vallási ünnepek, szokások Az etnikai hovatartozásból feladatok és megnevezése, igény A különleges adatok kezeléséhez hozzájáruló neve, aláírása Szabadidős tevékenység, vagy azok hiányának indokai Hobbik, speciális tevékenységek és érdeklődés: A gondozó és a szülő/törvényes képviselő közötti egyéb megállapodások a gyermek szocializációs folyamatának elősegítése érdekében Célok, megállapodások A szülő/törvényes képviselő és a gyermek kapcsolatának jellemzése A szülő/törvényes képviselő és a gyermek kapcsolattartásának formája, módja, gyakorisága Igény a kapcsolattartás biztosításában, ezzel kapcsolatos teendők Bíróági végzéssel, illetve gyámhivatali határozattal elrendelt kapcsolattartásra jogosult személy Név, cím: Végzés, határozat száma: Igény a kapcsolattartás biztosításában, ezzel kapcsolatos teendők			
--	--	--	--

Egyéb kapcsolatok, barátságok ápolása a gyermek igényei alapján Név, cím: Kapcsolattartás formája, módja, gyakorisága Az átmeneti gondozás megszüntetése érdekében elvégzendő feladatok tervezése Eddig nem rögzített, előrelátható feladatok tervezése: Gyermek megjegyzései, aláírás			
A gyermek neve A gyermek gondozásával-nevelésével kapcsolatos feladatok tervezése Egészségügyi ellátás A gyermek háziorvosa a gondozás előtt (név, cím, elérhetőség) A gyermek háziorvosa a gondozás során (név, cím, elérhetőség): Állandó kezelés, gyógyszeresedés szükségessége, biztosítás helye, módja, személye Elmaradt szűrővizsgálat, védőoltás Fogorvosi ellátás biztosításának helye, módja, folyamatos ellenőrzése, különleges igény és biztosításának módja Az intézmény által nyújtott segítségek a szülőknek Mentálhigiénés és pszichés ellátás Ellátásban részesültség megnevezése, helye, rendszeressége Új/más ellátás igénybevételét javasoltsága és oka Megállapodás a szülők és az intézmény között a feladat ellátásáról és az intézmény által nyújtandó segítségről Tanulmányok, munka A gyermek nevelési-oktatási intézményének/munkahelyének megnevezése Az oktatás folyamatosságának biztosítása vagy - a tanulmányok megszakítása esetén - az iskolarendszerbe való újbóli bekapcsolódás érdekében teljesítendő feladatok: Az intézmény által nyújtott segítségek a szülőknek A gyermek számára javasolt kiegészítő, óvoda vagy iskola előtti segítség - pl. fejlesztés, korrepetálás, speciális oktatási feladatok Az intézmény által nyújtott segítségek a szülőknek Tehetséggondozással kapcsolatos igények, lehetőségek: Az intézmény által nyújtott segítségek a szülőknek A gyermek által már nem folytat tanulmányok indoka A gyermek esetleges munkába állásának elősegítésével kapcsolatos feladatok Az intézmény által nyújtott segítségek a szülőknek Etnikai, nyelvi, kulturális szempontok	az átmeneti gondozásra a családok átmeneti otthonába került gyermek egyéni gondozási-nevelési tervének rögzítése	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet XII. sz. adatlap („ÁTG-2” adatlap)	Adatok forrása: a családok átmeneti otthona vezetője/család gondozója

Etnikai hovatartozásából a gyermeknek és/vagy szüleinek igények megnevezése Az intézmény által nyújtott segítségek a szülőnek A különleges adat kezeléséhez hozzájáruló neve, aláírása Vallás - pl.: rendszeres vallásgyakorlás, ünnepek, szokások Vallási hovatartozásából a gyermeknek és/vagy szüleinek igények részletezése Az intézmény által nyújtott segítségek a szülőnek A különleges adat kezeléséhez hozzájáruló neve, aláírása Gondozási-nevelési kérdések - szocializáció A család és a szociális szakember által közösen megfogalmazott problémák (társadalmi értékek megismertetése, erkölcsi értékrend közvetítése/alakítása, családi életre nevelés, önállóságra nevelés, munkára nevelés, szexuális életre történő felkészítés) Megállapodások A gyermekek napközbeni ellátása, illetve ilyen feladatot ellátó külső intézmény igénybevétele érdekében átmeneti otthontól igényelt segítség, Megállapodások Bíróági végzéssel, illetve gyámhivatali határozat alapján a gyermekkel kapcsolattartásra jogosult személy, neve, címe, Végzés, határozat száma, Kapcsolattartás formája, módja, gyakorisága A különleges adat kezeléséhez hozzájáruló neve, aláírása Az intézmény által nyújtott segítségek A gyermekre vonatkozó/gyermekekkel kapcsolatos gyermekvédelmi hatósági intézkedés, illetve büntetőeljárás leírása Szülők, otthon teendői Eddig nem rögzített, előre látható feladatok tervezése: Aláírások			
A család tagjai (név, születési idő) A család otthonba kerülésének ideje, oka, módja Az előző terv készítése óta történt változások A család más személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásban történő részesülésének ideje, az ezekhez kapcsolódó információk, dokumentumok A család és a családot gondozó szakember által közösen megfogalmazott probléma A család és a családot gondozó szakember által közösen meghatározott célok A célok megvalósításához vezető feladatok tervezése: Az otthon által felajánlott segítség	a családok átmeneti otthonába került család gondozási tervének rögzítése	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet XIII. sz. adatlap („ÁTG-3” adatlap	

A családdal kapcsolatban folyamatban lévő hatósági, bírósági eljárás Az eljárás jellege, helye, jelenlegi szakasza, lezárásának várható időpontja Az otthon által nyújtható segítség A szülők gyermekük felügyeletének megoldása az otthonban tartózkodás idején Otthontól igényelt segítség Igény az otthontól életvezetéshez, háztartásvezetéshez segítség Az átmeneti gondozás várható időtartama Más intézmények - család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó stb. szakember neve, intézmény, elérhetőség Aláírások				
Gondozás típusa, formája Családtagok által igénybe vett gondozást kezdete, vége Ellátás indoka Az ellátó intézmény tevékenysége a gyermek/család érdekében a gondozás ideje alatt A konzultáció témája Személyes segítő tevékenység a családdal/gyermekekkel Az érintett családtag A tevékenység célja Vélemények a családban a gondozás ideje alatt történt változásokról, a szükségletek módosulásáról, a fennmaradt problémákról A gyermek(ek) szociális kapcsolatainak jellemzése az átmeneti gondozás időtartama alatt A család összetételében, körülményeiben bekövetkezett jelentősebb változások, hatósági intézkedések bemutatása A gyermek véleménye A szülők véleménye A szociális szakemberek véleménye Egyéb személyek véleménye Összefoglaló Az ellátás megszűnésének módja, időpontja és körülményei (hová került a gyermek, kinek a gondozásába, elérhetősége, milyen jogcímen tartózkodik ott) Aláírások		az átmeneti gondozásból kikerült gyermek és/vagy család számára nyújtott gondozás, ellátás és a kikerüléskori helyzet rögzítése.	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet XIV. sz. adatlap („ÁTG-4” adatlap)	Az adatok forrása: az átmeneti gondozást nyújtó
Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1) Gyvt. 142.§ (1) jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év elteltével - törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.			
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan			
Az adatok őrzése, tárolása				
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa, szociális asszisztens			

Adatokat megismerheti	- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 21.§-a szerint a fenti adat csak az adatigénylésre jogosult szervnek és a jogosultságot megállapító szociális hatáskört gyakorló szervnek szolgáltatható - érintett (Szt. 22.§) - Intézményvezető, szakmai vezető, családszolgáltató - Gyvt. 142. § (3) alapján a) a rá vonatkozó adatok tekintetében az érintett személy és törvényes képviselője, b) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - az egymásra vonatkozó adatok tekintetében a gyermek és a szülő, c) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - a szülőre vonatkozó adatok tekintetében a másik szülő. - szociális asszisztens
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	- a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 139. § (2) bekezdése szerinti, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások finanszírozásának ellenőrzése céljából nyilvántartás vezetése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet
Adatok továbbítása 2	
A továbbított adatok fajtái	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135. § (2) bekezdésében meghatározott adatok: a) a gyermek aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, ab) anyanyelvére vonatkozó, ac) családi jogállására vonatkozó, ad) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmiszerre, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, ae) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, af) egészségi állapotára vonatkozó, ag) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, ah) kóros szenvedélyére vonatkozó, ai) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítségéről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, aj) fényképe, a róla készített mozgóképre vonatkozó, ak) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; b) a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő ba) személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, bb) vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, bc) gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, bd) egészségi állapotára vonatkozó, be) büntetlen előéletére vonatkozó, bf) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; c) a gyermek ca) testvéreinek személyazonosító, cb) saját gyermekének személyazonosító, cc) kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító,

	cd) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, ce) sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, cf) háziorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; d) a javítóintézetben ellátott fiataalkorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének da) személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, db) anyanyelvére vonatkozó, dc) megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, dd) egészségi állapotára vonatkozó, de) büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, df) kóros szenvedélyére vonatkozó, dg) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, dh) a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, di) a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok
A továbbítás címzettje	a) a gyermekek védelmét biztosító hatósági feladat- és hatásköröket gyakorló szerv vagy személy, b) a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa, c) a befogadó szülő, d) a gyermekjogi képviselő, továbbá a betegjogi képviselő és az ellátottjogi képviselő, ha a gyermek panaszának orvoslása érdekében ez feltétlenül szükséges, e) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezet, f) a gyermekvédelmi szakértői bizottság, g) a gyermekvédelmi gyám, a helyettes gyermekvédelmi gyám, h) a pártfogó felügyelői szolgálat, a megelőző pártfogó felügyelő, i) a javítóintézet.
A továbbítás célja	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott célok (1) Pénzbeli és természetbeni ellátások: a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, b) a gyermekétkeztetés, c) a gyermektartásdíj megelőlegezése, d) az otthonteremtési támogatás, (2) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások: a) a gyermekjóléti szolgáltatás, b) a gyermekek napközbeni ellátása, c) a gyermekek átmeneti gondozása, d) Biztos Kezdet Gyerekház. (3) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások: a) az otthont nyújtó ellátás, b) az utógondozói ellátás, c) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás. (4) A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések: a) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása, b) a védelembé vétel, c) a családbafogadás, d) az ideiglenes hatályú elhelyezés, e) a nevelésbe vétel,

	f) a nevelési felügyelet elrendelése, g) az utógondozás elrendelése, h) az utógondozói ellátás elrendelése, i) a megelőző pártfogás elrendelése.
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (6)
Adatok továbbítása 3	
A továbbított adatok fajtái	A gyermek személyazonosító adatai, továbbá az egészségi állapotára és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatok
A továbbítás címzettje	A továbbítás célja
a szociális hatáskört gyakorló szervnek	a szociális ellátás megállapítása
a rendőrségnek, az ügyészségnek, a bíróságnak, az igazságügyi szakértőnek,	a bűnüldözés és bűnmegelőzés, valamint bírósági eljárás lefolytatása, továbbá a pártfogó felügyelőnek a büntetőeljárásról szóló törvény szerinti környezetanulmány, pártfogó felügyelői vélemény és összefoglaló pártfogó felügyelői vélemény elkészítése
a külföldi hatóságnak, illetve bíróságnak	családi jogállás, gyermektartás, kapcsolattartás, gyámság, örökbefogadás, a gyermek érdekében tett ideiglenes intézkedés, valamint a gyermek jogellenes külföldre vitelének megszüntetése
a minisztériumnak	a gyermekvédelmi ágazati irányítási tevékenység és a külön jogszabályban meghatározott központi hatósági feladatok ellátása
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (2)

Adatok továbbítása 4		
A továbbított adatok fajtái	A továbbítás címzettje	A továbbítás célja
gyermek személyazonosító adatai, társadalombiztosítási azonosító jele	egészségbiztosítási szerv	az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság kezdetére és megszűnésére vonatkozó bejelentéssel összefüggésben
gyermek személyazonosító adatai és az egészségi állapotra vonatkozó adatok	egészségbiztosítási szerv	gyógykezelés
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (3)	
Adatok továbbítása 4		
A továbbított adatok köre	A szülő és más törvényes képviselő személyazonosító adatai, továbbá az egészségi állapotára és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatai	
A továbbítás címzettje	egészségbiztosítási szerv, a szociális hatáskört gyakorló szerv, a rendőrség, az ügyészség, a bíróság, az igazságügyi szakértő, a külföldi hatóság, illetve bíróság, a minisztérium	
A továbbítás célja	Jogszabályi kötelezettség teljesítése	
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (4)	

Adatkezelési nyilvántartás
a „veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működtetése”
adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ		
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10		
Telefon	+3663-561510		
Email:	info@cssk-szentes.hu		
Adatvédelmi tisztviselő:			
Érintettek köre	Veszélyeztetett gyermek, törvényes képviselő, szülő, gyám		
Érintettre vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adattovábbítás
A nyilvántartásba vétel időpontja A személyes gondoskodás formája A gyermek személyi adatai Név Névváltozás (a gondozási folyamat során) - dátuma Születési hely, idő Anyja születési neve A gyermek neme Állampolgársága Bejelentett lakóhely Bejelentett tartózkodási hely Tényleges tartózkodási hely: Törzsszám (szakellátásban) Beszélt nyelve: Tolmács igény Anyja, apa Név Születési név Születési hely, idő Anyja születési neve Állampolgársága Bejelentett lakóhely Bejelentett tartózkodási hely Tényleges tartózkodási hely Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím) A szülői felügyeleti jog gyakorlásának ténye A szülői felügyeleti jog nem gyakorlásának okai Nevelésbe vett gyermek esetében Gyermekevédelmi gyám Név Születési név Születési hely, idő Értesítési címe: Elérhetősége (telefon, e-mail): Vagyonkezelő Név Születési név Születési hely, idő Értesítési címe Elérhetősége (telefon, e-mail)	gyermek alapvető adatainak regisztrálása, a későbbi ellátások során a hatóságok, intézmények, ellátók kölcsönös tájékoztatásakor a gyermek azonosítása	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet I. sz. adatlap	a gondozási folyamat során az első kitöltött példány megfelelő módosításokkal ellátott példányai követik a gyermek útját az esetleges további hatóságokhoz, szolgáltatókhoz, akiknek már nem kell újra felvenniük ezt az adatlapot

Család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtóval való kapcsolat A család (a gyermek/gyermek) a család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtóhoz kerülés oka, módja A jelzés küldője A jelzést küldő vagy más személy intézkedése A családdal történő kapcsolatfelvétel ideje, módja Megtett intézkedések és dátuma A család a család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtóval való korábbi kapcsolat ténye, időtartama, probléma megjelölése A gyermekkel kapcsolatos hatósági, bírósági eljárások, ügyiratok, határozatok, elhelyezésekre vonatkozó adatok, jelenleg folyamatban lévő gondoskodás formája Tapasztalatok (indokolt esetben feleljen meg a környezettanulmány követelményeinek is) Következtetések, további tennivalók	környezettanulmány egyszerűsített adattartalommal gyermekvédelmi gondoskodásra vonatkozó javaslattevél	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet II. sz. adatlap	Törzslappal együtt, amennyiben a hatóság számára környezettanulmányként, javaslattevéként készült
Személyi lap/személyazonossági igazolvány fellelhetősége, állapota Lakcímet igazoló hatósági igazolvány fellelhetősége, állapota Személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány fellelhetősége, állapota Diákigazolvány fellelhetősége, állapota TAJ kártya fellelhetősége, állapota Közügygyellatási igazolvány fellelhetősége, állapota Oltási könyv fellelhetősége, állapota A gyermekre vonatkozó „azonnal tudni kell” jellegű egészségügyi, fejlődési információk (asztma, epilepszia, cukorbetegség, ekcéma, látás-, halláskárosodás, mozgásszervi elváltozás, beszédzavar - beszédhiba, sajátos nevelési igény, gyógyszer-, liszt-, tejfehérje-, tojásfehérje-érzékenység, szénanátha” fertőző betegség vagy egyéb probléma, meglévő betegség esetén megkapja-e a gyermek a szükséges kezelést) A gyermeket gondozó személy(ek)re vonatkozó „azonnal tudni kell” jellegű információk (pl.: akut vagy krónikus betegség, a gyermek közvetlen veszélyeztetését okozó rizikótényezők, a szülő tájékoztatása alapján a háziiorvosa neve, elérhetősége): A családban, környezetben lévő személy - akinek a segítségére számítani lehet, ill. akinél szükség esetén a gyermek elhelyezhető – neve, elérhetősége	a gyermekkel kapcsolatos sürgős tudnivalók rögzítése és továbbadása abban az esetben, ha a gyermek gyermekjóléti szolgáltatási előzmény nélkül kerül helyettes szülőhöz, gyermekek átmeneti otthonába vagy ideiglenes hatályú elhelyezésre, veszélyeztetettség felmerülése esetén a szociális segítőmunkához szükséges feltárás segítése, dokumentálása, a gyámhivatal, a területi gyermekvédelmi szakszolgálat és a gondozóhely tájékoztatása	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet III. sz. adatlap	a gondozási folyamat során az első kitöltött példány megfelelő módosításokkal ellátott példányai követik a gyermek útját az esetleges további hatóságokhoz, szolgáltatókhoz

A gyermek/ek házi gyermekorvosa, háziorvosa A gyermek/ek védőnője Bölcsőde/óvoda/iskola Gyermekevédelmi felelős neve Egyéb jelentős intézmény (szakember), pl. más család- és gyermekejóléti szolgáltatást nyújtó, tanulási képességeket vizsgáló szakértői bizottság, pszichológus, pszichiáter, nevelési tanácsadó, logopédus, szakorvos neve, elérhetősége (cím, telefonszám, kapcsolat kezdete, vége, időtartama)			
Gyermekekre vonatkozó adatok (név, cím, elérhetőség, anyja neve, gondviselő neve, taj szám) A veszélyeztető körülmény leírása A probléma észlelés időpontja A jelzést küldő eddig megtett intézkedései a törvényes képviselő, gondviselő telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, az érintett gyermek állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, cselekvési terv, intézkedések a dokumentumok másolatai	A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése	A gyermek jogos érdeke A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. § (2) bekezdése A személyes gondoskodást nyújtó gyermekejóléti, gyermekevédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 9. § a gyermekeke védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. §	
Adatok felvétele és a forrása	Az észlelő és jelzőrendszer tagjai: 1. az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a házi orvos, a házi gyermekorvos, 2. a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók, 3. a köznevelési intézmények, 4. a rendőrség, 5. az ügyészség, 6. a bíróság, 7. a pártfogó felügyelői szolgálat, 8. az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,		

	9. a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása, 10. az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek, 11. a munkaügyi hatóság, 12. a javítóintézet, 13. a gyermekjogi képviselő.	
Az adatkezelés időtartama	gyermek nagykorúságától számított 25 év	
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan	
Az adatok őrzése, tárolása	papír alapon és az intézmény szerverén	
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa, szociális asszisztens	
Adatokat megismerheti	- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 21.§-a szerint a fenti adat csak az adatigénylésre jogosult szervnek és a jogosultságot megállapító szociális hatáskört gyakorló szervnek szolgáltatható - érintett (Szt. 22.§) - Intézményvezető, szakmai vezető, szakmai munkatárs - szociális asszisztens	
Adatok továbbítása 1		
A továbbított adatok fajtái	- a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele	
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár	
A továbbítás célja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 139. § (2) bekezdése szerinti, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások finanszírozásának ellenőrzése céljából nyilvántartás vezetése	
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet	
Adatok továbbítása 2		
A továbbított adatok fajtái		A gyermek személyazonosító adatai, továbbá az egészségi állapotára és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatok
A továbbítás címzettje		A továbbítás célja
a szociális hatáskört gyakorló szervnek		a szociális ellátás megállapítása
a rendőrségnek, az ügyészségnek, a bíróságnak, az igazságügyi szakértőnek,		a bűnüldözés és bűnmegelőzés, valamint bírósági eljárás lefolytatása, továbbá a pártfogó felügyelőnek a büntetőeljárásról szóló törvény szerinti környezettanulmány, pártfogó felügyelői vélemény és összefoglaló pártfogó felügyelői vélemény elkészítése
a külföldi hatóságnak, illetve bíróságnak		családi jogállás, gyermektartás, kapcsolattartás, gyámság, örökbefogadás, a gyermek érdekében tett ideiglenes intézkedés, valamint a gyermek jogellenes külföldre vitelének megszüntetése
a minisztériumnak		a gyermekvédelmi ágazati irányítási tevékenység és a külön jogszabályban meghatározott központi hatósági feladatok ellátása
A továbbítás jogalapja		a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (2)
Adatok továbbítása 3		
A továbbított adatok fajtái	A továbbítás címzettje	A továbbítás célja
gyermek személyazonosító adatai,	egészségbiztosítási szerv	az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság kezdetére és megszűnésére vonatkozó bejelentéssel összefüggésben

társadalombiztosítási azonosító jele		
gyermek személyazonosító adatai és az egészségi állapotra vonatkozó adatok	egészségbiztosítási szerv	gyógykezelés
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (3)	
Adatok továbbítása 4		
A továbbított adatok köre		A szülő és más törvényes képviselő személyazonosító adatai, továbbá az egészségi állapotára és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatai
A továbbítás címzettje		egészségbiztosítási szerv, a szociális hatáskört gyakorló szerv, a rendőrség, az ügyészség, a bíróság, az igazságügyi szakértő, a külföldi hatóság, illetve bíróság, a minisztérium
A továbbítás célja		Jogszabályi kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja		a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (4)

Adatkezelési nyilvántartás
a „Veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működtetése körében
szervezett esetmegbeszélés és esetkonferencia” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	
Az adatkezelés jogalapja	A gyermek jogos érdeke, az érintett hozzájárulása
Az adatkezelés célja	A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése
Érintettek köre	Az esetmegbeszélésen, esetkonferencián részt vevők
Érintettekre vonatkozó adatok	1. név 2. beosztás 3. aláírás
Adatok felvétele és a forrása	Az érintettektől származó adat, jelenléti ív, jegyzőkönyv
Az adatkezelés időtartama	gyermek nagykorúságától számított 25 év
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa, szociális asszisztens
Adatok továbbítása	Adatok továbbítására nem kerül sor, csak erre vonatkozó hatósági, bírósági megkeresés esetén

Adatkezelési nyilvántartás
az „óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás”
adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ	
Cím	6600 Szentese, Ady Endre u. 10	
Telefon	+3663-561510	
Email:	info@cssk-szentese.hu	
Adatvédelmi tisztviselő:		
Az adatkezelés jogalapja	Jogsabályi rendelkezés és a gyermekek jogos érdeke	
Az adatkezelés célja	a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak	
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek	
Érintettekhez vonatkozó adatok	Az adatkezelés célja	Az adatkezelés jogalapja
1. a gyermek a. aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, b. ab) anyanyelvére vonatkozó, c. ac) családi jogállására vonatkozó, d. ad) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmzésére, ruházata, lakhatási viszonyaira vonatkozó, e. ae) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, f. af) egészségi állapotára vonatkozó, g. ag) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, h. ah) kóros szenvedélyére vonatkozó, i. ai) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítéséről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, j. aj) fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, k. ak) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; 2. a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő a. ba) személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó,	törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (1)-(2)

b. bb) vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, c. bc) gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, d. bd) egészségi állapotára vonatkozó, e. be) büntetlen előéletére vonatkozó, f. bf) * áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; 3. a gyermek a. ca) testvéreinek személyazonosító, b. cb) saját gyermekének személyazonosító, c. cc) kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, d. cd) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, e. ce) sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, f. cf) háziorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; 4. a javítóintézetben ellátott fiataalkorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének a. da) személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, b. db) anyanyelvére vonatkozó, c. dc) megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, d. dd) egészségi állapotára vonatkozó, e. de) büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, f. df) kóros szenvedélyére vonatkozó, g. dg) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, h. dh) a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, i. di) a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így		
--	--	--

különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok		
5. a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét, 6. a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot, 7. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat, 8. az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzbeli és természetbeni ellátás esetén a pénzbeli és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját, 9. a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat, 10. a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát. 11. a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat, 12. a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját, 13. a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét. 14. az ellátás igénybevételének és megszűnésének időpontját, 15. a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.	nyilvántartás vezetése	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A.§ (5) a. pontja és 139.§ (1) bekezdése
16. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	hozzájárulás
17. Feljegyzés, értékelés (hozott és valós probléma megfogalmazása, rövid távú cselekvési terv, intézkedési terv és intézkedések megtételének leírása) 18. Szakmai értékelő lap, forgalmi napló 19. Esetjelző, delegáló lap 20. Szülői nyilatkozat	Szolgáltatás teljesítése	A gyermek jogos érdekeinek a védelme, jogszabályi kötelezettség teljesítés
A nyilvántartásba vétel időpontja A személyes gondoskodás formája A gyermek személyi adatai Név Névváltozás (a gondozási folyamat során) - dátuma Születési hely, idő Anyja születési neve	gyermek alapvető adatainak regisztrálása, a későbbi ellátások során a hatóságok, intézmények, ellátók kölcsönös tájékoztatásakor a gyermek azonosítása	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997.

A gyermek neve Állampolgársága Bejelentett lakóhely Bejelentett tartózkodási hely Tényleges tartózkodási hely: Törzsszám (szakellátásban) Beszélt nyelve: Tolmács igény Anya, apa Név Születési név Születési hely, idő Anyja születési neve Állampolgársága Bejelentett lakóhely Bejelentett tartózkodási hely Tényleges tartózkodási hely Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím) A szülői felügyeleti jog gyakorlásának ténye A szülői felügyeleti jog nem gyakorlásának okai Nevelésbe vett gyermek esetében Gyermekevédelmi gyám Név Születési név Születési hely, idő Értesítési címe: Elérhetősége (telefon, e-mail): Vagyonkezelő Név Születési név Születési hely, idő Értesítési címe Elérhetősége (telefon, e-mail)		(XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet I. sz. adatlap Adatok továbbítása: a gondozási folyamat során az első kitöltött példány megfelelő módosításokkal ellátott példányai követik a gyermek útját az esetleges további hatóságokhoz, szolgáltatókhoz, akiknek már nem kell újra felvenniük ezt az adatlapot
Személyi lap/személyazonossági igazolvány fellelhetősége, állapota Lakcímet igazoló hatósági igazolvány fellelhetősége, állapota Személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány fellelhetősége, állapota Diákigazolvány fellelhetősége, állapota TAJ kártya fellelhetősége, állapota Közigazgatási igazolvány fellelhetősége, állapota Oltási könyv fellelhetősége, állapota A gyermekekre vonatkozó „azonnal tudni kell” jellegű egészségügyi, fejlődési információk (asztma, epilepszia, cukorbetegség, ekcéma, látás-, halláskárosodás, mozgásszervi elváltozás, beszédzavar - beszédhiba, sajátos nevelési igény, gyógyszer-, liszt-, tejfehérje-, tojásfehérje-érzékenység, szénanátha) fertőző betegség vagy egyéb probléma, meglévő betegség esetén megkapja-e a gyermek a szükséges kezelést) A gyermeket gondozó személy(ek)re vonatkozó „azonnal tudni kell” jellegű információk (pl.: akut	a gyermekkel kapcsolatos sürgős tudnivalók rögzítése és továbbadása abban az esetben, ha a gyermek gyermekjóléti szolgáltatási előzmény nélkül kerül helyettes szülőhöz, gyermekek átmeneti otthonába vagy ideiglenes hatályú elhelyezésre, veszélyeztetettség felmerülése esetén a szociális segítőmunkához szükséges feltárás segítése, dokumentálása, a gyámhivatal, a területi gyermekvédelmi szakszolgálat és a gondozóhely tájékoztatása	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet III. sz. adatlap Adattovábbítás a gondozási folyamat során az első kitöltött példány megfelelő módosításokkal ellátott példányai követik a gyermek útját az esetleges további hatóságokhoz, szolgáltatókhoz

vagy krónikus betegség, a gyermek közvetlen veszélyeztetését okozó rizikótényezők, a szülő tájékoztatása alapján a háziorvosa neve, elérhetősége): A családban, környezetben lévő személy - akinek a segítségére számítani lehet, ill. akinél szükség esetén a gyermek elhelyezhető – neve, elérhetősége A gyermek/ek házi gyermekorvosa, házi orvosa A gyermek/ek védőnője Bölcsőde/óvoda/iskola Gyermekevédelmi felelős neve Egyéb jelentős intézmény (szakember), pl. más család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó, tanulási képességeket vizsgáló szakértői bizottság, pszichológus, pszichiáter, nevelési tanácsadó, logopédus, szakorvos neve, elérhetősége (cím, telefonszám, kapcsolat kezdete, vége, időtartama)		
--	--	--

Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. Gyvt. 142.§ (1) jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év elteltével - törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.
Az adatkezelés technikai jellege, őrzése, tárolása	papír alapon és elektronikusan
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	a gyermekjóléti alapellátást és gyermekevédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa
Adatokat megismerheti	- Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő - Gyvt. 142. § (3) alapján a) a rá vonatkozó adatok tekintetében az érintett személy és törvényes képviselője, b) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - az egymásra vonatkozó adatok tekintetében a gyermek és a szülő, c) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - a szülőre vonatkozó adatok tekintetében a másik szülő.
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	- a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 139. § (2) bekezdése szerinti, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekevédelmi szakellátások finanszírozásának ellenőrzése céljából nyilvántartás vezetése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekevédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet
Adatok továbbítása 2	
A továbbított adatok fajtái	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135. § (2) bekezdésében meghatározott adatok: a) a gyermek

	<i>aa)</i> személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, <i>ab)</i> anyanyelvére vonatkozó, <i>ac)</i> családi jogállására vonatkozó, <i>ad)</i> veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, <i>ae)</i> megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, <i>af)</i> egészségi állapotára vonatkozó, <i>ag)</i> büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, <i>ah)</i> kóros szenvedélyére vonatkozó, <i>ai)</i> áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítségéről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, <i>aj)</i> fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, <i>ak)</i> hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; <i>b)</i> a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő <i>ba)</i> személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, <i>bb)</i> vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, <i>bc)</i> gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, <i>bd)</i> egészségi állapotára vonatkozó, <i>be)</i> büntetlen előéletére vonatkozó, <i>bf)</i> áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; <i>c)</i> a gyermek <i>ca)</i> testvéreinek személyazonosító, <i>cb)</i> saját gyermekének személyazonosító, <i>cc)</i> kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, <i>cd)</i> lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, <i>ce)</i> sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, <i>cf)</i> háziorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; <i>d)</i> a javítóintézetben ellátott fiataalkorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének <i>da)</i> személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, <i>db)</i> anyanyelvére vonatkozó, <i>dc)</i> megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, <i>dd)</i> egészségi állapotára vonatkozó,
--	--

	<i>de</i>) büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, <i>df</i>) kóros szenvedélyére vonatkozó, <i>dg</i>) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés <i>a</i>)-<i>c</i>) pontjában meghatározott, <i>dh</i>) a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, <i>di</i>) a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmzésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok
A továbbítás címzettje	a) a gyermekek védelmét biztosító hatósági feladat- és hatásköröket gyakorló szerv vagy személy, b) a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa, c) a befogadó szülő, d) a gyermekjogi képviselő, továbbá a betegjogi képviselő és az ellátottjogi képviselő, ha a gyermek panaszának orvoslása érdekében ez feltétlenül szükséges, e) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezet, f) a gyermekvédelmi szakértői bizottság, g) a gyermekvédelmi gyám, a helyettes gyermekvédelmi gyám, h) a pártfogó felügyelői szolgálat, a megelőző pártfogó felügyelő, i) a javítóintézet.
A továbbítás célja	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott célok (1) Pénzbeli és természetbeni ellátások: a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, b) a gyermekétkeztetés, c) a gyermektartásdíj megelőlegezése, d) az otthoneremtési támogatás, (2) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások: a) a gyermekjóléti szolgáltatás, b) a gyermekek napközbeni ellátása, c) a gyermekek átmeneti gondozása, d) Biztos Kezdet Gyerekház. (3) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások: a) az otthont nyújtó ellátás, b) az utógondozói ellátás, c) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás. (4) A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések: a) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása, b) a védelembe vétel, c) a családbafogadás, d) az ideiglenes hatályú elhelyezés, e) a nevelésbe vétel, f) a nevelési felügyelet elrendelése, g) az utógondozás elrendelése, h) az utógondozói ellátás elrendelése, i) a megelőző pártfogás elrendelése.
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (6)

Adatok továbbítása 3		
A továbbított adatok fajtái		A gyermek személyazonosító adatai, továbbá az egészségi állapotára és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatok
A továbbítás címzettje		A továbbítás célja
a szociális hatáskört gyakorló szervnek		a szociális ellátás megállapítása
a rendőrségnek, az ügyészségnek, a bíróságnak, az igazságügyi szakértőnek,	a	a bűnüldözés és bűnmegelőzés, valamint bírósági eljárás lefolytatása, továbbá a pártfogó felügyelőnek a büntetőeljárásról szóló törvény szerinti környezettanulmány, pártfogó felügyelői vélemény és összefoglaló pártfogó felügyelői vélemény elkészítése
a külföldi hatóságnak, illetve bíróságnak		családi jogállás, gyermektartás, kapcsolattartás, gyámság, örökbefogadás, a gyermek érdekében tett ideiglenes intézkedés, valamint a gyermek jogellenes külföldre vitelének megszüntetése
a minisztériumnak		a gyermekvédelmi ágazati irányítási tevékenység és a külön jogszabályban meghatározott központi hatósági feladatok ellátása
A továbbítás jogalapja		a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (2)
Adatok továbbítása 4		
A továbbított adatok fajtái	A továbbítás címzettje	A továbbítás célja
gyermek személyazonosító adatai, társadalombiztosítási azonosító jele	egészségbiztosítási szerv	az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság kezdetére és megszűnésére vonatkozó bejelentéssel összefüggésben
gyermek személyazonosító adatai és az egészségi állapotra vonatkozó adatok	egészségbiztosítási szerv	gyógykezelés
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (3)	
Adatok továbbítása 5		
A továbbított adatok köre		A szülő és más törvényes képviselő személyazonosító adatai, továbbá az egészségi állapotára és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatai
A továbbítás címzettje		egészségbiztosítási szerv, a szociális hatáskört gyakorló szerv, a rendőrség, az ügyészség, a bíróság, az igazságügyi szakértő, a külföldi hatóság, illetve bíróság, a minisztérium
A továbbítás célja		Jogszabályi kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja		a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (4)

Adatkezelési nyilvántartás
az „kapcsolattartási ügyelettel kapcsolatos”
adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ		
Cím	6600 Szentese, Ady Endre u. 10		
Telefon	+3663-561510		
Email:	info@cstk-szentese.hu		
Adatvédelmi tisztviselő:			
Az adatkezelés jogalapja	Jogsabályi rendelkezés és a gyermekek jogos érdeke		
Az adatkezelés célja	a) a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozáshoz, együttlétre alkalmas semleges helyszínt, b) a felügyelt kapcsolattartást elrendelő szervvel történt előzetes egyeztetést követően a felügyeletet ellátó szakembert, vagy lehetővé teszi más felügyeletet ellátó szakember jelenlétét, c) az érintettek kérésére, valamint a gyámhivatal kezdeményezésére gyermekvédelmi közvetítői eljárást (mediáció), melynek célja a felek közötti konfliktusok feloldásának segítése, közöttük megállapodás létrehozása, és annak mindkét fél részéről történő betartása, és d) a konfliktuskezelő szolgáltatást vagy az önálló szakmai módszertani programmal rendelkező kapcsolatügyi szolgáltatást.		
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek		
Érintettekhez vonatkozó adatok	Alcéllok	Az adatkezelés jogalapja	
1. az igénybe vevő neve, elérhetősége 2. az igénybevevő törvényes képviselőjének neve, elérhetősége	A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható	A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (2) a. (Együttműködési megállapodás)	
3. Nyilvántartásba vétel kelte 4. Az ellátást igénybe vevő neve 5. Társadalombiztosítási Azonosító Jele 6. Születési helye, ideje 7. Lakóhelye 8. Tartózkodási helye, ott-tartózkodás minősége 9. Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím) 10. Állampolgársága, külföldi állampolgár esetén Magyarországon való tartózkodásának jogcíme 11. Családi állapota 12. Legmagasabb iskolai végzettsége 13. Gazdasági aktivitása 14. Gyermekeinek neve, születési helye, ideje 15. Az együttműködési megállapodás megkötésének időpontja 16. Az együttműködési megállapodás megszűnésének időpontja 17. A probléma definíciója 18. Elsődleges (hozott) probléma típusa	A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem lezárható	A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (1) b. (7. sz. melléklet – esetenapló)	

19. Életvitel 20. Családi, kapcsolati (családon belüli bántalmazás, kapcsolati erőszak) 21. Léleki-mentális 22. Gyermeknevelési 23. Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség 24. Magatartászavar, teljesítményzavar 25. Anyagi helyzet adatai 26. Foglalkoztatással kapcsolatos adatok 27. Egészségkárosodás következménye 28. Közös meghatározott probléma 29. Cselekvési terv 30. Aláírás		
31. a gyermek által megvalósított, a fiatalkorú által elkövetett bűncselekményre és szabálysértésre, 32. a szülő vagy más törvényes képviselő által a gyermek sérelmére elkövetett bűncselekményre, a Polgári Törvénykönyv szerinti hozzátartozó, vagy a közös háztartásban rendszeresen vagy időszakonként együtt élő más személy által a gyermek sérelmére elkövetett hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható ideiglenes megelőző távoltartó határozatra vagy megelőző távoltartó határozatra vonatkozó adatok		a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (4)
33. a gyermek aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, ab) anyanyelvére vonatkozó, ac) családi jogállására vonatkozó, ad) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, ae) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, af) egészségi állapotára vonatkozó, ag) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, ah) kóros szenvedélyére vonatkozó, ai) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítéséről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, aj) fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, ak) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; 34. a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő ba) személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, bb) vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, bc) gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, bd) egészségi állapotára vonatkozó, be) büntetlen előéletére vonatkozó,	Ellátások, intézkedések nyújtása és megtétele, mindezek ellenőrzése, valamint biztosítása során az e törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (1)-(2)

bf) * áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; 35. a gyermek ca) testvéreinek személyazonosító, cb) saját gyermekének személyazonosító, cc) kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, cd) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, ce) sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, cf) háziiorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; 36. a javítóintézetben ellátott fiataalkorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének da) személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, db) anyanyelvére vonatkozó, dc) megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, dd) egészségi állapotára vonatkozó, de) büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, df) kóros szenvedélyére vonatkozó, dg) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, dh) a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, di) a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok		
37. a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét, 38. a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokon kapcsolat, 39. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat, 40. az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzbeli és természetbeni ellátás esetén a pénzbeli és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját, 41. a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat,	Nyilvántartás vezetése	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A.§ (5) a. pontja és 139.§ (1) bekezdése

42. a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát. 43. a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat, 44. a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját, 45. a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét. 46. az ellátás igénybevételének és megszűnésének időpontját, a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.		
47. a megállapodás megkötésének időpontja, 48. a felügyelt kapcsolattartás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, 49. a felügyelt kapcsolattartást elrendelő határozat 50. esetenaplók 51. a felügyelt kapcsolattartással érintett gyermekek adatai megvalósulásáról, az ott történekről, a szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy és a gyermek kapcsolatának alakulásáról, a felügyelet fenntartásának szükségességéről	A felügyelt kapcsolattartás jogszabályi kötelezettség teljesítése	a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet Érintettel kötött megállapodás
53. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett, érintett törvényes képviselőjének hozzájárulása
Adatok felvétele és a forrása	Az érintettel kötött megállapodás, a felügyelt kapcsolattartást elrendelő határozat	
Az adatkezelés időtartama	jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év	
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan	
Az adatok őrzése, tárolása	A felügyelt kapcsolattartási koordinátor munkáját segítő munkatárs irodája	
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa, szociális asszisztens	
Adatok továbbítása 1		
A továbbított adatok fajtái	- a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele	
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár	
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 139. § (2) bekezdése szerinti, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások finanszírozásának ellenőrzése céljából nyilvántartás vezetése	
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet	
Adatok továbbítása 2		
A továbbított adatok fajtái	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135. § (2) bekezdésében meghatározott adatok: a) a gyermek aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, ab) anyanyelvére vonatkozó,	

	<i>ac)</i> családi jogállására vonatkozó, <i>ad)</i> veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, <i>ae)</i> megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, <i>af)</i> egészségi állapotára vonatkozó, <i>ag)</i> büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, <i>ah)</i> kóros szenvedélyére vonatkozó, <i>ai)</i> áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítségéről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, <i>aj)</i> fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, <i>ak)</i> hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; <i>b)</i> a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő <i>ba)</i> személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, <i>bb)</i> vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, <i>bc)</i> gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, <i>bd)</i> egészségi állapotára vonatkozó, <i>be)</i> büntetlen előéletére vonatkozó, <i>bf)</i> áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; <i>c)</i> a gyermek <i>ca)</i> testvéreinek személyazonosító, <i>cb)</i> saját gyermekének személyazonosító, <i>cc)</i> kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, <i>cd)</i> lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, <i>ce)</i> sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, <i>cf)</i> háziorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; <i>d)</i> a javítóintézetben ellátott fiataalkorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének <i>da)</i> személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, <i>db)</i> anyanyelvére vonatkozó, <i>dc)</i> megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, <i>dd)</i> egészségi állapotára vonatkozó, <i>de)</i> büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, <i>df)</i> kóros szenvedélyére vonatkozó, <i>dg)</i> áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, <i>dh)</i> a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, <i>di)</i> a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni
--	---

	helyzetére, környezetére, ételmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok
A továbbítás címzettje	a) a gyermekek védelmét biztosító hatósági feladat- és hatásköröket gyakorló szerv vagy személy, b) a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa, c) a befogadó szülő, d) a gyermekjogi képviselő, továbbá a betegjogi képviselő és az ellátottjogi képviselő, ha a gyermek panaszának orvoslása érdekében ez feltétlenül szükséges, e) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezet, f) a gyermekvédelmi szakértői bizottság, g) a gyermekvédelmi gyám, a helyettes gyermekvédelmi gyám, h) a pártfogó felügyelői szolgálat, a megelőző pártfogó felügyelő, i) a javítóintézet.
A továbbítás célja	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott célok (1) Pénzbeli és természetbeni ellátások: a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, b) a gyermekétkeztetés, c) a gyermektartásdíj megelőlegezése, d) az otthonteremtési támogatás, (2) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások: a) a gyermekjóléti szolgáltatás, b) a gyermekek napközbeni ellátása, c) a gyermekek átmeneti gondozása, d) Biztos Kezdet Gyerekház. (3) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások: a) az otthont nyújtó ellátás, b) az utógondozói ellátás, c) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás. (4) A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések: a) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása, b) a védelembe vétel, c) a családbafogadás, d) az ideiglenes hatályú elhelyezés, e) a nevelésbe vétel, f) a nevelési felügyelet elrendelése, g) az utógondozás elrendelése, h) az utógondozói ellátás elrendelése, i) a megelőző pártfogás elrendelése.
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (6)
Adatok továbbítása 3	
A továbbított adatok fajtái	Az érintettek neve, születési helye, ideje, esetnaplók megállapításai, a megvalósulásáról, az ott történekről, a szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy és a gyermek kapcsolatának alakulásáról, a felügyelet fenntartásának szükségességéről
A továbbítás címzettje	A felügyelt kapcsolattartást elrendelő szerv
A továbbítás célja	A felügyelt kapcsolattartás megvalósulásának igazolása, felülvizsgálat
A továbbítás jogalapja	A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 27. § (4c) A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 22.§ (2) b. pontja
Adatok továbbítása 4	

A továbbított adatok fajtái	A továbbítás címzettje	A továbbítás célja
gyermek személyazonosító adatai, társadalombiztosítási azonosító jele	egészségbiztosítási szerv	az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság kezdetére és megszűnésére vonatkozó bejelentéssel összefüggésben
gyermek személyazonosító adatai és az egészségi állapotra vonatkozó adatok	egészségbiztosítási szerv	gyógykezelés
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (3)	
Adatok továbbítása 5		
A továbbított adatok köre	A szülő és más törvényes képviselő személyazonosító adatai, továbbá az egészségi állapotára és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatai	
A továbbítás címzettje	egészségbiztosítási szerv, a szociális hatáskört gyakorló szerv, a rendőrség, az ügyészség, a bíróság, az igazságügyi szakértő, a külföldi hatóság, illetve bíróság, a minisztérium	
A továbbítás célja	Jogszályi kötelezettség teljesítése	
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (4)	

Adatkezelési nyilvántartás

a „Gyermekevédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálathoz kapcsolódó” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	
Az adatkezelés jogalapja	Jogszabályi rendelkezés és a gyermekek jogos érdeke
Az adatkezelés célja	A család és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek
Érintettekre vonatkozó adatok	1. a hívó személy és az érintett gyermek azonosításához szükséges adatokat (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve, TAJ) 2. a krízishelyzet oka 3. a segítségnyújtás módja, 4. a megtett intézkedések, 5. a segítségnyújtásba bevont szakembereket, szervezetek
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett bemondása
Az adatkezelés időtartama	jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	a gyermekjóléti alapellátást és gyermekevédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa
Adatok továbbítása	
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	- a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 139. § (2) bekezdése szerinti, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekevédelmi szakellátások finanszírozásának ellenőrzése céljából nyilvántartás vezetése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekevédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet
Adatok továbbítása 2	
A továbbított adatok fajtái	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135. § (2) bekezdésében meghatározott adatok: a) a gyermek - aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, - ab) anyanyelvére vonatkozó, - ac) családi jogállására vonatkozó, - ad) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, - ae) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, - af) egészségi állapotára vonatkozó, - ag) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó,

	ah) kóros szenvedélyére vonatkozó, ai) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítségéről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, aj) fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, ak) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; b) a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő ba) személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, bb) vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, bc) gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, bd) egészségi állapotára vonatkozó, be) büntetlen előéletére vonatkozó, bf) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; c) a gyermek ca) testvéreinek személyazonosító, cb) saját gyermekének személyazonosító, cc) kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, cd) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, ce) sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, cf) házi orvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; d) a javítóintézetben ellátott fiataalkorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének da) személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, db) anyanyelvére vonatkozó, dc) megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, dd) egészségi állapotára vonatkozó, de) büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, df) kóros szenvedélyére vonatkozó, dg) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, dh) a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, di) a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok
A továbbítás címzettje	a) a gyermekek védelmét biztosító hatósági feladat- és hatásköröket gyakorló szerv vagy személy, b) a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa, c) a befogadó szülő, d) a gyermekjogi képviselő, továbbá a betegjogi képviselő és az ellátottjogi képviselő, ha a gyermek panaszának orvoslása érdekében ez feltétlenül szükséges, e) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezet, f) a gyermekvédelmi szakértői bizottság, g) a gyermekvédelmi gyám, a helyettes gyermekvédelmi gyám,

	h) a pártfogó felügyelői szolgálat, a megelőző pártfogó felügyelő, i) a javítóintézet.
A továbbítás célja	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott célok (1) Pénzbeli és természetbeni ellátások: a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, b) a gyermekétkeztetés, c) a gyermektartásdíj megelőlegezése, d) az otthonteremtési támogatás, (2) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások: a) a gyermekjóléti szolgáltatás, b) a gyermekek napközbeni ellátása, c) a gyermekek átmeneti gondozása, d) Biztos Kezdet Gyerekház. (3) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások: a) az otthont nyújtó ellátás, b) az utógondozói ellátás, c) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás. (4) A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések: a) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása, b) a védelembe vétel, c) a családbafogadás, d) az ideiglenes hatályú elhelyezés, e) a nevelésbe vétel, f) a nevelési felügyelet elrendelése, g) az utógondozás elrendelése, h) az utógondozói ellátás elrendelése, i) a megelőző pártfogás elrendelése.
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (6)

Adatkezelési nyilvántartás
a „jogi tájékoztatásnyújtáshoz kapcsolódó”
adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ	
Cím	6600 Szentese, Ady Endre u. 10	
Telefon	+3663-561510	
Email:	info@cssk-szentese.hu	
Adatvédelmi tisztviselő:		
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek	
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás	
Érintettekre vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
1. a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,	Az intézményt felkereső rászorultak részére megfelelő információ és tájékoztatás nyújtása A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b. és (6) b. A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (5) b.
2. a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, 3. a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, 4. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 5. a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, 6. a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja, 7. az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező.	Az intézményt felkereső rászorultak részére megfelelő információ és tájékoztatás nyújtása A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b.
8. az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka 9. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok,	Nyilvántartási kötelezettség teljesítése, szolgáltatás biztosítása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20. § (4)
10. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett hozzájárulása Érintett és adatkezelő jogos érdeke

Az adatkezelés időtartama	A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1)
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	Jogász irodájában
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	Jogász
Adatok továbbítása	
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	A kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet

Adatkezelési nyilvántartás
a „Pszichológiai tanácsadáshoz kapcsolódó”
adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ	
Cím	6600 Szentese, Ady Endre u. 10	
Telefon	+3663-561510	
Email:	info@cstk-szentese.hu	
Adatvédelmi tisztviselő:		
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek	
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás	
Érintettekre vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
1. a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,	Az intézményt felkereső rászorultak részére a családok, egyének életében keletkezett konfliktushelyzet, működési zavar, kapcsolati problémák, munkanélküliségből adódó problémák megoldása A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b. és (6) b. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (5) b.
2. a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, 3. a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, 4. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 5. a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, 6. a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja, 7. az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező.	Az intézményt felkereső rászorultak részére a családok, egyének életében keletkezett konfliktushelyzet, működési zavar, kapcsolati problémák, munkanélküliségből adódó problémák megoldása A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b.
8. az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka 9. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok,	Nyilvántartási kötelezettség teljesítése, szolgáltatás biztosítása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20. § (4)
10. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett hozzájárulása Érintett és adatkezelő közös érdeke
Az adatkezelés időtartama	A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1)	

Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	Intézményvezető, szakmai vezető, pszichológus, szociális asszisztens
Adatok továbbítása	
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	A kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet

Adatkezelési nyilvántartás
a „Családkonzultációhoz, családterápiához, családi döntéshozó
konferenciához kapcsolódó” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ	
Cím	6600 Szentés, Ady Endre u. 10	
Telefon	+3663-561510	
Email:	info@cssk-szentes.hu	
Adatvédelmi tisztviselő:		
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek	
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás	
Érintettekre vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
1. a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,	Az intézményt felkereső rászorultak részére a családok, egyének életében keletkezett konfliktushelyzet, működési zavar, kapcsolati problémák, munkanélküliségből adódó problémák megoldása A családi problémákat, családon belüli működési zavarokat a családi kapcsolatrendszeren keresztül közelíti meg és próbálja kiigazítani A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b. és (6) b. A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (5) b. Érintettel kötött megállapodás
2. a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, 3. a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, 4. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 5. a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, 6. a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja, 7. az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező.	Az intézményt felkereső rászorultak részére a családok, egyének életében keletkezett konfliktushelyzet, működési zavar, kapcsolati problémák, munkanélküliségből adódó problémák megoldása A családi problémákat, családon belüli működési zavarokat a családi kapcsolatrendszeren keresztül közelíti meg és próbálja kiigazítani A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b. Érintettel kötött megállapodás
8. az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka 9. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot	Nyilvántartási kötelezettség teljesítése, szolgáltatás biztosítása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20. § (4) Érintettel kötött megállapodás

megalapozó körülményekre vonatkozó adatok,		
10. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett hozzájárulása Érintettel kötött megállapodás Érintett és adatkezelő jogos érdeke
Az adatkezelés időtartama	A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törlendőek az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1)	
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan	
Az adatok őrzése, tárolása		
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	Intézményvezető, szakmai vezető, pszichológus, családterapeuta	
Adatok továbbítása		
Adatok továbbítása 1		
A továbbított adatok fajtái	A kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele	
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár	
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése	
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet	

Adatkezelési nyilvántartás
a „gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez
kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenység” adatkezelési
tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ	
Cím	6600 Szentese, Ady Endre u. 10	
Telefon	+3663-561510	
Email:	info@cssk-szentese.hu	
Adatvédelmi tisztviselő:		
Érintettek köre	Veszélyeztetéssel érintett család	
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás, igazolványok másolata	
Érintettekhez vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
A nyilvántartásba vétel időpontja A személyes gondoskodás formája A gyermek személyi adatai Név Névváltozás (a gondozási folyamat során) - dátuma Születési hely, idő Anyja születési neve A gyermek neme Állampolgársága Bejelentett lakóhely Bejelentett tartózkodási hely Tényleges tartózkodási hely: Törzsszám (szakellátásban) Beszélt nyelve: Tolmács igény Anyja, apa Név Születési név Születési hely, idő Anyja születési neve Állampolgársága Bejelentett lakóhely Bejelentett tartózkodási hely Tényleges tartózkodási hely Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím) A szülői felügyeleti jog gyakorlásának ténye A szülői felügyeleti jog nem gyakorlásának okai Nevelésbe vett gyermek esetében Gyermekevédelmi gyám Név Születési név Születési hely, idő Értesítési címe: Elérhetősége (telefon, e-mail): Vagyonkezelő Név Születési név Születési hely, idő Értesítési címe Elérhetősége (telefon, e-mail)	gyermek alapvető adatainak regisztrálása, a későbbi ellátások során a hatóságok, intézmények, ellátók kölcsönös tájékoztatásakor a gyermek azonosítása	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet I. sz. adatlap Adatok továbbítása: a gondozási folyamat során az első kitöltött példány megfelelő módosításokkal ellátott példányai követik a gyermek útját az esetleges további hatóságokhoz, szolgáltatókhoz, akiknek már nem kell újra felvenniük ezt az adatlapot

Család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtóval való kapcsolat A család (a gyermek/gyermek) a család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtóhoz kerülés oka, módja A jelzés küldője A jelzést küldő vagy más személy intézkedése A családdal történő kapcsolatfelvétel ideje, módja Megtett intézkedések és dátuma A család a család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtóval való korábbi kapcsolat ténye, időtartama, probléma megjelölése A gyermekkel kapcsolatos hatósági, bírósági eljárások, ügyiratok, határozatok, elhelyezésekre vonatkozó adatok, jelenleg folyamatban lévő gondoskodás formája Tapasztalatok (indokolt esetben feleljen meg a környezettanulmány követelményeinek is) Következtetések, további tennivalók	környezettanulmány egyszerűsített adattartalommal gyermekvédelmi gondoskodásra vonatkozó javaslatkérés	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet II. sz. adatlap Adattovábbítás Törzslappal együtt, amennyiben a hatóság számára környezettanulmányként, javaslatként készült
Személyi lap/személyazonossági igazolvány fellelhetősége, állapota Lakcímet igazoló hatósági igazolvány fellelhetősége, állapota Személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány fellelhetősége, állapota Diákigazolvány fellelhetősége, állapota TAJ kártya fellelhetősége, állapota Közfogyellátási igazolvány fellelhetősége, állapota Oltási könyv fellelhetősége, állapota A gyermekre vonatkozó „azonnal tudni kell” jellegű egészségügyi, fejlődési információk (asztma, epilepszia, cukorbetegség, ekcéma, látás-, halláskárosodás, mozgásszervi elváltozás, beszédzavar - beszédhiba, sajátos nevelési igény, gyógyszer-, liszt-, tejfehérje-, tojásfehérje-érzékenység, szénanátha” fertőző betegség vagy egyéb probléma, meglévő betegség esetén megkapja-e a gyermek a szükséges kezelést) A gyermeket gondozó személy(ek)re vonatkozó „azonnal tudni kell” jellegű információk (pl.: akut vagy krónikus betegség, a gyermek közvetlen veszélyeztetését okozó rizikótényezők, a szülő tájékoztatása alapján a háziorvosa neve, elérhetősége): A családban, környezetben lévő személy - akinek a segítségére számítani lehet, ill. akinél szükség esetén a gyermek elhelyezhető – neve, elérhetősége A gyermek/ek házi gyermekorvosa, háziorvosa A gyermek/ek védőnője Bölcsőde/óvoda/iskola	a gyermekkel kapcsolatos sürgős tudnivalók rögzítése és továbbadása abban az esetben, ha a gyermek gyermekjóléti szolgáltatási előzmény nélkül kerül helyettes szülőhöz, gyermekek átmeneti otthonába vagy ideiglenes hatályú elhelyezésre, veszélyeztetettség felmerülése esetén a szociális segítőmunkához szükséges feltárás segítése, dokumentálása, a gyámhivatal, a területi gyermekvédelmi szakszolgálat és a gondozóhely tájékoztatása	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet III. sz. adatlap Adattovábbítás a gondozási folyamat során az első kitöltött példány megfelelő módosításokkal ellátott példányai követik a gyermek útját az esetleges további hatóságokhoz, szolgáltatókhoz

Gyermekvédelmi felelős neve Egyéb jelentős intézmény (szakember), pl. más család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó, tanulási képességeket vizsgáló szakértői bizottság, pszichológus, pszichiáter, nevelési tanácsadó, logopédus, szakorvos neve, elérhetősége (cím, telefonszám, kapcsolat kezdete, vége, időtartama)		
A családra vonatkozó adatok Lakcím (a hely, ahol a környezettanulmány készült): A lakásban életvitelszerűen együtt élő közeli hozzátartozók: Név Születési idő Rokoni kapcsolat A lakásban a családdal együtt élő egyéb személyek: Név Születési idő Kapcsolat, együttélés minősége A családtól különélő egyéb közeli hozzátartozók: Név Rokoni kapcsolat Lakóhely A lakásra vonatkozó adatok A törvényes képviselő/gondozó személy lakáshasználatának jogcíme: tulajdonos, bérlő, bérlőtárs, társbérlő, albérlő, ágybérlő, szívességi lakáshasználó, jogcím nélküli lakáshasználó, egyéb: Típusa: családi ház, házrész, sorház, lakótelepi lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség, egyéb lakás Tulajdoni formája: magán, önkormányzati, szövetkezeti, állami, egyéb: Településkörnyezet (belterület, külterület, zártkert, tanya stb.): Kényelmi fokozata: összkényelmes, kényelmes, félkényelmes, kényelem nélküli; szükségellakás Alapterület: A lakószobák + fűtőszobák száma: Egyéb helyiségek, előszoba, előtér, étkező, konyha, fürdőszoba, WC, fürdőszoba-WC, egyéb: Udvar, kert: Fűtése: távfűtés, központi fűtés, egyedi fűtés (gáz, villany, olaj, vegyes, szén, fa) Közütemi szolgáltatások: Fűtési, fűzési, tisztálkodási lehetőségek biztosítottak-e, működnek-e? Ha valamelyik hiányzik vagy nem használható, jelezze az okát is! A lakás jellemzőinek leírása (állapot, felszereltség, bútorzat) A család jövedelemforrásainak bemutatása (munkajövedelem, szociális támogatások, nyugdíj stb.): A család anyagi problémái, annak okai, ismétlődő jellege A gyermek étkeztetésének biztosítottsága	a család, gyermek helyzetének, a problémák okainak feltárása, a szociális segítőmunka tevékenységeinek összegzése; a javaslattevési lap a gyermekvédelmi gondoskodásra vonatkozó javaslattevésre szolgál; előzménnyel rendelkező ügyek esetében környezettanulmány készítése: a gyámhivatal vagy a család- és gyermekjóléti központ felkérésére a család- és gyermekjóléti szolgálat készíti el, gyermekvédelmi gondoskodás alatt álló gyermek esetében környezettanulmány készítése	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet IV. sz. adatlap

A család és környezete: befolyásoló tényezők A család élettere, lakókörnyezete, szociokulturális háttere: A család értékrendje, életmódja: A gyermek(ek) lakókörnyezetében található veszélyforrás, amely testi épségüket, egészségüket, erkölcsi fejlődésüket közvetlenül fenyegeti (pl. a lakás állagából adódó veszély; fedetlen kút; veszélyes állatok; vasúti sínek, forgalmas út, veszélyes üzem, szórakozóhely stb.) A veszélyforrásokkal szemben védelem eszközei A családon belüli viszonyok: A családot ért megrázkódtatások, traumák, azok feldolgozottsága, ahhoz segítség igénybevételének megtörténte, segítség következménye A család társadalmi kapcsolatai - esetleges támogató személyek, közösségek Aláírás (szülő/törvényes képviselő, gyermek): A gyermekkel kapcsolatos információk A gyermek neve A gyermek rövid jellemzése: külső és belső tulajdonságok A gyermek betegségének gyakorisága Szokatlanul gyakori sérülések A gyermek környezetének jellemzése (az élelmezés, ruházat, saját szoba, ágy, játékok, illetve könyvek meglétére vonatkozó információk) A gyermeknek pihenésre, alvásra, tanulásra, félrevonulásra megfelelő, nyugodt, békés „zugára” vonatkozó ténymegállapítások Intézményes gondozás, oktatás, nevelés Igénybevétellel kapcsolatos adatok: hol/hova, milyen óvodai csoportba/hányadik osztályba jár A gyermek óvodai, iskolai tankötelezettségének eleget tételével kapcsolatos adatok Felmentések Magántanulói státusz ténye, kezdete, oka, a gyermek érdekében állósága Tanulmányi eredmények képességeinek megfeleltetése Osztályismétlési adatok (melyiket, mikor, hányszor, mely tantárgy(ak)) Tanulási problémák, részképesség zavarok adatai (diagnosztizálás időpontja, zavar jellege) Az oktatási intézmény által a gyermek számára nyújtott egyedi, sajátos szolgáltatások A gyermek nem iskolás státuszának oka A gyermek munkahelye A munkavégzés, tanulás hiányának oka A gyermek megnyilvánulásaival kapcsolatos információk gyermek viselkedésének, magatartásának alapvető megváltozásai		
--	--	--

A gyermek viselkedése, a konfliktusai jellege és gyakorisága Normaszegő, deviáns megnyilvánulások A gyermeket ért súlyosan traumatikus élmény és feldolgozása, viselkedésének megváltozása A gyermek személyiségfejlődése, kötődései Dátum Aláírás (gyermek) Aláírás (anya/törvényes képviselő) Aláírás (apa/törvényes képviselő) Aláírás (családsegítő) A gondozási folyamat összegzése, javaslattevél A feltárt probléma, veszélyeztető körülmények gyermek(ek)re gyakorolt hatása Mi történt, a gondozási terv/tervek értékelése, a feladat megvalósulása, rögzített határideje és a gyermek, szülő, törvényes képviselő együttműködése alapján Konzultációk, esetkonferenciák (időpont, kivel, emlékeztető) A család által igénybe vett egyéb ellátások Korábban kezdeményezett intézkedések, azok következménye, eredménye Egyéb, fontos információk (ide kell leírni, ha a családhoz kapcsolódó valamely intézménnyel kapcsolatban fontos, eddig le nem írt információknak van) Javaslat - indokolással dátum Aláírások Megjegyzések a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó részéről, család részéről		
Név Születési hely (kerület is), idő: Anyja születési neve: A gyermek általános egészségi állapota kötelező védőoltás elmaradása és oka Kötelezőn felüli védőoltások típusa és beadás dátuma A gyermek életkorának megfelelő kötelező rendszeres szűrések megtörténtének ténye Gyermekebbetegségek (kanyaró, rubeola, skarlát, bárányhimlő, mumpsz, egyéb) A gyermek balesetnek időpontja és leírása, visszamaradt maradandó károsodása A gyermek műtétje, mikor, hol és miért Korrekciós beavatkozás, gyógyászati segédeszköz szükségessége és oka A kórházi kezelések ideje, helye, oka, orvos neve Az anya terhességének, a gyermek születésének körülményei A védőnő és a gyermekorvos észrevételei a gyermek életének első 3 évében: Egyéb kiegészítő információk	a gyermek egészségügyi adatainak rögzítésével a veszélyeztetett gyermek alapellátási gondozásának elősegítése, átmeneti gondozás, otthont nyújtó ellátás esetén az ellátó tájékoztatása	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet VI. sz. adatlap

Védelemben vett gyermek(ek) neve A védelemben vételi határozat száma, kelte Véglegessé válásának kelte A védelemben vétel megszüntetésére irányuló munka részletezése Veszélyeztető tényező, probléma (személyre szabottan) A probléma megoldásához vezető lépések A problémamegoldást segítők felsorolása, teendői A teendők teljesítésének kezdete, rendszeressége és teljesítésének határideje Aláírás	a védelemben vett gyermekek családi/egyéni gondozási-nevelési tervének rögzítése	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet VII. sz. adatlap
Védelemben vett gyermek/ek neve/anyja neve Védelemben vételi határozat száma Helyzetértékelés jellege Rendkívüli felülvizsgálat esetén a kezdeményező neve Az utolsó gondozási-nevelési terv készítésének ideje A szülők/törvényes képviselők, a gyermek/gyermekek és a családgondozó kapcsolatának, együttműködésének bemutatása Az esetenedzsernek a gondozási folyamatba be nem vont, de a gyermek életterébe tartozó személyekkel és szakemberekkel történő konzultációja, ki mikor, tapasztalatok Az utolsó gondozási-nevelési tervben foglalt célok és feladatok megvalósulása, a veszélyeztető körülmények elhárulása A problémamegoldást segítők felsorolása Az előző oszlopban szereplő személyek vállalt feladatai A feladat teljesítése (eredeti határideje, a megvalósítás mértéke és időpontja, részleges vagy nemleges teljesítés esetén az okok megnevezése) A feladat ellátásának következményeként bekövetkezett változások A korábban meghatározott feladatok értékelése a veszélyeztetettség megszüntetése alkalmasságának szempontjából A vizsgált időszak alatt felmerült újabb veszélyeztető körülmény/ek és az azokra tett intézkedések felsorolása A helyzetértékelést végző javaslata és indoka Gyermek, Anya/apa/törvényes képviselők, egyéb rokon, vagy a gondozásba bevont személyek aláírása, adatlap megtekintésének dátuma A Helyzetértékelő adatlapot aláírók észrevételei, megjegyzései	a védelemben vétel felülvizsgálata érdekében végzett helyzetértékelés rögzítése	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet VIII. sz. adatlap

Gyermek(ek) neve, gondozási helye Gondozott személy(ek), rokonsági fok A szociális segítőmunka helye A nevelésbe vételi határozat száma és kelte A gondozás kezdete Tervkészítés ideje A családot korábban gondozó intézmény, személy neve A szakellátás részéről együttműködő szakember neve, elérhetősége A család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere, első látogatásának időpontja a gyermek gondozási helyén A szakellátás család-gondozója első látogatásának időpontja az illetékes család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtónál Szakmai munka - kapcsolatok: A szülő és az esetmenedzser közötti kapcsolat, illetve hiányának oka A közös munka indításának lehetőségei Az együttműködés tervezett módja és formája A gyermek és a szülő kapcsolata, a kapcsolattartás segítése: A szülő-gyermek kapcsolattartás konkrét lehetőségei: A szülő és a gyermek jelenlegi kapcsolatának minősége A kapcsolattartás módja és formája a gyakorlatban A szülő és a gyermek kapcsolatának rendezése támogatásának igénye, okai Az esetmenedzser feladatai A család gondozásának tervei Szükséges változtatás a család háztartásszervezésében, életmódjában és életvezetésében stb. Egészségi állapot javításához nyújtható segítség Határidő(k) Felelős(ök) Mentális állapot javításához nyújtható segítség Határidő(k) Felelős(ök) A család anyagi és lakáskörülményeinek javítására tervezhető feladatok Határidő(k) Felelős(ök) A szükséges szociális és egyéb ellátásokhoz való hozzájutás szervezése Határidő(k) Felelős(ök) A család külső és belső kapcsolatainak javításában, stabilizálásában nyújtható lehetőségek Határidő(k) Felelős(ök) Egyéb, a szakmai munkát segítő feladatok Szolgáltatások szervezése Intézmények megkeresése, kapcsolatfelvétel: Egyéb speciális feladat Aláírások	a szociális segítő munka és a gyermek és vér szerinti családja közötti kapcsolattartás segítése tervezése a gyermek családjába történő visszakerülése	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet IX. sz. adatlap Adatok továbbítása: gyámhivatalnak, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatnak és a gyermekvédelmi gyámnak
--	--	---

Név Születési hely, idő Anyja születési neve Előző helyzetértékelés időpontja Jelen helyzetértékelés időpontja Helyzetértékelés oka Az elhelyezés vagy az előző helyzetértékelés óta a családdal/gyermekkel történt megbeszélések, találkozások, illetve egyéb intézményekkel és személyekkel történt konzultációk felsorolása Dátum Kivel (név, rokonsági fok/intézmény) Hol, milyen módon A szülő kapcsolattartásának alakulása gyermekével, amennyiben az egyes gyermekeknél tapasztalható eltérés A szülőnek - illetve annak a személynek, akihez a gyermek a nevelés után hazakerülhet - a kapcsolattartás jogával történő élés módja rendszeressége A kapcsolattartás tapasztalatai Támogatások, melyeket a kapcsolattartásra jogosult szülő, illetve személy az intézménytől/esetmenedzsertől A kapcsolattartás rögzített módjának és formájának megfelelősége a szülő lehetőségeinek, igényeinek A szülő és a gyermek kapcsolattartás elősegítése A kapcsolattartás szabályozásának módosításának, a kapcsolattartás korlátozásának, szüneteltetésének, megvonásának szükségessége és oka A szülő-gyermek kapcsolata alakulásának elemzése Információk a szülőkről, illetve azokról a személyekről, akikhez a tervek szerint a gyermek visszagondozható A szülő magatartásában, életvitelében és körülményeiben beállt változások háztartásszervezési, életmódbeli és életvezetési változások: egészségi állapot mentális állapot munka család állapota, dinamikájának alakulása család külső kapcsolatai anyagi egyéb: helyzet, lakáskörülmények a szülő együttműködésének bemutatása a család- és gyermekjóléti központ esetmenedzserével Következtetések, javaslatok A nevelésbe vétel fenntartásának szükségessége, indoka	család- és gyermekjóléti központ által a nevelésbe vett gyermek felülvizsgálata érdekében végzett helyzetértékelés	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet X. sz. adatlap Adatok továbbítása: gyámhivatalnak, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatnak és a gyermekvédelmi gyámnak
---	---	---

„Egyéni elhelyezési terv” (TESZ-1 adatlap) módosításának szükségessége, oka, javasolt módosítás „A családi kapcsolatok, szociális segítőmunka tervezése nevelésbe vétel esetén” (GYSZ-7) adatlap szükséges módosításai A gyermek elhelyezésének megváltoztatásának szükségessége, javasolt módosítás A helyzetértékelést végző egyéb javaslata: A Helyzetértékelési adatlap tartalmát megismerők megjegyzései, aláírásai		
a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,	A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b. és (6) b.
a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja, az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező.	A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b.
az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok,	Nyilvántartási kötelezettség teljesítése, szolgáltatás biztosítása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20. § (4)

a gyermek aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, ab) anyanyelvére vonatkozó, ac) családi jogállására vonatkozó, ad) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, ae) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, af) egészségi állapotára vonatkozó, ag) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó,	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (1)-(2)
--	---

ah) kóros szenvedélyére vonatkozó, ai) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítéséről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, aj) fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, ak) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő ba) személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, bb) vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, bc) gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, bd) egészségi állapotára vonatkozó, be) büntetlen előéletére vonatkozó, bf) * áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; a gyermek ca) testvéreinek személyazonosító, cb) saját gyermekének személyazonosító, cc) kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, cd) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, ce) sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, cf) háziorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; a javítóintézetben ellátott fiataalkorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének da) személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, db) anyanyelvére vonatkozó, dc) megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, dd) egészségi állapotára vonatkozó, de) büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, df) kóros szenvedélyére vonatkozó, dg) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, dh) a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, di) a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok	
--	--

a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét, a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat, az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzbeli és természetbeni ellátás esetén a pénzbeli és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját, a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát. a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat, a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját, a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét. az ellátás igénybevételének és megszűnésének időpontját,	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A.§ (5) a. pontja és 139.§ (1) bekezdése	
Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett hozzájárulása Érintett és adatkezelő jogos érdeke
a gyermek által megvalósított, a fiatalkorú által elkövetett bűncselekményre és szabálysértésre, a szülő vagy más törvényes képviselő által a gyermek sérelmére elkövetett bűncselekményre, a Polgári Törvénykönyv szerinti hozzátartozó, vagy a közös háztartásban rendszeresen vagy időszakonként együtt élő más személy által a gyermek sérelmére elkövetett hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható ideiglenes megelőző távoltartó határozatra vagy megelőző távoltartó határozatra vonatkozó adatok		a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (4)
Gondozás típusa, formája Családtagok által igénybe vett gondozást kezdete, vége Ellátás indoka Az ellátó intézmény tevékenysége a gyermek/család érdekében a gondozás ideje alatt A konzultáció témája Személyes segítő tevékenység a családdal/gyermekekkel Az érintett családtag A tevékenység célja Vélemények a családban a gondozás ideje alatt történt változásokról, a szükségletek módosulásáról, a fennmaradt problémákról A gyermek(ek) szociális kapcsolatainak jellemzése az átmeneti gondozás időtartama alatt A család összetételében, körülményeiben bekövetkezett jelentősebb változások, hatósági intézkedések bemutatása A gyermek véleménye	az átmeneti gondozásból kikerült gyermek és/vagy család számára nyújtott gondozás, ellátás és a kikerüléskori helyzet rögzítése.	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet XIV. sz. adatlap („ÁTG-4” adatlap)

A szülők véleménye A szociális szakemberek véleménye Egyéb személyek véleménye Összefoglaló Az ellátás megszűnésének módja, időpontja és körülményei (hová került a gyermek, kinek a gondozásába, elérhetősége, milyen jogcímen tartózkodik ott) Aláírások		
Az első javaslat, terv kelte A jelenlegi javaslat, terv kelte Név Névváltozás (dátummal) Születési hely, idő Anyja születési neve Elhelyezési javaslat Az elhelyezési javaslat elkészítésének szükségessége (a veszélyeztető tényezők; az elhelyezés megváltoztatásának indokai) A Gyvt.-ben vagy más jogszabályban biztosított - még igénybe nem vett - segítség esetén a szülői gondoskodás elképzelhetősége Szükséges szolgáltatások és elérhetősége, felajánlottsága, igénybevétel elmaradásának okai A gyermek rokonai/tágabb családjának tagjai közül megkérdezettek a gyermek elhelyezése, gondozása vonatkozásában, véleményeik A gyermek valamelyik különélő szülőnél, nagyszülőnél, nagykorú testvérnél, illetve harmadik személynél történő elhelyezhetősége (Kinél, milyen támogatások igénybevételével) Egyéb szervezettel/személlyel konzultálás a gyermek helyzetéről és a vele kapcsolatos elhelyezésről, A javaslat elkészítéséhez rendelkezésre álló írásos vélemények, szakvélemények, javaslatok felsorolása (forrás, dátum) Kielégítendő szükségletek az elhelyezés tekintetében a gyermekvédelmi szakértői bizottság, az egyéb szakemberek, az érdekeltek és érintettek szerint Egészségi állapot Szakmai vélemények, szakértői vélemények alapján, Szülő(k) véleménye Gyermek igénye, Egyéb vélemények, Szakszolgálat javaslata Mentális, pszichés állapot Szakmai vélemények, szakértői vélemények alapján, Szülő(k) véleménye, Gyermek igénye, véleménye, Egyéb vélemények, Szakszolgálat javaslata Oktatás/továbbtanulási tervek, lehetőségei Szakmai vélemények, szakértői vélemények alapján, Szülő(k) véleménye, Gyermek igénye, véleménye, Egyéb vélemények, Szakszolgálat javaslata Családi, rokoni, baráti kapcsolatok ápolása/korlátozása Szakmai vélemények, szakértői vélemények alapján, Szülő(k) véleménye, Gyermek igénye, véleménye, Egyéb vélemények, Szakszolgálat javaslata Nemzetiségi, etnikai hovatartozás, anyanyelv ápolása Szakmai vélemények, szakértői vélemények alapján, Szülő(k) véleménye, Gyermek igénye, véleménye, Egyéb vélemények, Szakszolgálat javaslata	gyermek elhelyezésének, elhelyezése módosításának előkészítése, elhelyezési javaslatának, elhelyezési javaslata módosításának elkészítése, a területi gyermekvédelmi szakszolgálat által kialakított elhelyezési javaslat és elhelyezési terv rögzítése	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet XV. sz. adatlap („TESZ-1” adatlap)

Hozzájárulás adatkezeléshez Vallása szülő(k) és a gyermek általi igény a gyermek vallásos nevelésére Szakmai vélemények, szakértői vélemények alapján, Szülő(k) véleménye, Gyermek igénye, véleménye, Egyéb vélemények, Szakszolgálat javaslata Kultúra, sport Szakmai vélemények, szakértői vélemények alapján, Szülő(k) véleménye, Gyermek igénye, véleménye, Egyéb vélemények, Szakszolgálat javaslata Egyéb igény vagy szükséglet Szakmai vélemények, szakértői vélemények alapján, Szülő(k) véleménye, Gyermek igénye, véleménye, Egyéb vélemények, Szakszolgálat javaslata A területi gyermekvédelmi szakszolgálat javaslata Nevelésbe vétel javaslata esetén a kiskorú rokonok (testvérek, féltestvérek, unokatestvérek), egyéb személyek, akikkel/aki(k) miatt az együttes elhelyezés indokolt lehet. Név, rokonsági fok, gondozási hely Gyermek kívánsága Szülő kívánsága (amennyiben rendelkezésre áll) A gyermekvédelmi szakértői bizottság javaslata Nevelésbe vétel esetén javasolt elhelyezés A gyermekvédelmi szakértői bizottság javaslata az elhelyezés típusára Elhelyezési lehetőségek a területi gyermekvédelmi szakszolgálat tájékoztatása alapján Gondozó intézmény/gondozó személy (rokonsági fok): Fenntartó/munkáltató/megbízó neve Cím/fenntartó intézmény címe Gyermekvédelmi gyám Neve Munkáltató/fenntartó/megbízó Székhelye/címe Elérhetősége (telefon, e-mail): Vagyonkezelő Neve Munkáltató/fenntartó/megbízó Székhelye/címe Elérhetősége (telefon, e-mail): Javaslat a gyermek lakóhelyének megállapítására A javasolt elhelyezés megfelelősége a gyermek szükségletei, igényei szempontjából egészségi állapot, pszichés, mentális állapot, családi kapcsolatok, speciális ellátásra való igény, különleges ellátásra való igény, kettős ellátási szükséglet, oktatás, nemzeti, etnikai, anyanyelvi hovatartozás, vallás, kultúra, sport, egyéb Az elhelyezési javaslat indoka - különös figyelemmel azokra a szükségletekre Egyéni elhelyezési terv nevelésbe vétel esetén Várható időtartam, visszatérési személy, megszüntethetőségi feltételek A gyermek életkora által indokolt segítségek az önálló élet kialakításához Az igénybe vehető segítség Hosszú távú javasolt cél a gyermek sorsának rendezésére, A célok megvalósításához szükséges bírósági, hatósági intézkedések		
--	--	--

Javaslat a szülővel (szülőkkel), vagy ennek hiányában más kapcsolattartásra jogosult személlyel való kapcsolattartás szabályozására, kapcsolattartásra jogosult személy, A kapcsolattartás célja, A gyermek elvitele és visszavitele esetén a találkozás helye, ideje, módja, szakember jelenlétének szükségessége, A kapcsolattartás egyéb módjai A kapcsolattartáshoz szükséges segítség, A segítségnyújtásért felelős személy neve A gyermek gondozását segítő tájékoztatás A gyermek egészségi állapota miatti veszélyeztető körülmények A veszély elhárítása érdekében tett intézkedések A gyermek fizikai, érzelmi állapota A kötelező felülvizsgálatot megelőzően az elhelyezés felülvizsgálatának javasolt időpontja (év/hó) A gyermekvédelmi gyámnál található okiratok A nevelésbe vétel előtt a gyermek családi pótlékának folyósítási személye, címe		
Név, Születési hely, idő, Anyja születési neve A jelenlegi gondozási helyen tartózkodás időpontja, Jelen helyzetértékelés időpontja Előző helyzetértékelés időpontja, Helyzetértékelés oka Az elhelyezés vagy az előző helyzetértékelés óta a családdal/gyermekekkel történt megbeszélések, találkozások, illetve a gyermek ügyében egyéb intézményekkel és személyekkel történt konzultációk felsorolása, Dátum, Kivel(név, rokonsági fok/intézmény,beosztás)Hol, milyen módon? A gyermek beilleszkedése a gondozási helyre A gyermekvédelmi gyám szerint hogyan érzi magát a gyermek a gondozási helyén A gyermek elhelyezése, az utolsó helyzetértékelés óta bekövetkezett változás A gyermek kapcsolatainak alakulása, kötődései a gondozási helyen A gyermeknek a csoportban/nevelőszülői családban elfoglalt helye (befogadása, beilleszkedése, viszonyulása a gondozó intézményhez/családtagokhoz, elfogadottsága a gondozási helyén A gyermeknek a gyermekvédelmi gyám által nyújtott segítség a beilleszkedésben, a konfliktusok megoldásában? A gyermekvédelmi gyámként nyújtott segítség Az egyéni gondozási-nevelési terv elkészítése Bevont szakemberek és felhasznált dokumentumok Az egyéni gondozási-nevelési terv megfeleltetése Az egyéni gondozási-nevelési terv végrehajtása Az egészség, a testi fejlődés biztosítása A gyermek általános fizikai állapota, testi fejlettsége: A gyermek egészségi állapota, változások A gyermek által igénybe vett és az egészséges testi fejlődéséhez szükséges, állapotának megfelelő kezelések, szolgáltatások, ellátások (szűrővizsgálatok, védőoltások, fogorvosi ellátás, gyógykezelés, mozgáslehetőség-sportolás stb.)	a gyermekvédelmi gyám által a nevelésbe vett gyermek felülvizsgálata érdekében végzett helyzetértékelés rögzítése	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet XVI. sz. („TESZ-3”)adatlap Adatok forrása: a területi gyermekvédelmi szakszolgálat

Szükséglet, igény, amelynek a kielégítése gondot okoz, megoldatlan, megoldási kísérletek, segítség Az egyéni gondozási-nevelési tervben megállapított mentálhigiénés segítség nyújtásának ténye, elmaradásának indoka A gyermek értelmi fejlődése, intézményes oktatása-nevelése Gondozási, oktatási, nevelési intézmény megjelölése és kezdetének időpontja, intézményváltás indoka A bölcsőde, illetve az oktatási-nevelési intézmény, az ott nyújtott szolgáltatásoknak a gyermek szükségleteinek, képességeinek való megfeleltetése A gyermek számára a tanulmányi előmenetelét, tehetségének fejlesztését segítő iskolán kívüli foglalkozások, támogatások biztosíthatósága A gyermek véleményének figyelembe vétele Rendkívüli események a gyermek életében (krízishelyzet, bűncselekmény, szökés stb.) A gyermekvédelmi gyámként nyújtott segítség A gyermeki jogok érvényesülése A gyermek teljes körű ellátásának biztosíthatósága Az elhelyezés során a gyermek személyes életterét, a nyugodt pihenési, elkülönülési és tanulási lehetőség biztosíthatósága A gyermek magánszférájának, levél- és egyéb titokhoz való jogának tiszteletben tartásának A gyermeknek a személyes kapcsolatai szabad ápolásának lehetőségei Zsebpénz nyilvántartás Fénykép elkészítése A gyermeknek az egyéni elhelyezési terv és az egyéni gondozási-nevelési terv szerinti lehetőséget saját etnikai identitása megismerésének, ápolásának biztosíthatósága Az egyéni elhelyezési terv és az egyéni gondozási-nevelési terv szerinti vallásgyakorlás lehetőségének biztosíthatósága A gyermekvédelmi gyámként nyújtott segítség Kapcsolattartási adatok, a gyermekre gyakorolt hatás A gyermek sorsának alakulásáról, a gyermek örömeiről, bánatairól, fejlődéséről történő tájékoztatás tapasztalatai A kapcsolattartásra jogosult személyek körülményei A gyermek törvényes képviselőjével kapcsolatos egyéb feladatok ellátása Hivatalos iratainak beszerzése, rendezettsége A gyermeknek az egyéni elhelyezési terv szerinti lakcímre, tartózkodási helyre való bejelentettség A törvényes képviselő keretében meg tett jognyilatkozatok Kapcsolattartásának, érdeklődésének intenzitásának megfeleltetése a gyermek érdekeinek Vagyonkezelési feladatokkal kapcsolatos adatok Következtetések, javaslatok		
Egyéni gondozási-nevelési terv	a nevelőszülő és nevelőszülői tanácsadó vagy a gondozó	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó

	intézmény/gyám által küldött irat, célja a tájékoztatás	szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet XIX. sz. adatlap („GH-1” adatlap)
Helyzetértékelés adattartalma	a nevelésbe vett gyermeket gondozó személy, intézmény felülvizsgálat előtti beszámolója, célja a tájékoztatás	a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 11. § és 2. sz. melléklet XXI. sz. adatlap („GH-3” adatlap)
Az adatkezelés időtartama	jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év	
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan	
Az adatok őrzése, tárolása		
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő	
Adatok továbbítása		
Adatok továbbítása 1		
A továbbított adatok fajtái	A kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele	
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár	
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 139. § (2) bekezdése szerinti, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások finanszírozásának ellenőrzése céljából nyilvántartás vezetése	
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet	
Adatok továbbítása 2		
A továbbított adatok fajtái	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135. § (2) bekezdésében meghatározott adatok: a) a gyermek aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, ab) anyanyelvére vonatkozó, ac) családi jogállására vonatkozó, ad) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, ae) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, af) egészségi állapotára vonatkozó, ag) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, ah) kóros szenvedélyére vonatkozó, ai) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítéséről és az állami	

	kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, <i>aj)</i> fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, <i>ak)</i> hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; <i>b)</i> a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő <i>ba)</i> személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, <i>bb)</i> vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, <i>bc)</i> gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, <i>bd)</i> egészségi állapotára vonatkozó, <i>be)</i> büntetlen előéletére vonatkozó, <i>bf)</i> áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; <i>c)</i> a gyermek <i>ca)</i> testvéreinek személyazonosító, <i>cb)</i> saját gyermekének személyazonosító, <i>cc)</i> kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, <i>cd)</i> lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, <i>ce)</i> sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, <i>cf)</i> háziorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; <i>d)</i> a javítóintézetben ellátott fiataalkorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének <i>da)</i> személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, <i>db)</i> anyanyelvére vonatkozó, <i>dc)</i> megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, <i>dd)</i> egészségi állapotára vonatkozó, <i>de)</i> büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, <i>df)</i> kóros szenvedélyére vonatkozó, <i>dg)</i> áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, <i>dh)</i> a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, <i>di)</i> a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok
A továbbítás címzettje	a) a gyermekek védelmét biztosító hatósági feladat- és hatásköröket gyakorló szerv vagy személy, b) a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa,

	c) a befogadó szülő, d) a gyermekjogi képviselő, továbbá a betegjogi képviselő és az ellátottjogi képviselő, ha a gyermek panaszáinak orvoslása érdekében ez feltétlenül szükséges, e) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezet, f) a gyermekvédelmi szakértői bizottság, g) a gyermekvédelmi gyám, a helyettes gyermekvédelmi gyám, h) a pártfogó felügyelői szolgálat, a megelőző pártfogó felügyelő, i) a javítóintézet.
A továbbítás célja	A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott célok (1) Pénzbeli és természetbeni ellátások: a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, b) a gyermekétkeztetés, c) a gyermektartásdíj megelőlegezése, d) az otthonteremtési támogatás, (2) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások: a) a gyermekjóléti szolgáltatás, b) a gyermekek napközbeni ellátása, c) a gyermekek átmeneti gondozása, d) Biztos Kezdet Gyerekház. (3) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások: a) az otthont nyújtó ellátás, b) az utógondozói ellátás, c) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás. (4) A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések: a) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása, b) a védelembe vétel, c) a családbafogadás, d) az ideiglenes hatályú elhelyezés, e) a nevelésbe vétel, f) a nevelési felügyelet elrendelése, g) az utógondozás elrendelése, h) az utógondozói ellátás elrendelése, i) a megelőző pártfogás elrendelése.
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (6)
Adatok továbbítása 3	
A továbbított adatok fajtái	A gyermek személyazonosító adatai, továbbá az egészségi állapotára és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatok
A továbbítás címzettje	A továbbítás célja
a szociális hatáskört gyakorló szervnek	a szociális ellátás megállapítása
a rendőrségnek, az ügyészségnek, a bíróságnak, az igazságügyi szakértőnek,	a bűnüldözés és bűnmegelőzés, valamint bírósági eljárás lefolytatása, továbbá a pártfogó felügyelőnek a büntetőeljárásról szóló törvény szerinti környezettanulmány, pártfogó felügyelői vélemény és összefoglaló pártfogó felügyelői vélemény elkészítése
a külföldi hatóságnak, illetve bíróságnak	családi jogállás, gyermektartás, kapcsolattartás, gyámság, örökbefogadás, a gyermek érdekében tett ideiglenes

	intézkedés, valamint a gyermek jogellenes külföldre vitelének megszüntetése
a minisztériumnak	a gyermekvédelmi ágazati irányítási tevékenység és a külön jogszabályban meghatározott központi hatósági feladatok ellátása
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (2)
Adatok továbbítása 4	
A továbbított adatok fajtái	A továbbítás címzettje
gyermek személyazonosító adatai, társadalombiztosítási azonosító jele	egészségbiztosítási szerv
gyermek személyazonosító adatai és az egészségi állapotra vonatkozó adatok	egészségbiztosítási szerv
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (3)
Adatok továbbítása 5	
A továbbított adatok köre	A szülő és más törvényes képviselő személyazonosító adatai, továbbá az egészségi állapotára és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatai
A továbbítás címzettje	egészségbiztosítási szerv, a szociális hatáskört gyakorló szerv, a rendőrség, az ügyészség, a bíróság, az igazságügyi szakértő, a külföldi hatóság, illetve bíróság, a minisztérium
A továbbítás célja	Jogszabályi kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (4)

Adatkezelési nyilvántartás

a „korrepetálás, tanulássegítés” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Az adatkezelés célja	Szolgáltatás teljesítése
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek
Érintettekre vonatkozó adatok	Az adatkezelés jogalapja
1. a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele, 2. aláírás 3. a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, 4. a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, 5. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 6. a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, 7. a kérelem előterjesztésének időpontja, 8. az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező. 9. az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, 10. az intézményhez fordulás okai, probléma megjelölése 11. cselekvési terv, intézkedések 12. az adatokat tartalmazó dokumentumok másolatai	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§
Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törlendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1)
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	

Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa, szociális asszisztens
Adatokat megismerheti	- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 21.§-a szerint a fenti adat csak az adatigénylésre jogosult szervnek és a jogosultságot megállapító szociális hatáskört gyakorló szervnek szolgáltatható - érintett (Szt. 22.§) - Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	- a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 139. § (2) bekezdése szerinti, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások finanszírozásának ellenőrzése céljából nyilvántartás vezetése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet

Adatkezelési nyilvántartás az „iratbetekintés” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Érintettek köre	Az iratbetekintési joggal élő érintettek
A személyes adatok köre	Név, Lakcím, Anyja neve, Születési hely, idő, Elérhetőség, TAJ szám, aláírás, megtekinteni kért iratok
Az adatkezelés jogalapja	Az érintett hozzájárulása
Az adatkezelés célja	Az iratbetekintési jog gyakorlásának lehetővé tétele, az érintett beazonosítása és iratbetekintési joga gyakorlásának engedélyezhetősége
Adatokat megismerheti	Intézményvezető, érintett, arra feljogosított munkatárs
A személyes adatok tárolása	a megtekinteni kért irat aktájában
A tárolás időtartama	A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1) Gyvt. 142.§ (1) jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év elteltével - törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.
Adatok továbbítása	Hatóság részére az adatkezelési cél megvalósulása érdekében

Adatkezelési nyilvántartás
az „adatkezeléshez kapcsolódó érintetti jogok gyakorlásával
összefüggő” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentese, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentese.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Érintettek köre	Az adatkezeléshez kapcsolódó jogot gyakorló érintettek
A személyes adatok köre	Név, Lakcím, Anyja neve, Születési hely, idő, Elérhetőség, TAJ szám, aláírás, megtekinteni kért iratok
Az adatkezelés jogalapja	Az érintett hozzájárulása
Az adatkezelés célja	Az érintetti jog gyakorlásának lehetővé tétele, az érintett beazonosítása és érintett joga gyakorlásának lehetővé tétele
Adatokat megismerheti	Intézményvezető, érintett, arra feljogosított munkatárs
A személyes adatok tárolása	az intézmény szerverén és irattárban
A tárolás időtartama	A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törlendőek az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1) Gyvt. 142.§ (1) jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év elteltével - törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.
Adatok továbbítása	Hatóság részére az adatkezelési cél megvalósulása érdekében

Adatkezelési nyilvántartás
a „Családkonzultációhoz, családterápiához, családi döntéshozó
konferenciához tartozó” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentese, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentese.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Érintettek köre	Igénybevevő érintettek	
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás	
Érintettekre vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
1. a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,	Az intézményt felkereső rászorultak részére a családok, egyének életében keletkezett konfliktushelyzet, működési zavar, kapcsolati problémák, munkanélküliségből adódó problémák megoldása A családi problémákat, családon belüli működési zavarokat a családi kapcsolatrendszeren keresztül közelíti meg és próbálja kiigazítani A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b. és (6) b. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (5) b.
2. a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, 3. a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, 4. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 5. a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, 6. a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja, 7. az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező.	Az intézményt felkereső rászorultak részére a családok, egyének életében keletkezett konfliktushelyzet, működési zavar, kapcsolati problémák, munkanélküliségből adódó problémák megoldása A családi problémákat, családon belüli működési zavarokat a családi kapcsolatrendszeren keresztül közelíti meg és próbálja kiigazítani A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b. Érintettel kötött megállapodás
8. az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka	Nyilvántartási kötelezettség teljesítése, szolgáltatás biztosítása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20. § (4)

9. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok,		Érintettel kötött megállapodás
10. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett hozzájárulása Érintettel kötött megállapodás Érintett és adatkezelő jogos érdeke
11. Aláírás 12. Tanácsadásba bevont családtag neve, családi státusza 13. Szül. hely, idő 14. Anyja neve 15. TAJ szám 16. Lakcím 17. Igényelt tanácsadás típusa 18. Hozott probléma leírása 19. Ülések időpontja 20. Ülések elmaradásának indoka 21. Tanácsadás lezárásának időpontja, indoka 22. Után követési igény 23. Tevékenység napló 24. Terápiás napló	Az intézményt felkereső rászorultak részére a családok, egyének életében keletkezett konfliktushelyzet, működési zavar, kapcsolati problémák, munkanélküliségből adódó problémák megoldása A családi problémákat, családon belüli működési zavarokat a családi kapcsolatrendszeren keresztül közelíti meg és próbálja kiigazítani	Együttműködési megállapodás
Az adatkezelés időtartama	A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törlendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1)	
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan	
Az adatok őrzése, tárolása		
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	Intézményvezető, szakmai vezető, pszichológus, családterapeuta	
Adatok továbbítása		
Adatok továbbítása 1		
A továbbított adatok fajtái	A kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele	
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár	
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése	
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet	

Adatkezelési nyilvántartás

az „ellátottakról készített fénykép és videofelvétel készítése” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Érintettek köre	Az intézményi programon, szolgáltatást igénybe vevők
A személyes adatok köre	egyéni vagy csoportos fénykép, videó, vagy filmfelvételek
Az adatkezelés jogalapja	Az érintett hozzájárulása
Az adatkezelés célja	Adatokat megismerheti
a kutatásban, továbbképzésben résztvevő szakemberek, a szakmai gyakorlatukat töltő különböző oktatási intézményben tanulók általi megfigyelések és munkájuk dokumentálása	az oktatás kiegészítéseként szakmai dokumentációban, szakvizsgán, továbbképzés vagy szakmai publikáció során használható fel
az írott és elektronikus sajtó munkatársai munkájának, az intézmény életének illusztrálása	az írott és elektronikus sajtó munkatársai és az újságokban, elektronikus médiában történő megjelentetéssel az olvasók és nézők
az intézményi élet és az ünnepek, közös programok bemutatása, közös emlékezet építése	az intézményi honlap látogatói, intézmény látogatói
A személyes adatok tárolása	fizikailag és elektronikusan
A tárolás időtartama	A jogviszony megszűnésétől számított 5 év

Adatkezelési nyilvántartás a „mediációhoz” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Az adatkezelés jogalapja	Jogszábeli rendelkezés és a gyermekek jogos érdeke	
Az adatkezelés célja	a felek közötti konfliktusok feloldásának segítése, közöttük megállapodás létrehozása, és annak mindkét fél részéről történő betartása, és	
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek	
Érintettekhez vonatkozó adatok	Alcélok	Az adatkezelés jogalapja
a felek neve, lakhelye vagy székhelye, tartózkodási helye a közvetítésre felkért természetes személy neve vagy a jogi személy megnevezése a vita tárgya a felek által az eljárás során használni kívánt idegen nyelv aláírás a bíróságnak vagy a hatóságnak a közvetítői eljárás igénybevitelére kötelező határozatának másolata	felkérés, kötelezést tartalmazó határozat fogadása	2002. LV. tv. 23.§ (3) 38/E. § (2)
a felek nyilatkozattal arról, hogy közös megegyezésük alapján a közöttük fennálló vitás ügy megoldását közvetítői eljárás keretében kívánják rendezni	felkérés fogadása	2002. LV. tv. 23.§ (4)
annak ténye, hogy a közvetítő valamelyik felet képviseli vagy valamelyik fél támogatója, a felek bármelyikének a Ptk. szerinti hozzátartozója, az őt foglalkoztató jogi személynek valamelyik féllel való viszonyában többségi befolyás áll fenn, a felek bármelyikével munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, továbbá tagsági viszonyban áll, az ügyben egyébként érdekelt, elfogult	összeférhetetlenségről döntéshozatal	2002. LV. tv. 25.§ (1)
annak ténye, hogy ha az első közvetítői megbeszélésen a felek változatlanul kérik a közvetítői eljárás lefolytatását aláírás	közvetítői eljárás folytatása	2002. LV. tv. 30.§ (2)
A vita tárgya, felek által elmondott körülmények	eljárás lefolytatása	2002. LV. tv. 32.§ (1)
annak ténye, hogy a felek kívánnak-e szakértőt igénybe venni	eljárás lefolytatása	2002. LV. tv. 33.§
megállapodás tartalma		
eljárás befejezésének időpontja és indoka	eljárás befejezése	2002. LV. tv. 35.§
videofelvétel	eljárás megindítása, lefolytatása és befejezése	hozzájárulás
a gyermek által megvalósított, a fiatakorú által elkövetett bűncselekményre és szabálysértésre, a szülő vagy más törvényes képviselő által a gyermek sérelmére elkövetett bűncselekményre, a		a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

Polgári Törvénykönyv szerinti hozzátartozó, vagy a közös háztartásban rendszeresen vagy időszakonként együtt élő más személy által a gyermek sérelmére elkövetett hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható ideiglenes megelőző távoltartó határozatra vagy megelőző távoltartó határozatra vonatkozó adatok		szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (4)
a gyermek aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, ab) anyanyelvére vonatkozó, ac) családi jogállására vonatkozó, ad) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, ae) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, af) egészségi állapotára vonatkozó, ag) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, ah) kóros szenvedélyére vonatkozó, ai) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítségéről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, aj) fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, ak) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő ba) személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, bb) vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, bc) gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, bd) egészségi állapotára vonatkozó, be) büntetlen előéletére vonatkozó, bf) * áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; a gyermek ca) testvéreinek személyazonosító, cb) saját gyermekének személyazonosító, cc) kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, cd) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, ce) sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a	Ellátások, intézkedések nyújtása és megtétele, mindezek ellenőrzése, valamint biztosítása során az e törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (1)-(2)

korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, cf) háziorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; a javítóintézetben ellátott fiataalkorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének da) személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, db) anyanyelvére vonatkozó, dc) megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, dd) egészségi állapotára vonatkozó, de) büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, df) kóros szenvedélyére vonatkozó, dg) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, dh) a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, di) a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok		
a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét, a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat, az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzbeli és természetbeni ellátás esetén a pénzbeli és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját, a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat, a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát. a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat,	Nyilvántartás vezetése	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A.§ (5) a. pontja és 139.§ (1) bekezdése

a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját, a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét. az ellátás igénybevételének és megszűnésének időpontját, a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.		
a megállapodás megkötésének időpontja, a felügyelt kapcsolattartás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, a felügyelt kapcsolattartást elrendelő határozat esetenaplók a felügyelt kapcsolattartással érintett gyermekek adatai megvalósulásáról, az ott törtétekről, a szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy és a gyermek kapcsolatának alakulásáról, a felügyelet fenntartásának szükségességéről	A felügyelt kapcsolattartás jogszabályi kötelezettség teljesítése	a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet Érintettel kötött megállapodás
53. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett, érintett törvényes képviselőjének hozzájárulása
Adatok felvétele és a forrása	Felkérés, kötelezést tartalmazó határozat	
Az adatkezelés időtartama	jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év	
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan	
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa,	
Adatok továbbítása 1		
A továbbított adatok fajtái	- a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele	
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár	
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése	
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet	
Adatok továbbítása 2		
A továbbított adatok fajtái	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135. § (2) bekezdésében meghatározott adatok: a) a gyermek - aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, - ab) anyanyelvére vonatkozó, - ac) családi jogállására vonatkozó, - ad) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmzésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, - ae) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, - af) egészségi állapotára vonatkozó, - ag) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó,	

	ah) kóros szenvedélyére vonatkozó, ai) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítségéről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, aj) fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, ak) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; b) a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő ba) személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, bb) vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, bc) gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, bd) egészségi állapotára vonatkozó, be) büntetlen előéletére vonatkozó, bf) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; c) a gyermek ca) testvéreinek személyazonosító, cb) saját gyermekének személyazonosító, cc) kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, cd) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, ce) sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, cf) háziorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; d) a javítóintézetben ellátott fiataalkorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének da) személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, db) anyanyelvére vonatkozó, dc) megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, dd) egészségi állapotára vonatkozó, de) büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, df) kóros szenvedélyére vonatkozó, dg) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, dh) a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, di) a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok
A továbbítás címzettje	a) a gyermekek védelmét biztosító hatósági feladat- és hatásköröket gyakorló szerv vagy személy, b) a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa, c) a befogadó szülő,

	d) a gyermekjogi képviselő, továbbá a betegjogi képviselő és az ellátottjogi képviselő, ha a gyermek panaszának orvoslása érdekében ez feltétlenül szükséges, e) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezet, f) a gyermekvédelmi szakértői bizottság, g) a gyermekvédelmi gyám, a helyettes gyermekvédelmi gyám, h) a pártfogó felügyelői szolgálat, a megelőző pártfogó felügyelő, i) a javítóintézet.
A továbbítás célja	A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott célok (1) Pénzbeli és természetbeni ellátások: a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, b) a gyermekétkeztetés, c) a gyermektartásdíj megelőlegezése, d) az otthonteremtési támogatás, (2) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások: a) a gyermekjóléti szolgáltatás, b) a gyermekek napközbeni ellátása, c) a gyermekek átmeneti gondozása, d) Biztos Kezdet Gyerekház. (3) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások: a) az otthont nyújtó ellátás, b) az utógondozói ellátás, c) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás. (4) A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések: a) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása, b) a védelembe vétel, c) a családbafogadás, d) az ideiglenes hatályú elhelyezés, e) a nevelésbe vétel, f) a nevelési felügyelet elrendelése, g) az utógondozás elrendelése, h) az utógondozói ellátás elrendelése, i) a megelőző pártfogás elrendelése.
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (6)
Adatok továbbítása 3	
A továbbított adatok fajtái	Az érintettek neve, születési helye, ideje, esetenaplók megállapításai, a megvalósulásáról, az ott történekről, a szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy és a gyermek kapcsolatának alakulásáról, a felügyelet fenntartásának szükségességéről
A továbbítás címzettje	A felügyelt kapcsolattartást elrendelő szerv
A továbbítás célja	A felügyelt kapcsolattartás megvalósulásának igazolása, felülvizsgálat
A továbbítás jogalapja	A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámsági eljárásról 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 27. § (4c) A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 22.§ (2) b. pontja

Adatkezelési nyilvántartás

a „Konferencia szervezése” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Érintettek köre	A konferenciára jelentkező érintettek
Az adatkezelés jogalapja	Az érintett hozzájárulása
A személyes adatok köre	Az adatkezelés célja
Név, munkáltató neve, beosztás	Az érintett beazonosítása, részvételi jogosultság ellenőrzése, a hallgatói létszám meghatározása, a szükséges terem nagyságának meghatározása
előadás-választás	a szükséges terem nagyságának meghatározása
név, aláírás	a konferencián történő jelenlét dokumentálása a jelzőrendszer működtetésének igazolása érdekében,
email, telefonszám	kapcsolattartás
távolmaradás oka	a jelzőrendszeri tagok együttműködési hajlandóságának, aktivitásának vizsgálata
Adatok forrása	érintett
Adatokat megismerheti	Intézményvezető, érintett, arra feljogosított munkatárs
A személyes adatok tárolása	az intézmény szerverén és irattárban
A tárolás időtartama	A konferencia befejezésétől számított 1 év
Adatok továbbítása	Hatóság részére az adatkezelési cél megvalósulása érdekében

Adatkezelési nyilvántartás

a „Környezettanulmány készítése” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Az adatkezelés jogalapja	Jogszábaílyi rendelkezés Gyvt. 130. § és a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 9. §	
Az adatkezelés célja	vagyoni, szociális, egészségügyi, kulturális, lakás- vagy egyéb körülményeinek tisztázására helyszíni szemle tartása, az ügyre vonatkozó lényeges nyilatkozatok és a megállapítások jegyzőkönyvben (a továbbiakban: környezettanulmány) rögzítése	
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek, vizsgálattal érintett személyek	
Érintettekre vonatkozó adatok	Alcélok	Az adatkezelés jogalapja
a) a gyermek aa) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó hozzátartozók vagy más személyek elérhetőségére vonatkozó adatokat, ab) gondozásának, nevelésének szempontjából jelentőséggel bíró, a jegyzőkönyv felvételénél jelenlévő személyek elérhetőségére vonatkozó adatokat, ac) háziiorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a közoktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó adatokat, ad) ügyének szempontjából lényeges megállapításokat, a család körülményeinek értékelését; b) a gondnoksággal érintett személy ba) életvitele, gondozása szempontjából jelentőséggel bíró, a jegyzőkönyv felvételénél jelenlévő személyek elérhetőségére vonatkozó adatokat, bb) háziiorvosának, pszichiáter szakorvosának elérhetőségére vonatkozó adatokat, bc) által igénybe vett szociális intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó adatokat, bd) anyagi és szociális körülményeit, be) ügyének szempontjából lényeges megállapításokat.	jogszábaílyi kötelezettség teljesítése	a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 9. § (3)
készítés helye és ideje, az eljárási cselekményen részt vevő személyek azonosításához szükséges adatok (név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím), nyilatkozataik lényege, illetve a cselekmény lefolytatása során a tényállás tisztázásával összefüggő ténymegállapítások, aláírás	jogszábaílyi kötelezettség teljesítése	az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 78. § (2)-(3)
Adatok felvétele és a forrása	a környezettanulmányt készítő munkatárs személyes tapasztalatai, érintett adatközlése	
Az adatkezelés időtartama	jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év	
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan	

Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa,
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	- a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet
Adatok továbbítása 2	
A továbbított adatok fajtái	A környezettanulmány teljes adattartalma
A továbbítás címzettje	A környezettanulmány elkészítésére felkérő szerv, hatóság
A továbbítás célja	Jogszabályi kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja	Gyvt. 130. §

Adatkezelési nyilvántartás

a „Panaszjog gyakorlása” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Érintettek köre	érdekvédelemhez kapcsolódó jogok gyakorlója
Az adatkezelés jogalapja	Az érintett hozzájárulása
A személyes adatok köre	Az adatkezelés célja
Név, aláírás, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, telefonszám	Az érintett beazonosítása, kapcsolattartás
a panasz tartalma	a vizsgálat lefolytatása, Gyvt. 35.§, 36.§, 37.§ rendelkezéseinek teljesítése
Adatokat megismerheti	Intézményvezető, érintett, arra feljogosított munkatárs, intézményi fenntartó
A személyes adatok tárolása	az intézmény szerverén és irattárban
A tárolás időtartama	az eljárás befejezésétől számított 5 év
Adatok továbbítása	Hatóság részére az adatkezelési cél megvalósulása érdekében

Adatkezelési nyilvántartás
az „Utcai, lakótelepi szociális munkával kapcsolatos”
adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Az adatkezelés jogalapja	Jogszábai rendelkezés és a gyermekek jogos érdeke		
Az adatkezelés célja	1. a magatartásával testi, lelki, értelmi fejlődését veszélyeztető, szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermek segítése, 2. a lakóhelyéről önkényesen eltávozó, vagy gondozója által a lakásból kitett, ellátás és felügyelet nélkül maradó gyermek lakóhelyére történő visszakérülésének elősegítése, szükség esetén átmeneti gondozásának vagy gyermekvédelmi gondoskodásban részesítésének kezdeményezése, és 3. a gyermekek beilleszkedését, szabadidejük hasznos eltöltését segítő programok szervezése a járás területére vonatkozóan, az érintett gyermekek lakókörnyezetében, az általuk látogatott egyéb helyszíneken, vagy a család- és gyermekjóléti központ területén, lehetőség szerint bevonva a gyermek családját is.		
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek		
Érintettekhez kapcsolódó adatok	Alcéllok	Az adatkezelés jogalapja	
1. az igénybe vevő neve, elérhetősége 2. az igénybevevő törvényes képviselőjének neve, elérhetősége	A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható	A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (2) a. (Együttműködési megállapodás)	
3. Nyilvántartásba vétel kelte 4. Az ellátást igénybe vevő neve 5. Társadalombiztosítási Azonosító Jele 6. Születési helye, ideje 7. Lakóhelye 8. Tartózkodási helye, ott-tartózkodás minősége 9. Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím) 10. Állampolgársága, külföldi állampolgár esetén Magyarországon való tartózkodásának jogcíme 11. Családi állapota 12. Legmagasabb iskolai végzettsége 13. Gazdasági aktivitása 14. Gyermekeinek neve, születési helye, ideje 15. Az együttműködési megállapodás megkötésének időpontja 16. Az együttműködési megállapodás megszűnésének időpontja 17. A probléma definíciója 18. Elsődleges (hozott) probléma típusa 19. Életvitel	A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem lezárható	A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (1) b. (7. sz. melléklet – esetenapló)	

20. Családi, kapcsolati (családon belüli bántalmazás, kapcsolati erőszak) 21. Lelki-mentális 22. Gyermeknevelési 23. Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség 24. Magatartászavar, teljesítményzavar 25. Anyagi helyzet adatai 26. Foglalkoztatással kapcsolatos adatok 27. Egészségkárosodás következménye 28. Közösén meghatározott probléma 29. Cselekvési terv 30. Aláírás		
1. a gyermek által megvalósított, a fiatalkorú által elkövetett bűncselekményre és szabálysértésre, 2. a szülő vagy más törvényes képviselő által a gyermek sérelmére elkövetett bűncselekményre, a Polgári Törvénykönyv szerinti hozzátartozó, vagy a közös háztartásban rendszeresen vagy időszakonként együtt élő más személy által a gyermek sérelmére elkövetett hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható ideiglenes megelőző távoltartó határozatra vagy megelőző távoltartó határozatra vonatkozó adatok		a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (4)
1. a gyermek aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, ab) anyanyelvére vonatkozó, ac) családi jogállására vonatkozó, ad) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmzésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, ae) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, af) egészségi állapotára vonatkozó, ag) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, ah) kóros szenvedélyére vonatkozó, ai) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítéséről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, aj) fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, ak) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó;	Ellátások, intézkedések nyújtása és megtétele, mindezek ellenőrzése, valamint biztosítása során az e törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (1)-(2)

2. a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő ba) személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, bb) vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, bc) gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, bd) egészségi állapotára vonatkozó, be) büntetlen előéletére vonatkozó, bf) * áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; 3. a gyermek ca) testvéreinek személyazonosító, cb) saját gyermekének személyazonosító, cc) kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, cd) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, ce) sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, cf) háziorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; 4. a javítóintézetben ellátott fiataikorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének da) személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, db) anyanyelvére vonatkozó, dc) megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, dd) egészségi állapotára vonatkozó, de) büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, df) kóros szenvedélyére vonatkozó, dg) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, dh) a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele		
---	--	--

kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, di) a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok			
1. a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét, 2. a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokon kapcsolatát, 3. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat, 4. az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzügyi és természetbeni ellátás esetén a pénzügyi és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját, 5. a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat, 6. a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát. 7. a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat, 8. a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját, 9. a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét. 10. az ellátás igénybevétele és megszűnésének időpontját, a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.		Nyilvántartás vezetése	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A.§ (5) a. pontja és 139.§ (1) bekezdése
Dokumentumok másolatai		A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett, érintett törvényes képviselőjének hozzájárulása
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás, igazolványok másolata		
Az adatkezelés időtartama	jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év		
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan		
Az adatok őrzése, tárolása	papír alapon, az intézmény szerverén		

Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa szociális asszisztens
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	- a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 139. § (2) bekezdése szerinti, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások finanszírozásának ellenőrzése céljából nyilvántartás vezetése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet
Adatok továbbítása 2	
A továbbított adatok fajtái	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135. § (2) bekezdésében meghatározott adatok: a) a gyermek - aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, - ab) anyanyelvére vonatkozó, - ac) családi jogállására vonatkozó, - ad) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, - ae) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, - af) egészségi állapotára vonatkozó, - ag) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, - ah) kóros szenvedélyére vonatkozó, - ai) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítéséről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, - aj) fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, - ak) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; b) a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő - ba) személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, - bb) vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, - bc) gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, - bd) egészségi állapotára vonatkozó, - be) büntetlen előéletére vonatkozó, - bf) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; c) a gyermek - ca) testvéreinek személyazonosító, - cb) saját gyermekének személyazonosító, - cc) kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, - cd) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, - ce) sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, - cf) háziorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó;

	d) a javítóintézetben ellátott fiataalkorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének da) személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, db) anyanyelvére vonatkozó, dc) megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, dd) egészségi állapotára vonatkozó, de) büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, df) kóros szenvedélyére vonatkozó, dg) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, dh) a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, di) a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok
A továbbítás címzettje	a) a gyermekek védelmét biztosító hatósági feladat- és hatásköröket gyakorló szerv vagy személy, b) a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa, c) a befogadó szülő, d) a gyermekjogi képviselő, továbbá a betegjogi képviselő és az ellátottjogi képviselő, ha a gyermek panaszának orvoslása érdekében ez feltétlenül szükséges, e) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezet, f) a gyermekvédelmi szakértői bizottság, g) a gyermekvédelmi gyám, a helyettes gyermekvédelmi gyám, h) a pártfogó felügyelői szolgálat, a megelőző pártfogó felügyelő, i) a javítóintézet.
A továbbítás célja	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott célok (1) Pénzbeli és természetbeni ellátások: a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, b) a gyermekétkeztetés, c) a gyermektartásdíj megelőlegezése, d) az otthonteremtési támogatás, (2) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások: a) a gyermekjóléti szolgáltatás, b) a gyermekek napközbeni ellátása, c) a gyermekek átmeneti gondozása, d) Biztos Kezdet Gyerekház. (3) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások: a) az otthont nyújtó ellátás, b) az utógondozói ellátás, c) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás. (4) A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések: a) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása, b) a védelembe vétel, c) a családbafogadás, d) az ideiglenes hatályú elhelyezés, e) a nevelésbe vétel, f) a nevelési felügyelet elrendelése, g) az utógondozás elrendelése,

	h) az utógondozói ellátás elrendelése, i) a megelőző pártfogás elrendelése.
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (6)

Adatkezelési nyilvántartás
a „Kórházi szociális munkával kapcsolatos”
adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Az adatkezelés jogalapja	Jogszábai rendelkezés és a válsághelyzetben lévő anya és gyermekének jogos érdeke		
Az adatkezelés célja	1. a szülészeti-nőgyógyászati osztályon a kórházi védőnővel együttműködve a válsághelyzetben lévő anya és gyermekének segítése, 2. a gyermekosztályon a gyermekelhanyagolás és bántalmazás észlelése esetén a Gyvt. 17. § (2) bekezdése szerinti intézkedések megtétele, és 3. az illetékességi területén működő kórházak felnőtteket ellátó, főként a pszichiátriai és a rehabilitációt végző osztályaival való együttműködés		
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek		
Érintettekhez vonatkozó adatok	Alcéllok	Az adatkezelés jogalapja	
31. az igénybe vevő neve, elérhetősége 32. az igénybevevő törvényes képviselőjének neve, elérhetősége	A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható	A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (2) a. (Együttműködési megállapodás)	
33. Nyilvántartásba vétel kelte 34. Az ellátást igénybe vevő neve 35. Társadalombiztosítási Azonosító Jele 36. Születési helye, ideje 37. Lakóhelye 38. Tartózkodási helye, ott-tartózkodás minősége 39. Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím) 40. Állampolgársága, külföldi állampolgár esetén Magyarországon való tartózkodásának jogcíme 41. Családi állapota 42. Legmagasabb iskolai végzettsége 43. Gazdasági aktivitása 44. Gyermekének neve, születési helye, ideje 45. Az együttműködési megállapodás megkötésének időpontja 46. Az együttműködési megállapodás megszűnésének időpontja 47. A probléma definíciója 48. Elsődleges (hozott) probléma típusa 49. Életvitel 50. Családi, kapcsolati (családon belüli bántalmazás, kapcsolati erőszak) 51. Lelki-mentális	A szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem lezárható	A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (1) b. (7. sz. melléklet – esetsnapló)	

52. Gyermeknevelési 53. Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség 54. Magatartászavar, teljesítményzavar 55. Anyagi helyzet adatai 56. Foglalkoztatással kapcsolatos adatok 57. Egészségkárosodás következménye 58. Közösén meghatározott probléma 59. Cselekvési terv 60. Aláírás		
3. a gyermek által megvalósított, a fiatakorú által elkövetett bűncselekményre és szabálysértésre, 4. a szülő vagy más törvényes képviselő által a gyermek sérelmére elkövetett bűncselekményre, a Polgári Törvénykönyv szerinti hozzátartozó, vagy a közös háztartásban rendszeresen vagy időszakonként együtt élő más személy által a gyermek sérelmére elkövetett hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható ideiglenes megelőző távoltartó határozatra vagy megelőző távoltartó határozatra vonatkozó adatok		a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (4)
5. a gyermek aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, ab) anyanyelvére vonatkozó, ac) családi jogállására vonatkozó, ad) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházata, lakhatási viszonyaira vonatkozó, ae) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, af) egészségi állapotára vonatkozó, ag) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, ah) kóros szenvedélyére vonatkozó, ai) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítségéről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, aj) fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, ak) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; 6. a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő	Ellátások, intézkedések nyújtása és megtétele, mindezek ellenőrzése, valamint biztosítása során az e törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (1)-(2)

ba) személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, bb) vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, bc) gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, bd) egészségi állapotára vonatkozó, be) büntetlen előéletére vonatkozó, bf) * áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; 7. a gyermek ca) testvéreinek személyazonosító, cb) saját gyermekének személyazonosító, cc) kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, cd) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, ce) sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, cf) háziorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; 8. a javítóintézetben ellátott fiataalkorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének da) személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, db) anyanyelvére vonatkozó, dc) megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, dd) egészségi állapotára vonatkozó, de) büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, df) kóros szenvedélyére vonatkozó, dg) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, dh) a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító,		
--	--	--

di) a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok			
11. a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét, 12. a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot, 13. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat, 14. az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzbeli és természetbeni ellátás esetén a pénzbeli és természetbeni ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját, 15. a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat, 16. a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát. 17. a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat, 18. a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját, 19. a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét. 20. az ellátás igénybevételének és megszűnésének időpontját, a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.		Nyilvántartás vezetése	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A.§ (5) a. pontja és 139.§ (1) bekezdése
Dokumentumok másolatai		A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett, érintett törvényes képviselőjének hozzájárulása
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás, igazolványok másolata		
Az adatkezelés időtartama	jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év		
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan		
Az adatok őrzése, tárolása			

Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	- a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet
Adatok továbbítása 2	
A továbbított adatok fajtái	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135. § (2) bekezdésében meghatározott adatok: a) a gyermek - aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, - ab) anyanyelvére vonatkozó, - ac) családi jogállására vonatkozó, - ad) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, - ae) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, - af) egészségi állapotára vonatkozó, - ag) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, - ah) kóros szenvedélyére vonatkozó, - ai) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítségéről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, - aj) fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, - ak) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; b) a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő - ba) személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, - bb) vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, - bc) gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, - bd) egészségi állapotára vonatkozó, - be) büntetlen előéletére vonatkozó, - bf) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; c) a gyermek - ca) testvéreinek személyazonosító, - cb) saját gyermekének személyazonosító, - cc) kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, - cd) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, - ce) sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, - cf) háziorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; d) a javítóintézetben ellátott fiatakorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének - da) személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó,

	<i>db)</i> anyanyelvére vonatkozó, <i>dc)</i> megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, <i>dd)</i> egészségi állapotára vonatkozó, <i>de)</i> büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, <i>df)</i> kóros szenvedélyére vonatkozó, <i>dg)</i> áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés <i>a)</i>-<i>c)</i> pontjában meghatározott, <i>dh)</i> a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, <i>di)</i> a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok
A továbbítás címzettje	a) a gyermekek védelmét biztosító hatósági feladat- és hatásköröket gyakorló szerv vagy személy, b) a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa, c) a befogadó szülő, d) a gyermekjogi képviselő, továbbá a betegjogi képviselő és az ellátottjogi képviselő, ha a gyermek panaszának orvoslása érdekében ez feltétlenül szükséges, e) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezet, f) a gyermekvédelmi szakértői bizottság, g) a gyermekvédelmi gyám, a helyettes gyermekvédelmi gyám, h) a pártfogó felügyelői szolgálat, a megelőző pártfogó felügyelő, i) a javítóintézet.
A továbbítás célja	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott célok teljesülése (1) Pénzbeli és természetbeni ellátások: a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, b) a gyermekétkeztetés, c) a gyermektartásdíj megelőlegezése, d) az otthonteremtési támogatás, (2) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások: a) a gyermekjóléti szolgáltatás, b) a gyermekek napközbeni ellátása, c) a gyermekek átmeneti gondozása, d) Biztos Kezdet Gyerekház. (3) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások: a) az otthont nyújtó ellátás, b) az utógondozói ellátás, c) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás. (4) A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések: a) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása, b) a védelembe vétel, c) a családbafogadás, d) az ideiglenes hatályú elhelyezés, e) a nevelésbe vétel, f) a nevelési felügyelet elrendelése, g) az utógondozás elrendelése, h) az utógondozói ellátás elrendelése, i) a megelőző pártfogás elrendelése.
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (6)

Adatkezelési nyilvántartás
a „Gyermekek napközbeni felügyelete”
adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Érintettek köre	Igénybevevő érintettek A napközbeni gyermekfelügyelet keretében - nem nevelési-oktatási céllal - a szolgáltatás nyújtója az életkornak megfelelő napközbeni ellátást biztosít a) a bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben nem részesülő gyermek számára, b) a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól felmentett gyermek számára, c) az óvodai nevelésben részesülő gyermek számára a kötelező óvodai nevelésben való részvételének idején kívül, d) a magántanuló számára, e) az iskolai oktatásban részesülő tanuló számára az Nktv. szerinti kötelező tanórai és egyéb foglalkozásokon való részvételének idején kívül, valamint a tanítási szünetekben, és f) az Nktv. rendelkezései szerint az általános iskolában a tizenhat óra előtt megszervezett egyéb foglalkozás alól felmentett gyermek számára.	
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás, igazolványok, átadott iratmásolatok	
Érintettekre vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
1. az igénybe vevő neve, elérhetősége 2. az igénybevevő törvényes képviselőjének neve, elérhetősége	Jogszábeli kötelezettség teljesítése	A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (2) a. (Együttműködési megállapodás)
3. Nyilvántartásba vétel kelte 4. Az ellátást igénybe vevő neve 5. Társadalombiztosítási Azonosító Jele 6. Születési helye, ideje 7. Lakóhelye 8. Tartózkodási helye, ott-tartózkodás minősége 9. Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím) 10. Állampolgársága, külföldi állampolgár esetén Magyarországon való tartózkodásának jogcíme 11. Családi állapota 12. Legmagasabb iskolai végzettsége 13. Gazdasági aktivitása		A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (1) b. (7. sz. melléklet – esetenpló) érintett létfontosságú érdeke

14. Gyermekeinek neve, születési helye, ideje 15. Az együttműködési megállapodás megkötésének időpontja 16. Az együttműködési megállapodás megszűnésének időpontja 17. A probléma definíciója 18. Elsődleges (hozott) probléma típusa 19. Életvitel 20. Családi, kapcsolati (családon belüli bántalmazás, kapcsolati erőszak) 21. Lelki-mentális 22. Gyermeknevelési 23. Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség 24. Magatartászavar, teljesítményzavar 25. Anyagi helyzet adatai 26. Foglalkoztatással kapcsolatos adatok 27. Egészségkárosodás következménye 28. Közös meghatározott probléma 29. Cselekvési terv 30. Aláírás		
31. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett hozzájárulása Érintett és adatkezelő jogos érdeke
32. Értékelés (beilleszkedésről) 33. Döntés a gyermek további neveléséről, gondozásáról.	A gyermek nevelésének gondozásának megsegítése	A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 51/K.§ (3), érintett jogos érdeke
34. Sajátos nevelési igény ténye	A gyermek nevelésének gondozásának megsegítése, együttműködés a pedagógiai szakszolgálatral	A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 51/K.§ (4), érintett jogos érdeke
35. környezettanulmány, elhelyezési javaslat, egyéni elhelyezési terv, egyéni gondozási-nevelési terv adattartalma	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (3)	gyermek nevelkedésének megtervezése
36. szülő, törvényes képviselő együttműködési kötelezettség megtagadásának körülményei és ahhoz kapcsolódó iratok	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 130/A.§ (3)	A gyermek veszélyeztetettségének megállapítása és jelzés megküldése
37. térítési díj átvállalásának ténye és körülményei	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról	A térítési díj megfizetése, a gyermek jogos érdeke

	szóló 1997. évi XXXI. törvény 148.§ (10b)	
38. a gyermek a. aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, b. ab) anyanyelvére vonatkozó, c. ac) családi jogállására vonatkozó, d. ad) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, ételmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, e. ae) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, f. af) egészségi állapotára vonatkozó, g. ag) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, h. ah) kóros szenvedélyére vonatkozó, i. ai) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítéséről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, j. aj) fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, k. ak) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; 2. a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (1)-(2)	a szolgáltatás nyújtása és intézkedések megtétele, mindezek ellenőrzése, valamint biztosítása során a Gyvt-ben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése

a. ba) személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, b. bb) vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, c. bc) gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, d. bd) egészségi állapotára vonatkozó, e. be) büntetlen előéletére vonatkozó, f. bf) * áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; 3. a gyermek a. ca) testvéreinek személyazonosító, b. cb) saját gyermekének személyazonosító, c. cc) kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, d. cd) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, e. ce) sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, f. cf) háziorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; 4. a javítóintézetben ellátott fiataalkorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének a. da) személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, b. db) anyanyelvére vonatkozó,		
---	--	--

c. dc) megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, d. dd) egészségi állapotára vonatkozó, e. de) büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, f. df) kóros szenvedélyére vonatkozó, g. dg) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, h. dh) a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, i. di) a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok		
39. a gyermek, a fiatal felnőtt, a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve tartásra köteles személy személyazonosító adatait, valamint társadalombiztosítási azonosító jelét, 40. a 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozó esetén a rokoni kapcsolatot, 41. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat, 42. az ellátással kapcsolatos döntéseket, pénzbeli és természetbeni ellátás esetén a pénzbeli és természetbeni	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A.§ (5) a. pontja és 139.§ (1) bekezdése, amennyiben gyermeket is érint a szolgáltatás	

ellátás megnevezését, jogcímét, összegét és az ellátás megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésére vonatkozó adatokat, a megszüntetés jogcímét, valamint az ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját, 43. a jogosultság megállapításához szükséges jövedelmi adatokat, 44. a gyermek, a nagykorúvá vált gyermek, a fiatal felnőtt hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását, megjelölve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okát. 45. a gyermek egészségi és neveltségi állapotára vonatkozó adatokat, 46. a hatósági intézkedésre vonatkozó döntést, annak időpontját, 47. a hatósági intézkedés felülvizsgálatának időpontját és eredményét. 48. az ellátás igénybevételeének és megszűnésének időpontját, 49. a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.	
Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törlendőek az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1) Gyvt. 142.§ (1) jogosultság megszűnésétől, illetve a gyermek nagykorúságától számított 25 év elteltével - törölni kell az adott személyre vonatkozó adatokat.
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	papír alapon és az intézmény szerverén
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő, szociális asszisztens
Adatokat megismerheti	- érintett - Gyvt. 142. § (3) alapján a) a rá vonatkozó adatok tekintetében az érintett személy és törvényes képviselője, b) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - az egymásra vonatkozó adatok tekintetében a gyermek és a szülő, c) az adatok megismeréséhez fűződő jogos érdek igazolásával - a szülőre vonatkozó adatok tekintetében a másik szülő. - intézményi munkatárs
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	- a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár

A továbbítás célja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gytv.) 139. § (2) bekezdése szerinti, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások finanszírozásának ellenőrzése céljából nyilvántartás vezetése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet
Adatok továbbítása 2	
A továbbított adatok fajtái	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135. § (2) bekezdésében meghatározott adatok: a) a gyermek aa) személyazonosító adatainak, társadalombiztosítási azonosító jelére és adóazonosító jelére vonatkozó, ab) anyanyelvére vonatkozó, ac) családi jogállására vonatkozó, ad) veszélyeztetettségének megállapításához szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, ételmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó, ae) megfelelő ellátásához, gondozásához szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, af) egészségi állapotára vonatkozó, ag) büntetlen előéletére, illetve a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, ah) kóros szenvedélyére vonatkozó, ai) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, a bűncselekmények áldozatainak segítéséről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ást.) 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, aj) fényképére, a róla készített mozgóképre vonatkozó, ak) hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére vonatkozó; b) a szülő, törvényes képviselő, befogadó szülő ba) személyazonosító, és a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, bb) vagyoni helyzetére, munkahelyére, iskolai végzettségére, kapcsolataira vonatkozó, bc) gyermekneveléssel összefüggő, így különösen életvezetésére, nevelési magatartására vonatkozó, bd) egészségi állapotára vonatkozó, be) büntetlen előéletére vonatkozó, bf) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott; c) a gyermek ca) testvéreinek személyazonosító, cb) saját gyermekének személyazonosító, cc) kapcsolattartásra jogosult hozzátartozójának személyazonosító, cd) lakóhelyén életvitelszerűen tartózkodó személyek személyazonosító és személyes körülményeire vonatkozó, ce) sorsának megtervezése szempontjából jelentőséggel bíró személyek, így különösen a korábbi gondozók, szomszédok elérhetőségére vonatkozó, cf) háziorvosának, védőnőjének, amennyiben óvodai, iskolai nevelésben részesül, a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének elérhetőségére vonatkozó; d) a javítóintézetben ellátott fiataikorúnak, és a vele a javítóintézetben együttesen elhelyezett gyermekének

	da) személyazonosító, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelére vonatkozó, db) anyanyelvére vonatkozó, dc) megfelelő javítóintézeti ellátásához, neveléséhez szükséges és elégséges adatainak, így különösen a személyiségére, magatartására, személyes kapcsolataira, szokásaira, tanulmányi eredményeire, neveltségi állapotára vonatkozó, dd) egészségi állapotára vonatkozó, de) büntetlen előéletére, valamint a vele kapcsolatos hatósági, bírósági eljárásokra, határozatokra vonatkozó, df) kóros szenvedélyére vonatkozó, dg) áldozattá válásának körülményeire vonatkozó, az Ást. 16. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott, dh) a kapcsolattartáshoz való jogának biztosítása érdekében a vele kapcsolattartásra jogosult személyek személyazonosító, di) a javítóintézet utógondozó részlegén történő ellátás biztosítása érdekében szükséges és elégséges adatainak, így különösen vagyoni helyzetére, környezetére, élelmezésére, ruházatára, lakhatási viszonyaira vonatkozó adatok
A továbbítás címzettje	a) a gyermekek védelmét biztosító hatósági feladat- és hatásköröket gyakorló szerv vagy személy, b) a gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó szolgáltatás, intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa, c) a befogadó szülő, d) a gyermekjogi képviselő, továbbá a betegjogi képviselő és az ellátottjogi képviselő, ha a gyermek panaszának orvoslása érdekében ez feltétlenül szükséges, e) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezet, f) a gyermekvédelmi szakértői bizottság, g) a gyermekvédelmi gyám, a helyettes gyermekvédelmi gyám, h) a pártfogó felügyelői szolgálat, a megelőző pártfogó felügyelő, i) a javítóintézet.
A továbbítás célja	A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott célok (1) Pénzbeli és természetbeni ellátások: a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, b) a gyermekétkeztetés, c) a gyermektartásdíj megelőlegezése, d) az otthoneremtési támogatás, (2) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások: a) a gyermekjóléti szolgáltatás, b) a gyermekek napközbeni ellátása, c) a gyermekek átmeneti gondozása, d) Biztos Kezdet Gyerekház. (3) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások: a) az otthont nyújtó ellátás, b) az utógondozói ellátás, c) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás. (4) A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések: a) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása, b) a védelembe vétel, c) a családbafogadás, d) az ideiglenes hatályú elhelyezés,

	e) a nevelésbe vétel, f) a nevelési felügyelet elrendelése, g) az utógondozás elrendelése, h) az utógondozói ellátás elrendelése, i) a megelőző pártfogás elrendelése.	
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 135.§ (6)	
Adatok továbbítása 3		
A továbbított adatok fajtái	A gyermek személyazonosító adatai, továbbá az egészségi állapotára és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatok	
A továbbítás címzettje	A továbbítás célja	
a szociális hatáskört gyakorló szervnek	a szociális ellátás megállapítása	
a rendőrségnek, az ügyészségnek, a bíróságnak, az igazságügyi szakértőnek,	a bűnüldözés és bűnmegelőzés, valamint bírósági eljárás lefolytatása, továbbá a pártfogó felügyelőnek a büntetőeljárásról szóló törvény szerinti környezettanulmány, pártfogó felügyelői vélemény és összefoglaló pártfogó felügyelői vélemény elkészítése	
a külföldi hatóságnak, illetve bíróságnak	családi jogállás, gyermektartás, kapcsolattartás, gyámság, örökbefogadás, a gyermek érdekében tett ideiglenes intézkedés, valamint a gyermek jogellenes külföldre vitelének megszüntetése	
a minisztériumnak	a gyermekvédelmi ágazati irányítási tevékenység és a külön jogszabályban meghatározott központi hatósági feladatok ellátása	
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (2)	
Adatok továbbítása 4		
A továbbított adatok fajtái	A továbbítás címzettje	A továbbítás célja
gyermek személyazonosító adatai, társadalombiztosítási azonosító jele	egészségbiztosítási szerv	az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság kezdetére és megszűnésére vonatkozó bejelentéssel összefüggésben
gyermek személyazonosító adatai és az egészségi állapotra vonatkozó adatok	egészségbiztosítási szerv	gyógykezelés
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (3)	
Adatok továbbítása 5		
A továbbított adatok köre	A szülő és más törvényes képviselő személyazonosító adatai, továbbá az egészségi állapotára és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatai	
A továbbítás címzettje	egészségbiztosítási szerv, a szociális hatáskört gyakorló szerv, a rendőrség, az ügyészség, a bíróság, az igazságügyi szakértő, a külföldi hatóság, illetve bíróság, a minisztérium	
A továbbítás célja	Jogszabályi kötelezettség teljesítése	
A továbbítás jogalapja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 136.§ (4)	

Adatkezelési nyilvántartás a „szociális diagnózis készítése” adatkezelési tevékenységhez

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. § (8) bekezdése szerint a család- és gyermekjóléti központ a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján elkészíti az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózist. A család- és gyermekjóléti központ a szociális diagnózis elkészítésébe bevonhatja a nem járásszékhely településen működő család- és gyermekjóléti szolgálatokat. A jogosultsági feltételek fennállása esetén a szociális diagnózis kötelezi a szociális szolgáltatókat és a szociális intézményeket.

64/A. § (1) bekezdés szerint a Gyvt. szerinti család- és gyermekjóléti központ szociális diagnózist készít

a) a család- és gyermekjóléti szolgálat kezdeményezésére, ha olyan szociális szolgáltatás vagy gyermekjóléti alapellátás - ide nem értve a gyermekek napközbeni ellátását - igénybevétele válik szükségessé, amelyben az ellátott vagy a család nem részesül, vagy azt a szolgálat más okból szükségesnek tartja,

b) a család- és gyermekjóléti szolgálatnál gondozásban nem álló ellátott esetén akkor, ha az esete nem tartozik a Gyvt. 40/A. § (2) bekezdés a) vagy b) pontja alá,

és a szociális diagnózis elkészítéséhez valamennyi érintett hozzájárul.

A (2) bekezdés szerint a szociális diagnózis elkészítését a 64. § (2) bekezdése szerinti jelzőrendszer tagjai is kezdeményezhetik a család- és gyermekjóléti központnál.

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssh-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Az adatkezelés célja	a) az igénylő, valamint családja helyzetének megismerése, szükségletei meglétének vagy hiányának, valamint jogosultságának megállapítása, b) a megfelelő szolgáltatások és szolgáltatási elemek megállapítása, c) az igénylő tájékoztatása a számára szükséges szolgáltatások elérhetőségéről vagy hiányáról, szükség esetén segítségnyújtás a szolgáltatóval történő kapcsolatfelvételben.	
Érintettek köre	a család- és gyermekjóléti központ, szolgálat látókörébe kerülő család jelzőrendszeri tag által észlelt személy	
Érintettekre vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
1. a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele, 2. a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, 3. a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, 4. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 5. a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett	A szolgáltatások célja a jogszabályoknak és a helyi igényeknek megfelelő szociális ellátórendszer működtetése, ezen belül: a szociális biztonság megteremtése és megőrzése, szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás és a szolgáltatások szakmai színvonalának fejlesztése.	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2)

hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, 6. a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja, 7. az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező. 8. a soron kívüli elhelyezésre vonatkozó döntés, a férőhely elfoglalásának időpontja, közgyógyellátásban részesül-e. 9. az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, 10. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok,		
a) személyi állapotára és családi kapcsolataira, b) lakhatási körülményeire, c) egészségi állapotára és esetleges fogyatékoságára, d) mindennapi életvitelére, egyes képességei hiányából fakadó nehézségeire, e) kommunikációjára, személyes kapcsolataira, f) munkaerőpiaci státuszára, g) krízishelyzetek kezelésére vonatkozó képességére, h) támogatást igénylő életterületeinek felmérésére, a támogatás mértékére és i) számára igénybe venni javasolt ellátások, szolgáltatások meghatározására	Jogszabályi kötelezettség teljesítése, megfelelő szolgáltatás megtalálása, igényfelmérés, segítség nyújtása	Érintett létfontosságú érdeke 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 30.§ (2) Hozzájárulás, amennyiben a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64/A § (1) bekezdése alapján készül a szociális diagnózis
Családi állapot Személyi állapot Családi kapcsolat - milyen a kapcsolat Lakhatási probléma léte, leírása Fogyatékoság léte, leírása Egészségi probléma léte, leírása Képességek hiányából adódó problémák léte, leírása Kommunikációs problémák léte, leírása Kapcsolatainak fenntartásával összefüggő problémák léte, leírása Munkaerőpiaci státusz A jelenlegi munkavégzés ténye Esetleges krízishelyzetek kezelésének módja, leírása A környezetétől jelzés probléma fennállásáról Alacsony jövedelemből adódó nehézségek léte Ügyfél neve Neme Születési ideje Születési helye Anyja neve Lakóhelye Tartózkodási helye Legmagasabb iskolai végzettsége Az ügyfél elérhetősége (telefon, mail)	az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatások és a a gyermekek napközbeni ellátását kivéve a gyermekjóléti alapellátások meghatározása	Hozzájárulás

Azonosított probléma leírása Gyermekek száma kiskorú gyermekek száma Cselekvőképességében korlátozottság ténye és a korlátozott kör Együtt lakó személyek leírása Lakhatási körülmények leírása Lakásfenntartással kapcsolatos körülmények leírása gyermek életkörülményei gyermek köznevelési intézményben betöltött helye gyermek fejlettségi állapotának leírása gyermek kapcsolatai, egészségügyi állapota adatok értékelése		
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett által előadottak	
Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1)	
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan	
Az adatok őrzése, tárolása	A megállapodást az azt megkötő telephely őrzi	
Az adatokat megismerheti	Intézményvezető, szakmai vezető, irodai kisegítő munkatárs	
Adatok továbbítása 1		
A továbbított adatok fajtái	- a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele, - a kérelmező lakó- és tartózkodási helye - a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, - személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatás vagy szakosított ellátás típusát, igénybevételének és megszűnésének időpontját - a megállapított gondozási szükségletre és az ellátott számára nyújtott szolgáltatás tartalmára vonatkozó adatokat.	
A továbbítás címzettje	a fenntartó Szentes Város Önkormányzat és Magyar Államkincstár	
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/C.§ szerinti nyilvántartás vezetése	
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet	
Adatok továbbítása 2		
A továbbított adatok fajtái	TAJ szám	
A továbbítás címzettje	a fenntartó Szentes Város Önkormányzat és Magyar Államkincstár	
A továbbítás célja	A kincstár a kapott adatokat összeveti a 20/C. § szerinti nyilvántartás adataival, és azokból - az esetleges átfedések kiszűréseivel - engedélyesenként, területileg és országosan kiszámolja az egyes szolgáltatásokra várakozó személyek számát, majd a Társadalombiztosítási Azonosító Jelet haladéktalanul törli.	
A továbbítás jogalapja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20. § (2a)	
Adatok továbbítása 3		

A továbbított adatok fajtái	a) <u>*</u> a jogosult és az adott ellátás megállapítása során e törvény rendelkezései, illetve a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett más személyek aa) természetes személyazonosító adatait, ab) belföldi lakó- vagy tartózkodási helyét, ac) Társadalombiztosítási Azonosító Jelét; b) a jogosult állampolgárságát, illetve bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan jogállását; c) a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat; d) a szociális ellátás da) megnevezését, db) jogcímét, dc) összegét, dd) megállapítására, megváltoztatására, megszűnésére vagy megszüntetésére vonatkozó adatokat, de) megszűnésének vagy megszüntetésének jogcímét; e) <u>*</u> a szociális ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját; f) a szociális ellátás megállapítása során figyelembe vett, egy főre vagy egy fogyasztási egységre jutó jövedelem összegét; g) a 3. § (3) és (4) bekezdése szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozói jogcímen történő tartózkodás esetén a rokon kapcsolat; h)-i) <u>*</u> j) <u>*</u> az ellátás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétele megállapító végleges döntés esetén az érintett ellátás megnevezését és az ellátás megtérítendő összegét; k) <u>*</u> l) <u>*</u> a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás természetbeni szociális ellátás formájában történő nyújtása esetén la) a támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot, lb) a lakáscélú kölcsönszerződés adósának és adóstársának a kölcsönt nyújtó pénzintézet általi azonosításához szükséges adatot.
A továbbítás címzettje	önkormányzat jegyzője
A továbbítás célja	a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörébe tartozó szociális ellátásokra való jogosultság megállapítása, az ellátások biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából nyilvántartást vezetése
A továbbítás jogalapja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18. §
Adatok továbbítása 4	
A továbbított adatok fajtái	a) a jogosult és az adott ellátás megállapítása során e törvény rendelkezései alapján figyelembe vett más személy aa) természetes személyazonosító adatait, ab) belföldi lakó- vagy tartózkodási helyét, ac) Társadalombiztosítási Azonosító Jelét; b) a jogosult állampolgárságát, illetve bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan jogállását;

	c) a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat; d) a szociális ellátás da) megnevezését, db) jogcímét, dc) összegét, dd) megállapítására, megváltoztatására, megszűnésére vagy megszüntetésére vonatkozó adatokat, de) megszűnésének vagy megszüntetésének jogcímét; e) <u>*</u> a szociális ellátásra való jogosultsággal összefüggő érdemi döntés véglegessé válásának időpontját; f) <u>*</u> a szociális ellátás megállapításánál figyelembe vett, egy főre vagy egy fogyasztási egységre jutó jövedelem összegét; g) a 3. § (3) és (4) bekezdése szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcímét, hozzátartozói jogcímen történő tartózkodás esetén a rokoni kapcsolatot; h) <u>*</u> a gyermekek otthongondozási díjára, az ápolási díjra jogosult személy adóazonosító jelét; i) azt a tényt, hogy a jogosult részére az ellátás folyósítása a hajléktalan személyekre vonatkozó szabályok szerint történik; j) <u>*</u> az ellátás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevételét megállapító végleges döntés esetén az érintett ellátás megnevezését és az ellátás megtérítendő összegét; k) <u>*</u> az aktív korúak ellátására jogosult személynek a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítéséhez szükséges jognyilatkozatok hiányában vagy a jognyilatkozatok alakszerűségére vonatkozó rendelkezések megsértésével végzett keresőtevékenységére (a továbbiakban: jogellenes munkavégzés) vonatkozó törvényben foglalt adatokat.
A továbbítás címzettje	járási hivatal
A továbbítás célja	A járási hivatal a feladat- és hatáskörébe tartozó szociális ellátásokra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából nyilvántartás vezetése
A továbbítás jogalapja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18/A. §

Adatkezelési nyilvántartás
a „Szociális diagnózist kiértékelő esetszemináriumhoz”
adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Az adatkezelés jogalapja	Az érintett hozzájárulása
Az adatkezelés célja	A szociális diagnózis alapján meghatározott szolgáltatás teljesítése, kiértékelése
Érintettek köre	Az esetszemináriumon részt vevők
Érintettekhez kapcsolódó adatok	1. név 2. beosztás 3. aláírás
Adatok felvétele és a forrása	Az érintettektől származó adat, jelenléti ív, jegyzőkönyv
Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1)
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	a szociális diagnózist készítő esetszeminárium őrzi
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	Intézményvezető, szakmai vezető, irodai kisegítő munkatárs, szociális diagnózist elkészítő esetszeminárium
Adatok továbbítása	Adatok továbbítására nem kerül sor, csak erre vonatkozó hatósági, bírósági megkeresés esetén

Adatkezelési nyilvántartás a „Szociális segítő” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@csshk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Az adatkezelés jogalapja	Jogsabályi rendelkezés és az érintett jogos érdeke
Az adatkezelés célja	Az érintett érdekeinek védelme
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek
Érintettekre vonatkozó adatok	Az adatkezelés jogalapja
- a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele, - aláírás Csak ezen adatok, amennyiben a jogszabályban meghatározott szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható, amennyiben nem lezárható: - a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, - a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, - a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, - a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, - a kérelem előterjesztésének időpontja, - az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező. - az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, - az intézményhez fordulás okai, probléma megjelölése - cselekvési terv, intézkedések - az adatokat tartalmazó dokumentumok másolatai	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§

1. Nyilvántartásba vétel kelte: 2. Az ellátást igénybe vevő neve: 3. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: 4. Születési helye, ideje: 5. Lakóhelye: 6. Tartózkodási helye, ott-tartózkodás minősége: 7. Elérhetősége (telefonszám, e-mail cím): 8. Állampolgársága, külföldi állampolgár esetén Magyarországon való tartózkodásának jogcíme: 9. Családi állapota: 10. Legmagasabb iskolai végzettsége: 11. Gazdasági aktivitása: 12. Gyermekének neve, születési helye, ideje: 13. Az együttműködési megállapodás megkötésének időpontja: 14. Az együttműködési megállapodás megszűnésének időpontja: 15. Családsegítő neve: 16. A probléma definíciója 17. Elsődleges (hozott) probléma típusa 18. Életvitel 19. Családi, kapcsolati (családon belüli bántalmazás, kapcsolati erőszak) 20. Lelki-mentális 21. Gyermeknevelési 22. Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség 23. Magatartászavar, teljesítményzavar 24. Anyagi 25. Foglalkoztatással kapcsolatos 26. Egészségkárosodás következménye 27. Ügyintézéshez segítségkérés 28. Információkérés 29. Közös meghatározott probléma 30. Cselekvési terv 31. Intézkedések 32. Helyzetértékelés az intézkedések felülvizsgálata és a cselekvési terv módosítása érdekében 33. Ellenőrző személy neve 34. Ellenőrzés időpontja	a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 8.§ (esetnapló Szociális Ágazati Portálon közzétett nyomtatvány tartalma)
35. igénybe vevő saját és környezetében jelentkező erőforrásai, továbbá azok a szolgáltatások, amelyek	az érintett jogos érdeke a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és

bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe	működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 14. § (1) b.
Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1)
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa, szociális asszisztens
Adatokat megismerheti	- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 21.§-a szerint a fenti adat csak az adatigénylésre jogosult szervnek és a jogosultságot megállapító szociális hatáskört gyakorló szervnek szolgáltatatható - érintett (Szt. 22.§) - Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	- a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 139. § (2) bekezdése szerinti, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások finanszírozásának ellenőrzése céljából nyilvántartás vezetése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet

Adatkezelési nyilvántartás

a „Pedagógiai tanácsadáshoz kapcsolódó” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Érintettek köre	Igénybevevő érintettek	
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás	
Érintettekre vonatkozó adatok	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
1. a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,	az iskoláskorú gyermekek tanuláshoz szükséges alapvető képességek, hiányosságok feltárása és fejlesztése és a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b. és (6) b. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (5) b.
2. a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, 3. a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, 4. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 5. a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, 6. a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja, 7. az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező.	az iskoláskorú gyermekek tanuláshoz szükséges alapvető képességek, hiányosságok feltárása és fejlesztése és a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem lezárható	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20.§ (2) és (5) b.
8. az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka 9. a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok,	Nyilvántartási kötelezettség teljesítése, szolgáltatás biztosítása	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 20. § (4)
10. Dokumentumok másolatai	A felvett adatok helyességének igazolása, az igénybevevő hatékony segítése	Érintett hozzájárulása Érintett és adatkezelő jogos érdeke
Az adatkezelés időtartama	A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1)	
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan	

Az adatok őrzése, tárolása	
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	Intézményvezető, szakmai vezető, pszichológus, szociális asszisztens
Adatok továbbítása	
Adatok továbbítása 1	
A továbbított adatok fajtái	A kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele
A továbbítás címzettje	Magyar Államkincstár
A továbbítás célja	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. (3) b. kötelezettség teljesítése
A továbbítás jogalapja	A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet

Adatkezelési nyilvántartás
a „hírlevél küldése” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Érintett személyes adatok	Név, e-mail cím
Érintettek köre	A szolgáltatásra jelentkező érintettek
Adatkezelés jogalapja	Érintett hozzájárulása
Adatkezelés célja	Hírlevél, tájékoztató anyagok küldése az Intézmény működésével, intézmény által szervezett programokkal, részvételi lehetőségekkel kapcsolatosan
A személyes adatok őrzésének időtartama	A hozzájárulás megadásától számított 5 év
Adattovábbítás	Nem kerül rá sor
A személyes adatokhoz hozzáférhet	Intézményvezető, informatikai foglalkoztatott, hírlevél szerkesztésére feljogosított foglalkoztatott

Adatkezelési nyilvántartás az „Iskola-előkészítő” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	
Az adatkezelés célja	Szolgáltatás teljesítése
Adatok felvétele és a forrása	Az érintett kérelme, az érintettel kötött megállapodás
Érintettek köre	Igénybevevő érintettek
Érintettekhez vonatkozó adatok	Az adatkezelés jogalapja
1. a kérelmező természetes személyazonosító adatai (név, születési név, születési hely, idő, anyja neve) és Társadalombiztosítási Azonosító Jele, 2. aláírás 3. a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, 4. a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat, 5. a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, 6. a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, 7. a kérelem előterjesztésének időpontja, 8. az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező. 9. az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, 10. az intézményhez fordulás okai, probléma megjelölése 11. szolgáltatás leírása 12. az adatokat tartalmazó dokumentumok másolatai	együttműködési megállapodás
Az adatkezelés időtartama	Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik. A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törölendők az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1)
Az adatkezelés technikai jellege	papír alapon és elektronikusan
Az adatok őrzése, tárolása	
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (megtekintheti)	intézmény fenntartója, vezetője, szakmai munkakörben foglalkoztatott munkatársa, szociális asszisztens
Adatokat megismerheti	- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 21.§-a szerint a fenti adat csak az adatigénylésre jogosult szervnek és a jogosultságot megállapító szociális hatáskört gyakorló szervnek szolgáltatható - érintett (Szt. 22.§) - Intézményvezető, szakmai vezető, családsegítő
Adatok továbbítása	nem kerül rá sor

Adatkezelési nyilvántartás a „Gyermekepályázatok” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Az adatkezelés jogalapja	az érintett hozzájárulása
Érintettek köre	a pályázatot benyújtók
Érintettekhez vonatkozó adatok	
név, születési idő, lakcím, aláírás	a pályázatot benyújtó gyermek azonosítása, a részvételi jogosultság ellenőrzése
név	helyezés elérése esetén a nevezett alkotás mellett történő feltüntetése, nyilvánosság számára történő közzététele, közvetítése
törvényes képviselő neve	a pályázatot benyújtó gyermek törvényes képviselőnek biztosítása
a törvényes képviselő lakcíme, telefonszáma, e-mail címe, aláírás	kapcsolattartás
kérelem benyújtásának időpontja	a részvételi jogosultság ellenőrzése
iskolai látogatási igazoláson szereplő személyes adatok	a részvételi jogosultság ellenőrzése
amatőr művész státusz	a részvételi jogosultság ellenőrzése
nevezett alkotások	a részvétel biztosítása, nyilvánosság számára történő közzététele, közvetítése
egyéni vagy csoportos fénykép, filmfelvételek	az intézmény életének és a közös programoknak a bemutatása, az intézményi programok, tevékenységek népszerűsítése, közös emlékezet építése (facebookra, instagramra, egyéb internetes oldalakra feltöltés, hírlevélben megjelentetés, az intézményi honlapra feltöltés, sajtó munkatársai részére történő átadása)
a pályázaton elért eredmény	nyilvánosság számára történő közzététele, közvetítése, a résztvevők jutalmazása
Az adatkezelés időtartama	a pályázat lezárulásától számított 5 év
Az adatkezelés technikai jellege	elektronikusan és papír alapon
Az adatok őrzése, tárolása	az adatkezelő szerverén, irattárában
Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet (adatokat törölhet, megsemmisíthet)	intézményvezető, intézményvezető által kijelölt személy, szervezeti egységvezető, asszisztens
Az adatokat megismerheti	intézményvezető, intézményvezető által kijelölt személy, szervezeti egység vezető, asszisztens, érintett és a név, a nevezett alkotás, fénykép, filmfelvételek esetében a nagyközönség, az intézmény internetes oldalait látogatói, az eseményeken részt vevők
Adatok továbbítása	
Továbbított adatok köre	név, életkor, amatőr fotós státusz, nevezett alkotások, pályázaton elért eredmény (első három díjazott, különdíjazott esetében) fényképfelvétel, filmfelvétel
Az adattovábbítás jogalapja	hozzájárulás
Az adattovábbítás célja	az intézmény életének és a közös programoknak a bemutatása, az intézményi programok, tevékenységek népszerűsítése közös emlékezet építése (facebookra, instagramra, egyéb internetes oldalakra feltöltés, hírlevélben megjelentetés, az intézményi honlapra feltöltés, sajtó munkatársai részére történő átadása)
A címzettek köre	sajtó munkatársai, önkormányzat

Adatkezelési nyilvántartás
az „Ellátottak által igénybe vett internethasználathoz kapcsolódó”
adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Érintettek köre	A szolgáltatást igénybevevő érintettek
A személyes adatok köre	név születési név születési hely, idő törvényes képviselő neve lakcím törvényes képviselő elérhetősége a használat időpontja, időtartama aláírás
Az adatkezelés jogalapja	Az érintett hozzájárulása
Az adatkezelés célja	A bűnmegelőzés, rendőrségi munka megsegítése
A személyes adatok tárolása	fizikailag
A tárolás időtartama	A jogviszony megszűnésétől számított 5 év
Adatok továbbítása	
Továbbított adatok köre	név születési név születési hely, idő törvényes képviselő neve lakcím törvényes képviselő elérhetősége a használat időpontja, időtartama aláírás
Az adattovábbítás jogalapja	Bűnüldöző szerv megkeresése
Az adattovábbítás célja	A bűnüldöző szerv megkeresésének teljesítése

Adatkezelési nyilvántartás

a „Programszervezés” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Érintettek köre	A programra jelentkezők, részt vevők és törvényes képviselők	
A személyes adatok köre	Az adatkezelés célja	Az adatkezelés jogalapja
A szolgáltatást igénybe vevő neve, születési neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme, törvényes képviselő neve, születési neve, helye, ideje, anyja neve, elérhetőségi adatok (lakcím, telefonszám)	A programra jelentkezők összeírása, kiválasztása, együttműködési megállapodás előkészítése	együttműködési megállapodás előkészítése
TAJ	A programon való részvétel biztosítása, megbetegedés esetén egészségügyi ellátás biztosítása	együttműködési megállapodás
egészségi állapot, betegségek felsorolása, szedett gyógyszerek, allergiák felsorolása, ételérzékenységek	A programon való részvétel biztosítása, az adatok figyelembe vételével biztosítható a részt vevők által szedett gyógyszerek szükség szerinti adagolása, megfelelő étrend biztosítása	együttműködési megállapodás, érintett létfontosságú érdeke
úszási képesség és az ehhez kapcsolódó szülői engedély	a gyermek úszásának engedélyezése	az érintett létfontosságú érdekeinek a védelme
a gyermek átvételére jogosult személy neve, születési helye, ideje, anyja neve, elérhetősége (lakcím, telefonszám)	annak biztosítása, hogy a törvényes képviselő meghatározhassa ki jogosult a gyermeket átvenni a szervezőktől és a személy beazonosítása	együttműködési megállapodás
név, személyi igazolvány száma	a megítélt díj, adomány kiosztása érdekében az érintett beazonosítása	hozzájárulás
Adatokat megismerheti	Intézményvezető, érintett, arra feljogosított intézményi munkatárs	
A személyes adatok tárolása	irattárában és elektronikusan	
A tárolás időtartama	a program befejezésétől számított 5 év	
Adatok továbbítása 1		
Továbbított adatok	a kezelt személyes adatok teljes köre	
Adattovábbítás jogalapja	együttműködési megállapodás	
Adattovábbítás célja	hatósági megkeresés, jogszabályi kötelezettség teljesítése	
Adattovábbítás címzettje	Hatóságok, bíróságok	
Adatok továbbítása 2		

Továbbított adatok	a kezelt személyes adatok teljes köre
Adattovábbítás jogalapja	az érintett létfontosságú érdeke
Adattovábbítás célja	az érintett egészségének megóvása
Adattovábbítás címzettje	egészségügyi intézmény
Adatok továbbítása 3	
Továbbított adatok	név
Adattovábbítás jogalapja	együttműködési megállapodás
Adattovábbítás célja	a részvételi igény ellenőrzése
Adattovábbítás címzettje	a program megszervezését támogató szervezet

Adatkezelési nyilvántartás

a „Közösségi Tér eseményein résztvevőkről készített fénykép és videofelvétel készítése” adatkezelési tevékenységhez

Az érintettek hozzájárulásukat adhatják ahhoz, hogy az adatkezelő által szervezett programon történő részvétel során róluk egyéni vagy csoportos fénykép, filmfelvételek, hangfelvételek készülhessenek a jelen tájékoztató II. pontjában meghatározott célból. A felvételek készítését az adatkezelő munkatársa végzi digitális eszközzel.

Az elkészült felvételekből az adatkezelő által létrehozott három tagú bizottság választja ki azokat a felvételeket, melyek leginkább alkalmasak a II. pontban meghatározott cél elérésére. A ki nem választott felvételek azonnal törlésre kerülnek.

Az adatkezelő kötelezettséget vállal arra, hogy nem készít olyan felvételeket, melyek alkalmasak lennének a felvételen szereplő személyek emberi méltóságának megsértésére.

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Érintettek köre	Az intézményi programon, szolgáltatást igénybe vevők
A személyes adatok köre	egyéni vagy csoportos fénykép, filmfelvételek
Az adatkezelés jogalapja	Az érintett hozzájárulása
Az adatkezelés célja	Adatokat megismerheti
a kutatásban, továbbképzésben résztvevő szakemberek, a szakmai gyakorlatukat töltő különböző oktatási intézményben tanulók általi megfigyelések és munkájuk dokumentálása	az oktatás kiegészítéseként szakmai dokumentációban, szakvizsgán, továbbképzés vagy szakmai publikáció során használható fel
az intézmény életének és a közös programoknak a bemutatása, az intézményi programok népszerűsítése közös emlékezet építése (facebookra feltöltés, hírlevélben megjelentetés, az intézményi honlapra feltöltés)	az írott és elektronikus sajtó munkatársai és az újságokban, elektronikus médiában történő megjelentetéssel az olvasók és nézők, az intézményi honlap látogatói, intézmény látogatói
A személyes adatok tárolása	fizikailag és elektronikusan
A tárolás időtartama	A hozzájárulástól számított 2 év

Adatkezelési nyilvántartás a „Táborozás szervezése” adatkezelési tevékenységhez

Az adatkezelő megnevezése	Szentesi Családsegítő Központ
Cím	6600 Szentes, Ady Endre u. 10
Telefon	+3663-561510
Email:	info@cssk-szentes.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	

Érintettek köre	A táborra jelentkezők, részt vevők és törvényes képviselők	
A személyes adatok köre	Az adatkezelés célja	Az adatkezelés jogalapja
A gyermek neve, születési neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme, törvényes képviselő neve, születési neve, helye, ideje, anyja neve, elérhetőségi adatok (lakcím, telefonszám) annak ténye, hogy a törvényes képviselő részt vesz-e a táborozáson	A táborra jelentkezők összeírása, kiválasztása, együttműködési megállapodás előkészítése	együttműködési megállapodás előkészítése
TAJ	A táborban való részvétel biztosítása, megbetegedés esetén egészségügyi ellátás biztosítása	együttműködési megállapodás
egészségi állapot, betegségek felsorolása, szedett gyógyszerek, allergiák felsorolása, ételérzékenységek, alvási szokások (emeletes ágyon alvás lehetősége)	A táborban való részvétel biztosítása, az adatok figyelembe vételével biztosítható a részt vevők által szedett gyógyszerek szükség szerinti adagolása, megfelelő alvási körülmények, étrend biztosítása	együttműködési megállapodás, érintett létfontosságú érdeke
a gyermek átvételére jogosult személy neve, születési helye, ideje, anyja neve, elérhetősége (lakcím, telefonszám)	annak biztosítása, hogy a törvényes képviselő meghatározhassa ki jogosult a gyermeket átvenni a szervezőktől és a személy beazonosítása	együttműködési megállapodás
úszási képesség és az ehhez kapcsolódó szülői engedély	a gyermek úszásának engedélyezése	az érintett létfontosságú érdekeinek a védelme
diákigazolvány adatai	kedvezmények érvényesítése	együttműködési megállapodás
Adatokat megismerheti	Intézményvezető, érintett, arra feljogosított intézményi munkatárs	
A személyes adatok tárolása	irattárában és elektronikusan	
A tárolás időtartama	a tábor befejezésétől számított 5 év	
Adatok továbbítása 1		
Továbbított adatok	a kezelt személyes adatok teljes köre	
Adattovábbítás jogalapja	együttműködési megállapodás	
Adattovábbítás célja	hatósági megkeresés, jogszabályi kötelezettség teljesítése	
Adattovábbítás címzettje	Hatóságok, bíróságok	
Adatok továbbítása 2		
Továbbított adatok	a kezelt személyes adatok teljes köre	
Adattovábbítás jogalapja	az érintett létfontosságú érdeke	

Adattovábbítás célja	az érintett egészségének megóvása
Adattovábbítás címzettje	egészségügyi intézmény
Adatok továbbítása 3	
Továbbított adatok	név
Adattovábbítás jogalapja	együttműködési megállapodás
Adattovábbítás célja	a részvételi igény ellenőrzése
Adattovábbítás címzettje	a tábor megszervezését támogató szervezet